

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Periodo 01/01/2024 – 31/12/2024

Il Rendiconto Consuntivo predisposto dal Direttore Amministrativo è stato redatto secondo quanto previsto dalla normativa vigente ovvero il D.P.R. 27 febbraio 2003 nr. 97 “Regolamento concernente la amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici”, di cui alla Legge 20 marzo 1975 nr. 70, e le successive disposizioni sul funzionamento amministrativo-contabile, nonché la disciplina del servizio di cassa di cui al D.P.R. 29 maggio 2003 nr. 240, con particolare riferimento alle linee guida “Principi contabili per il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali”.

Con il D.M. 3 febbraio 2022 nr. 46 recante “*Organizzazione e funzionamento degli Istituti Centrali e di altri istituti dotati di autonomia speciale del Ministero della cultura*”, istituti con finalità particolari di cui all’articolo 33, comma 2, lettera a) numeri 1) e 2), e lettera b), numeri 1), 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12) e 13), del D.P.C.M. 2 dicembre 2019 nr. 169, viene confermata l’autonomia speciale all’Opificio delle Pietre Dure ed il suo posizionamento, quale centro di costo, sotto la Direzione Generale Educazione, Ricerca e Istituti Culturali; con lo stesso provvedimento viene abrogato il precedente Decreto Ministeriale 7/10/2008 concernente l’organizzazione ed il funzionamento dell’Opificio.

Gli istituti richiamati nel D.M. 3 febbraio 2022 nr. 46 hanno, pertanto, autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell’articolo 14, comma 2, del D.L. 31 maggio 2014 nr. 83, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2014 nr. 106 e, pertanto, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dei già citati D.P.R. 97/2003 e 240/2003.

Stante l’avvenuta pubblicazione in Gazzetta Ufficiale n.102 del 3 maggio 2024b del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 marzo 2024, n.57, e date le indicazioni di cui alla nota prot.13133 dell’Ufficio Legislativo del MIC del 17 maggio 2024, l’Opificio delle Pietre Dure (OPD) continua ad essere posto, per quanto riguarda l’esercizio finanziario 2024, sotto la direzione ed il controllo degli Uffici preposti come delineato dal D.Lgs n. 169 del 2019 e dall’art. 9 del Decreto Ministeriale 3 febbraio 2022, n. 46.

Con il successivo Decreto 270 del 05/09/2024, il Ministro della Cultura ha emanato le disposizioni generali per l’articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del proprio Ministero e, in particolare nel capo IV “*Disposizioni transitorie e finali*” l’allegato 4 “*all’art. 27 Opificio delle pietre dure*”, inquadra l’Istituto all’interno dell’organizzazione della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio (DG-ABAP).

Il Centro di Responsabilità dell’Opificio delle Pietre Dure è dunque la DG-ABAP, in sostituzione della Direzione Generale Educazione, ricerca ed istituti culturali, che, unitamente alla Direzione Generale Bilancio (DG-BI) ed alla Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell’Economia e delle Finanze (MEF) costituiscono gli organi preposti all’approvazione dei bilanci dell’OPD.

L’Istituto a tutt’oggi non ha ancora un proprio statuto in quanto mancante sia dell’assenso del Comitato Scientifico, organo collegiale scaduto in data 02/10/2020 e non ancora ricomposto, che della delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione, scaduto in data 24/10/2024 e solo recentemente nominato dal Ministro della Cultura con decreto n. 198 del 12/06/2025.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Si evidenzia che l'elaborato in esame tiene conto dello stanziamento finale autorizzato con le variazioni al Bilancio Preventivo 2024. Le due proposte di variazione, erano state presentate allora Collegio dei revisori dei conti con due separate trasmissioni, rispettivamente in data 15 novembre e 6 dicembre 2024. Malgrado l'esame della documentazione abbia ricevuto il relativo parere favorevole da parte degli Organi di revisione, così come espresso con Verbali n. 9-2024 del 28/11/2024 e n. 10-2024 del 12/12/2024, l'ex composizione del Consiglio di Amministrazione dell'Opificio delle Pietre Dure ha approvato le due variazioni di bilancio con Delibere n. 4-2024 e n. 5-2024 del 19/12/2024 ovvero oltre i termini fissati per l'esercizio del proprio mandato. Tali atti sono da ritenersi nulli ai sensi del D.L. 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 1994, n. 444 (in Gazzetta Ufficiale 16/07/1994, n.165), art. 6, comma 1 *"Decorso il termine massimo di proroga (...) gli organi amministrativi decadono"* e comma 2 *"Tutti gli atti adottati dagli organi decaduti sono nulli"*. Pertanto, si è reso necessario, previo parere favorevole del nuovo Collegio dei revisori dei conti, adottare, da parte dell'attuale Consiglio di Amministrazione con delibere n. 2 e 3 del 22/07/2025, il provvedimento della "ratifica, rimediando al vizio di incompetenza relativa, sanando gli atti amministrativi precedenti e garantendo l'efficacia degli stessi nel tempo.

L'elaborato indica per ciascun titolo la situazione della gestione finanziaria di competenza, quella di parte residuale ed infine la gestione di cassa, nel dettaglio:

- a) la previsione iniziale, ovvero gli importi previsionali stanziati nelle poste in entrata e in uscita riportati nel Bilancio Preventivo dello stesso esercizio finanziario;
- b) le eventuali variazioni, positive o negative, effettuate nel corso dell'anno in questione per la rettifica e l'assestamento degli stanziamenti iniziali sui vari capitoli di bilancio;
- c) la previsione definitiva dello stanziamento per l'esercizio 2024;
- d) i totali degli importi effettivamente incassati e pagati nell'esercizio di competenza;
- e) le restanti somme (accertate ed impegnate) non perfezionate con reversali d'incasso e ordinativi di pagamento anno 2024 e che costituiranno, pertanto, i nuovi residui nel successivo esercizio;
- f) il totale accertato ed impegnato nel corso dell'esercizio finanziario preso in esame;
- g) la quantificazione della differenza tra la previsione definitiva e quanto realmente accertato ed impegnato per competenza finanziaria;
- h) la situazione delle somme residue all'inizio dell'esercizio ovvero finali 2023;
- i) l'ammontare della parte residuale introitata e liquidata nell'anno di riferimento dell'elaborato;
- j) gli importi a residuo non ancora regolarizzati a chiusura dell'esercizio finanziario corrente;
- k) eventuali variazioni (radiazione somme a residuo) intercorse nel corso dell'anno 2024;
- l) la previsione di cassa dell'esercizio ovvero la somma dello stanziamento 2024 con i residui ante 2024;
- m) il totale di cassa riscosso e pagato nell'anno in esame;
- n) la differenza tra quanto riportato al punto l) detratto con quello al punto m);
- o) il totale dei residui attivi e passivi al termine dell'esercizio.

Al Titolo I si trovano le entrate e le uscite di parte corrente, al Titolo II quelle in conto capitale, mentre al Titolo IV le partite di giro che, effettuandosi per conto terzi, costituiscono al tempo stesso un credito ed un debito per l'Ente.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

L'elaborato è formulato, pertanto, in termini di competenza finanziaria e di cassa; premesso quanto precede circa l'impostazione generale, si riportano qui di seguito le considerazioni in ordine alle singole componenti di entrata e di spesa.

RENDICONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNUALE DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

ESERCIZIO 2024

Il rendiconto consuntivo per l'esercizio 2024 si compone dei seguenti documenti:

- relazione illustrativa sull'attività svolta a cura del Soprintendente, legale rappresentante dell'Ente;
- piano degli indicatori, predisposto dallo stesso dirigente summenzionato;
- nota integrativa tecnica redatta dal Direttore Amministrativo;
- pianta organica del personale (inserita nella parte finale della nota tecnica);
- conto consuntivo finanziario decisionale;
- conto consuntivo finanziario gestionale;
- riepilogo delle spese suddivise per missioni e programmi;
- situazione amministrativa con determinazione dell'avanzo d'amministrazione e parte vincolata;
- conto economico: valori e costi della produzione;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- stato patrimoniale: attività e passività;
- elenco analitico residui attivi;
- riepilogo annuale dei residui attivi;
- elenco analitico residui passivi;
- riepilogo annuale dei residui passivi;
- attestazione di tempestività dei pagamenti; area RGS;
- inesistenza gestioni fuori bilancio;
- verifica di cassa BPM
- verifica di cassa FinExpert
- saldo BPM
- saldo Banca d'Italia



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Dati generali dell'Istituto – risorse umane

L'Opificio delle Pietre Dure (OPD) opera nel campo della conservazione delle opere d'arte, svolgendo attività di restauro, ricerca ad alta formazione, ed è un Centro di Costo del Ministero della Cultura caratterizzato da suddivisioni interne articolate in "Centri di spesa":

- 11 settori (laboratori) di restauro,
- 7 "servizi trasversali",
- 2 laboratori tecnico-scientifici,
- 3 uffici per i servizi di area tecnica,
- 3 macro uffici per i servizi di area amministrativa,

ciascuno con una propria struttura interna per il funzionamento e per le esigenze di spesa, malgrado l'articolazione del bilancio pubblico che non preveda una struttura analoga.

Nel dettaglio al 31 dicembre 2024:

NR. 11 Settori di restauro:	Direttore	Vice Direttore	Direttore Tecnico	Personale assegnato
Arazzi e tappeti	Riccardo GENNAIOLI	Renata PINTUS	Claudia CIRRINCIONE	1 restauratore conservatore
Bronzi e armi antiche	Laura SPERANZA	Riccardo GENNAIOLI	Stefania AGNOLETTI	3 restauratori conservatori
Materiali cartacei e membranacei	Sandra ROSSI	Riccardo GENNAIOLI	Letizia MONTALBANO	4 restauratori conservatori
Dipinti mobili su tela e tavola	Sandra ROSSI	Renata PINTUS	Oriana SARTIANI	12 restauratori conservatori 1 assistente tecnico
Materiali ceramici, plastici e vetri	Laura SPERANZA	Riccardo GENNAIOLI	Chiara FORNARI	2 restauratori conservatori
Materiali lapidei	Riccardo GENNAIOLI	Maria Emilia MASCI	Camilla Fabrizia Rosa MANCINI	1 restauratore conservatore 2 assistenti tecnici
Mosaico e commesso fiorentino	Anna PATERA	Riccardo GENNAIOLI	Ilaria PENNATI	2 assistenti tecnici
Oreficerie e glittica	Riccardo GENNAIOLI	Anna PATERA	Cinzia ORTOLANI	1 restauratore conservatore
Pitture murali e stucchi	Renata PINTUS	Riccardo GENNAIOLI	Maria Rosa LANFRANCHI	2 restauratori conservatori
Sculpture lignee policroma	Sandra ROSSI	Riccardo GENNAIOLI	Sara BASSI	2 restauratori conservatori



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

				1 assistente tecnico
Materiali tessili	Riccardo GENNAIOLI	Renata PINTUS	Guia ROSSIGNOLI	1 restauratore conservatore

NR. 7 servizi trasversali	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Beni archeologici	Anna PATERA	Maria Emilia MASCI	NON PREVISTO	<u>NESSUNO</u>
Ufficio Arte contemporanea	Renata PINTUS	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	<u>NESSUNO</u>
Archivio storico restauri e fotografico	Stefania GIORDANO	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 assistente tecnico 1 personale ALES SpA
Biblioteca "Ugo Procacci"	Maria Emilia MASCI	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 funzionario bibliotecario 1 assistente amministrativo al 50%
Museo	Laura SPERANZA	Riccardo GENNAIOLI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo
Ufficio Promozione culturale	Maria Emilia MASCI	Riccardo GENNAIOLI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo al 50%
SAFS Scuola Alta Formazione e Studio	Anna PATERA	Andrea CAGNINI Oriana SARTIANI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo 1 assistente alla vigilanza
NR. 2 laboratori	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Climatologia e conservazione preventiva	Monica GALEOTTI	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 assistente amministrativo
Scientifico Coordinatore del laboratorio Simone PORCINAI	Andrea CAGNINI	Simone PORCINAI	Diagnostica non invasiva	<u>NESSUNO</u>
	Simone PORCINAI	Monica GALEOTTI	Diagnostica micro-invasiva	1 restauratore conservatore
	Monica GALEOTTI	Andrea CAGNINI	Sviluppo metodologie e materiali per la conservazione di beni culturali	<u>NESSUNO</u>
NR. 3 servizi amministrativi	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Protocollo e archivio	Stefania GIORDANO	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	2 personale ALES SpA
Ufficio Risorse umane	Andrea TOSI	Alessio MAZZINI	Personale Missione trasferte Coord. vigilanza	2 assistenti amministrativi 1 assistente amministrativo 17 assistenti alla vigilanza
Ufficio Amministrativo e contabile	Alessio MAZZINI	Andrea TOSI	Ufficio Contabilità Ufficio Acquisti Consegnatario beni Ufficio PNRR	1 personale ALES SpA 2 ass.amm.vi + 1 Ales SpA 1 personale ALES SpA 1 assistente amministrativo
NR. 2 servizi tecnici	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Tecnico	Lorenza ALCARO	Veronica SADDI	Ufficio Tecnico Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	1 ass.amm.vo + 1 Ales SpA 1 assistente tecnico 1 assistente tecnico
Ufficio Informatica applicata	<u>VACANTE</u>	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 assistente informatico
Ufficio Fotografico	Simone PORCINAI	Marco BRANCATELLI	NON PREVISTO	1 assistente tecnico

Di seguito vengono esplicitati i criteri di formazione dei documenti di cui si compone l'elaborato 2024.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

La gestione contabile è stata eseguita con il software "FinExpert 4.0", della ditta SW Project Informatica srl di Ancona, con il quale sono state realizzate tutte le stampe allegate alla presente relazione.

Analisi delle ENTRATE

ENTRATE COMPLESSIVE ACCERTATE AL TITOLO I – II – IV **€ 4.891.076,50**

Dall'esame del conto finanziario risulta un avanzo di amministrazione pari ad € 8.679.776,60 (tabella "Situazione Amministrativa"). A fronte di una previsione in entrata pari a 5.681.500,65 Euro, sono stati accertati importi per complessivi 4.891.076,50 Euro, di cui 4.327.407,62 già incassati e 563.668,88 ancora da ricevere (residui attivi dell'esercizio in esame).

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI € 3.450.327,96

UPB 1.2 – Entrate derivanti da trasferimenti correnti pari ad € 2.564.386,24

Categoria 1.2.2	Trasferimenti correnti da parte dello Stato				€ 2.203.055,92
Voce P.d.C.I. 1.2.2.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
2.01.01.01.001/A	Trasferimento da parte del MIC Ministero della Cultura	2.237.909,56	2.848.034,03	2.198.888,58	2.203.055,92

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro 18.489,78 (*)

- 2.01.01.01.001/A – L'importo accertato di Euro 2.203.055,92 è ottenuto sommando le seguenti entrate:
 - Direzione Generale Bilancio in base alla Tabella N. 14 della programmazione triennale 2022-2024 del Ministero della Cultura "Assegnazione per il funzionamento dell'Opificio delle Pietre Dure".
 - € 590.868,00 contributo di funzionamento – capitolo di spesa 2044 del Piano Gestionale 1;
 - € 639.001,00 contributo di funzionamento – capitolo di spesa 2044 del Piano Gestionale 2;
 - € 639.000,00 contributo di funzionamento – capitolo di spesa 2049 del Piano Gestionale 1.
 - Direzione Generale Bilancio per la quota del 5 x 1000 determinata, in base alle scelte dei contribuenti, dall'Agenzia delle Entrate e pubblicata dal Ministero della Cultura con tabella di riparto per la distribuzione degli importi assegnati a ciascun Ente ammesso al beneficio; detta quota è stata ricavata dall'imposta IRPEF sui redditi delle persone fisiche e destinata al finanziamento delle attività di tutela, promozione e valorizzazione dei beni culturali.
 - € 183,66 quota 5 x 1000 riferita all'anno finanziario precedente (2023).
 - Direzione Generale Bilancio per l'esecuzione del "contratto per la governance dei sistemi di prevenzione integrati" inerente la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro, comprensivo del sistema certificativo connesso, della gestione delle emergenze correlata al rischio antropico, alla vigilanza, alla accoglienza e alla fruizione del patrimonio culturale; servizio erogato a cura della R.T.I. (Sintesi, CSA, Gruppo Igeam e COM Metodi).



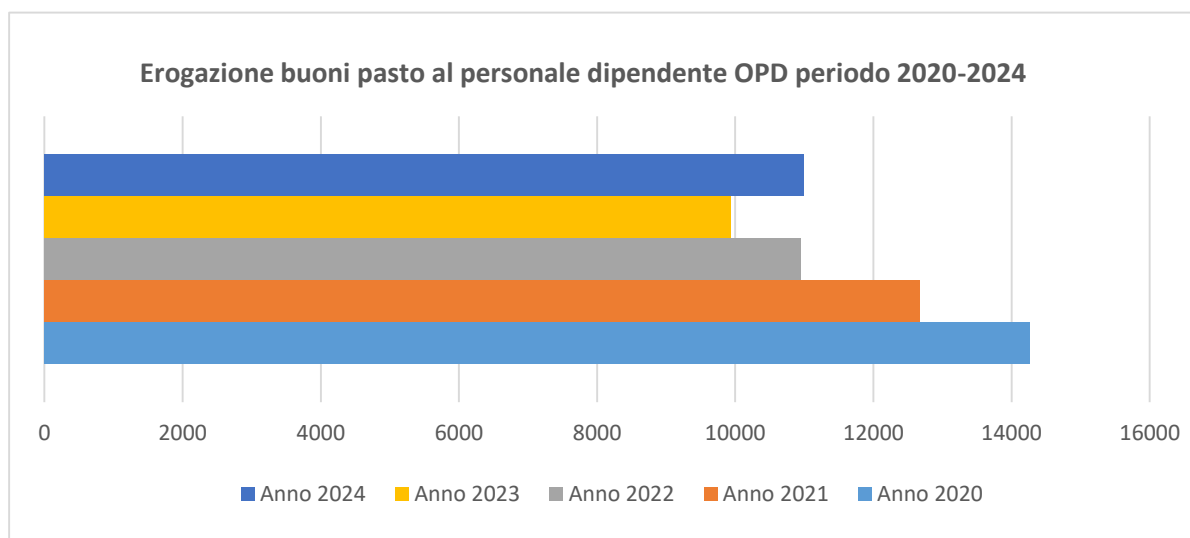
Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- € 9.656,96 CIG 8708529977, di cui alla circolare DG Organizzazione-nr. 189 del 28/12/2021 con scadenza il 30/06/2024;
- € 13.435,02 CIG B240FFECC3, di cui alla nota DIAG Servizio V nr. 39582 del 03/12/2024 con scadenza il 31/12/2024.

Residua ancora l'importo di Euro **6.717,51 (*)** per il saldo delle competenze anno 2024;

- Direzione Generale Bilancio per l'erogazione dei buoni pasto al personale dipendente dell'Opificio delle Pietre Dure, così come previsto dalla circolare nr. 110 del 17/11/2021 che fissa le linee guida per la modalità di approvvigionamento dei tickets.
 - € 71.889,28 per il successivo pagamento alla società Pellegrini SpA per complessivi 11.038 buoni pasto; a residuo Euro **11.772,27 (*)** per 1.777 buoni pasto relativi al bimestre novembre/dicembre 2024.



- Direzione Generale Bilancio per la realizzazione del progetto “*Cappella Bardi*”, di cui al CUP F19D22000410001, (Giotto di Bondone, Pitture murali con Storie della vita di San Francesco presso la Cappella Bardi della Basilica di Santa Croce). Trattasi di un progetto di studio e di restauro del ciclo giottesco (1325 circa) finalizzato alla comprensione della tecnica esecutiva, alla ricostruzione delle vicende storiche del ciclo e della Cappella, all'analisi dei precedenti interventi e dello stato di conservazione con il supporto di indagini scientifiche e storico archivistiche integrate in una banca dati utile alla correlazione tra le diverse informazioni prodotte e anche alla fase di valorizzazione. L'intervento di restauro consiste in una fase iniziale (anno 2022) di analisi, documentazione fotografica preliminare e sperimentazione metodologica, un preconsolidamento della pellicola pittorica, una fase di pulitura, riadesione tra pellicola pittorica e supporto, stuccatura e ritocco finale. La realizzazione di queste ultime attività, prevista inizialmente entro l'esercizio finanziario 2024, è stata prorogata all'anno successivo.
 - € 37.022,00 CUP F19D22000410001, quale III rata a saldo del finanziamento.L'intervento è stato finanziato per complessivi € 161.924,00 interamente incassati.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- Direzione Generale ERIC in occasione dell'incontro "Bilaterale Italia-Francia" svoltosi a Firenze in data 25-27 settembre 2024.
 - € 5.000,00 quale sostegno finanziario all'iniziativa, come richiesto con nostra nota prot.3152 del 08/07/2024.
- Direzione Generale ERIC per l'attività di supporto all'Istituto erogata da Arte Lavoro e Servizi (ALES S.p.A.), società in house del MIC.
 - € 197.000,00 contributo spese per assicurare la continuità della capacità gestionale e tecnica dell'Opificio, mediante l'impiego di sei unità di personale, di cui:
 - Nr. 3 con profilo professionale amministrativo-gestionale,
 - Nr. 1 con profilo professionale tecnico,
 - Nr. 2 con profilo professionale archivista-documentale.Nel febbraio 2024, su indicazione della stessa DG-ERIC, con nostre note prot. 734 e 844 è stato chiesto un contributo quale "aiuto finanziario" per il II semestre 2024 (rinnovo contrattuale).

La categoria 1.2.2 registra a consuntivo, pertanto, una differenza positiva di Euro 4.167,34 rispetto alla previsione stimata in € 2.198.888,58 dovuta alla nota del Dipartimento per l'amministrazione generale (DIAG) Servizio V prot. 39582 del 03/12/2024 (aumento del canone trimestrale per il servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs 81/2008, per un importo di € 3.778,06) e al numero di buoni pasto erogati (maggior accredito per € 389,28 sul presunto stanziato).

Categoria 1.2.3		Trasferimenti correnti da Regioni			€ 88.640,00
Voce P.d.C.I. 1.2.3.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
2.01.01.02.001	Trasferimenti da parte delle Regioni.	0,00	0,00	88.640,00	88.640,00

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro 35.456,00 (*)

- Regione Toscana per l'Accordo di valorizzazione, sottoscritto con la Regione Toscana (finanziatore) ed il Comune di Lucignano (proprietario dell'opera), di cui alla Convenzione Italia 3 del 27/03/2024.
 - € 88.640,00 contributo per la realizzazione del progetto di restauro dell'opera *Albero d'Oro* del Comune di Lucignano (AR).Residua l'importo di Euro **35.456,00 (*)** relativo al 3° SAL ovvero alla restante quota (40%) a saldo del finanziamento concesso.

Categoria 1.2.5		Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico			€ 272.690,32
Voce P.d.C.I. 1.2.5.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	600.161,86	707.859,60	550.000,00	272.690,32

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro 271.190,32 (*)

- Direzione Regionale Musei Nazionali della Toscana per l'esecuzione di indagini chimico fisiche e di laboratorio sulle pitture murali della Cappella Bacci nella Basilica di San Francesco ad Arezzo,



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

nell'ambito della convenzione di collaborazione tecnico-scientifica in essere (riferimento Convenzione Italia repertorio 9 del 03 marzo 2023)

➤ € 1.500,00 contributo spese per le indagini svolte a cura del Laboratorio Scientifico OPD (riferimento nostro prot. 5588 del 26 novembre 2024).

- Parco Archeologico Campi Flegrei per il restauro del gruppo statuario in terracotta raffigurante San Gennaro e San Procolo e per il quale è stato sottoscritto apposito Accordo di collaborazione (riferimento Convenzione Italia repertorio 32 del 27 ottobre 2023)

➤ € 3.000,00 contributo massimo messo a disposizione per eventuali esami diagnostici e per l'acquisto di materiali di intervento che dovessero rendersi necessari in corso d'opera ai fini del restauro, previa condivisione del piano di indagine con lo stesso parco Archeologico.

Residua ancora l'intero importo di Euro **3.000,00 (*)**.

- Opera della Metropolitana (Museo dell'Opera del Duomo di Siena) per il restauro della *Nascita della Vergine* di Pietro Lorenzetti; la National Gallery provvederà al versamento dell'importo nei confronti dell'Opera del Duomo di Siena e quest'ultima trasferirà la somma all'Opificio delle Pietre Dure

➤ € 14.590,00 contributo spese, come da valutazione economica concordata con la National Gallery, per la prima fase dell'intervento di restauro,

➤ € 60.570,00 contributo spese risultante dalla valutazione economica concordata, sempre con la National Gallery, per la seconda fase a saldo dell'intervento di restauro (prevista nel prossimo esercizio finanziario) e, pertanto, non viene accertato nel corrente esercizio 2024.

Residua l'importo di Euro **14.590,00 (*)**.

- Le Gallerie degli Uffizi per l'Accordo di valorizzazione, di cui alla Convenzione Italia repertorio 18 datato 11/10/2022, per il riconoscimento al nostro Istituto del 2% del fatturato netto derivante dalla vendita dei biglietti museali, in particolare quelli derivanti dalla bigliettazione della Galleria delle Statue e delle Pitture. In data 07/05/2024, sottoscrivendo l'Addendum, di cui alla Convenzione Italia repertorio 19 del Le Gallerie degli Uffizi e ns. prot. 1971 del 07/05/2024, le Parti hanno convenuto di comune accordo di apportare alcune modifiche all'atto inerenti la quantificazione del corrispettivo che OPD potrà richiedere solo a fronte dell'impegno orario dei propri collaboratori

➤ € 235.020,32 relativo al solo I quadrimestre del 2024,

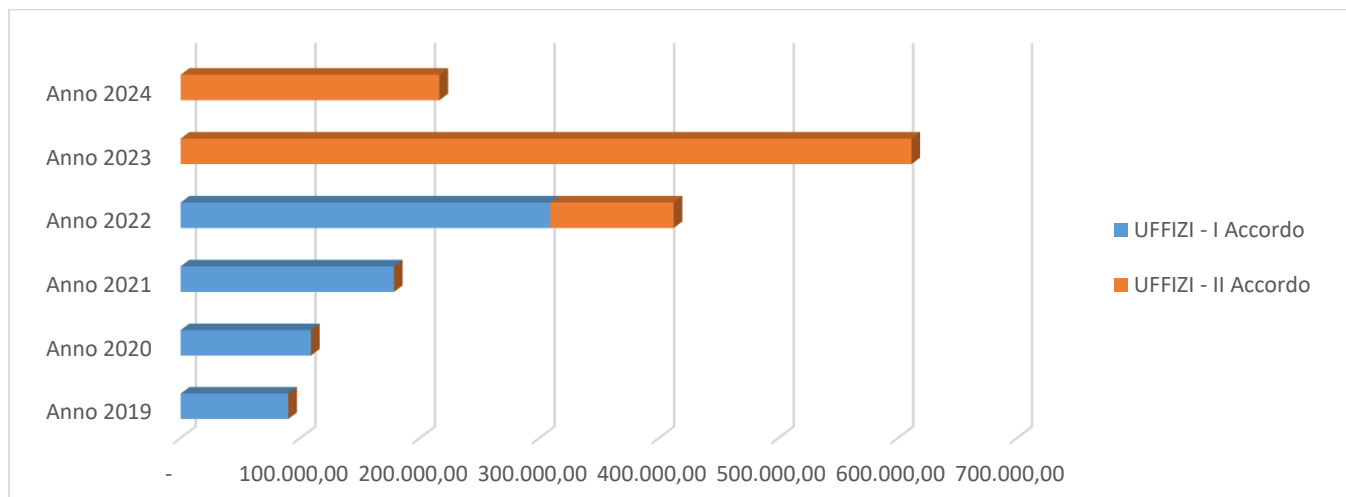
➤ € 16.380,00 dovuti per la quantificazione oraria 2024 degli interventi effettuati dai tecnici OPD.

Residua l'intero importo, pari ad Euro **251.400,32 (*)**, con accredito stimato a fine giugno 2025.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



- Comune di Prato, Museo di Palazzo Pretorio, per le indagini diagnostiche su due dipinti: l'opera:
 - € 700,00 quale contributo per l'opera *Predella con Storie della sacra Cintola* di Bernardo Daddi,
 - € 1.500,00 quale contributo per l'opera *Giacobbe nel deserto* di Giuseppe Ribera.Residua ancora l'importo di Euro **2.200,00 (*)**.

Si registra, pertanto, una differenza negativa di 277.309,68 Euro, rispetto ai 550.000,00 stimati in fase di previsione, dovuta alla rimodulazione/variazione intercorsa nel 2024 per il cambio delle condizioni economiche dell'accordo di valorizzazione con Le Gallerie degli Uffizi.

UPB 1.3 – Altre Entrate pari ad € 885.841,72

Categoria 1.3.1	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi				€ 102.022,74
Voce P.d.C.I. 1.3.1.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.01.02.01.013	Proventi dalla vendita di biglietti	18.109,08	27.706,68	34.000,00	33.609,72
Voce P.d.C.I. 1.3.1.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.01.03.01.003	Proventi derivanti dai servizi in gestione indiretta	4.562,90	4.517,44	5.000,00	4.003,02
Voce P.d.C.I. 1.3.1.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.01.02.01.999	Proventi derivanti dai servizi in gestione diretta	62.040,00	65.380,00	65.000,00	64.410,00

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro **3.721,10 (*)**

- 3.01.02.01.013 – L'importo accertato di Euro 33.609,72 è somma le seguenti entrate:
 - Giunti Editore S.p.A. per la bigliettazione anno 2024 per il Museo dell'Opificio delle Pietre Dure; il servizio viene svolto dalla Giunti Editore S.p.A. riconoscendo alla concessionaria il 14% del costo del biglietto d'ingresso. Come anticipato alla categoria 1.2.5, solo il I quadrimestre dell'anno tiene



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

conto dell'accordo di valorizzazione con Le Gallerie degli Uffizi ("biglietto unico" per le sale museali della *Galleria delle Statue e delle Pitture* e quelle del nostro museo).

➤ € 24.024,12 incassi netti per i mesi da gennaio a dicembre 2024.

Residua l'importo di Euro **1.377,74 (*)** relativo al solo mese di dicembre.

- Giunti Editore S.p.A. per il canone annuo di concessione del servizio di bigliettazione OPD.

➤ € 6.868,88 incassato ad inizio esercizio finanziario.

- Opera Laboratori Fiorentini S.p.A. per il servizio trimestrale di vendita del pass museale della città di Firenze, gestito dal Comune di Firenze per il tramite della società in house Firenze Smart (Silfi S.p.A.), che prevede il riconoscimento all'Opificio del 86% del costo del biglietto ridotto (Euro 2,00) mediante la fidelizzazione con la carta.

➤ € 2.631,60 incasso netto per i quattro trimestri del 2024.

Residua l'importo di Euro **645,00 (*)** relativo al IV trimestre 2024.

• 3.01.02.01.999 – L'importo accertato di Euro 4.003,02 è somma le seguenti entrate:

- Giunti Editore S.p.A. per le royalties relative ai servizi aggiuntivi pari al 23% dei ricavi netti conseguiti presso il punto vendita del museo OPD.

➤ € 3.520,02 incassi netti per i due semestri del 2024.

Residua l'importo di Euro **1.684,36 (*)** relativo al II semestre 2024.

- Clienti privati vari per il rilascio di riproduzioni fotografiche sulle opere restaurate

➤ € 483,00 incasso netto proveniente dall'Archivio Fotografico dell'OPD.

Residua l'importo di Euro **14,00 (*)** per la nota spese n. 12 a carico di Francois Muhlberger per l'utilizzo di immagini.

• 3.01.02.01.999 – L'importo accertato di Euro 64.410,00 comprende le seguenti entrate:

- Studenti della Scuola di Alta Formazione e di Studio (S.A.F.S.) per le spese universitarie.

➤ € 58.460,00 per iscrizioni (II rata dell'Anno Accademico 2023-24 e I rata dell'AA 2024-25);

➤ € 560,00 per domande di tesi di laurea (n. 8 domande presentate da 70,00 Euro pro capite);

➤ € 5.390,00 per iscrizioni al concorso SAFS (n. 77 ammissioni da 70,00 Euro pro capite).

Il percorso accademico prevede 25 studenti, ripartiti per i 5 (su 6 previsti) percorsi formativi professionali, quattro studenti a breve (aprile 2023) discuteranno la tesi di laurea.

❖ PFP1 – materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura

❖ PFP2 – manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, manufatti scolpiti in legno e manufatti in materiali sintetici lavorati e assemblati e/o dipinti

❖ PFP3 – materiali e manufatti in tessili e in pelle

❖ PFP4 – materiali e manufatti ceramici e vitrei, materiali e manufatti in metallo e leghe

❖ PFP5 – materiale librario e archivistico, manufatti cartacei, materiale fotografico, cinematografico e digitale

❖ PSP6 – strumenti musicali e strumentazione scientifica (non attivo)

La categoria registra una differenza di Euro 1.977,26 in diminuzione rispetto alla previsione iniziale stimata in € 104.000,00 e quella finale accertata in € 102.022,74 a consuntivo.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Categoria 1.3.2		Redditi e proventi patrimoniali			€ 679.092,43
Voce P.d.C.I. 1.3.2.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Accertato anno 2024
2.01.03.02.999	Contributi da privati	315.815,00	16.754,10	661.342,33	679.092,33
Voce P.d.C.I. 1.3.2.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Accertato anno 2024
3.03.03.04.001	Interessi attivi da c/c tesoreria	0,18	0,01	0,00	0,10

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro 210.510,10 (*)

- 2.01.03.02.999 – L'importo accertato di Euro 679.092,33 è somma le seguenti entrate:
 - Musei Civici d'Arte Antica, del Comune di Bologna, per il progetto dell'intervento di restauro della statua *Apollino* di Antonio Canova.
 - € 7.010,00 quantificazione del contributo chiesto.
Residua l'intero importo di Euro **7.010,00 (*)** per il quale sono stati inviati solleciti di pagamento ad oggi rimasti ancora inevasi.
 - Fondazione Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, di cui alla Convenzione Italia repertorio 26 del 21/10/2019 della durata di anni cinque e protratta fino al 2025 causa sospensione emergenza covid; il contributo riconosciuto è ripartito in due tranches (la I entro il 30 giugno e la II entro il 30 dicembre)
 - € 2.500,00 è la quantificazione del contributo chiesto, di cui € 1.250,00 sono state incassate a residuo per il riallineamento delle scritture contabili.
 - Fondazione Palazzo Strozzi, di cui alla Convenzione Italia repertorio 2 del 04/02/22, per il servizio di consulenza ed assistenza climatologica e conservativa alle sale espositive di Palazzo Strozzi.
 - € 6.250,00 a saldo del contratto di consulenza.
 - Fondazione Palazzo Strozzi, di cui al prot. 1145 del 12/03/2024, per il contratto di servizio di consulenza ed assistenza climatologica e conservativa alle sale espositive di Palazzo Strozzi. Durata contrattuale 2 anni con scadenza il 28 febbraio 2026.
 - € 13.000,00 a saldo delle prime due rate contrattuale (30 giugno e 31 dicembre 2024).
Residua l'importo di Euro **6.500,00 (*)** accreditato solo in data 06/03/2025, anziché entro il 31/12/2024 come previsto contrattualmente.
 - Fondazione Opificio di Firenze (FOP), per il tramite dell'Ente Cassa di Risparmio di Firenze, per il supporto all'attività istituzionale propria dell'Opificio in base al Piano degli Interventi elaborato direttamente dal Soprintendente.
 - € 210.000,00 per la stipula di collaborazioni con professionisti esterni del settore beni culturali.
Residua l'importo di Euro **168.000,00 (*)** in quanto hanno accreditato solo un'anticipazione del 20% sul totale del finanziamento.
 - Associazione per l'Artigianato Innovativo per progetto di restauro della scultura lignea *Maddalena*, eseguita da Desiderio da Settignano e completata da Giovanni d'Andrea, esposta a Firenze nella Chiesa di Santa Trinita;



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- € 39.500,00 per la quantificazione dell'onorario da riconoscere al restauratore Farioli Petra.
- Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. finanziamenti concessi in occasione della XIX edizione *Restituzioni*.
 - € 31.810,00 per il restauro del dipinto su tavola *Madonna con Bambino e San Giovannino*, di Agnolo Bronzino, presso il Museo di Capodimonte a Napoli;
 - € 27.206,00 per il restauro della *Camicia talismanica*, di manifattura ottomana, presso il Museo delle Civiltà preistorico ed etnografico "Luigi Pigorini" a Roma;
 - € 12.541,60 per il restauro del *Mantello per l'incoronazione di Napoleone a re d'Italia*, di manifattura francese Atelier Chevallier, Maison Picot, presso il Museo del risorgimento a Milano;
- Istituto degli Innocenti, di cui alla Convenzione Italia repertorio 24 del 29/12/2022, per la realizzazione di attività condivise di tutela, conservazione e valorizzazione (Accordo di collaborazione).
 - € 2.000,00 per i controlli microclimatici effettuati nell'anno 2023;
 - € 2.000,00 per i controlli microclimatici effettuati nell'anno 2024.Residua l'intero importo di Euro **4.000,00 (*)** in attesa della trasmissione delle schede sull'attività svolta nel biennio di riferimento.
- Associazione Amici degli Uffizi Onlus finanziamento per il restauro di tre pannelli della serie *Uomini e Donne Illustri* di Andrea del Castagno raffiguranti Dante, Petrarca e Boccaccio conservati nell'ex Chiesa di San Scheraggio in Via della Ninna a Firenze.
 - € 25.000,00 quale contributo per il lavoro di restauro del dipinto su tavola *Madonna con Bambino e San Giovannino*, di Agnolo Bronzino, presso il Museo di Capodimonte a Napoli.Residua l'intero importo di Euro **25.000,00 (*)**
- Fondazione Changes per il progetto PNRR, di cui al finanziamento complessivo massimo stimato in 1.507.623,66 Euro con CUP F53C22000690006l. Il progetto coinvolge l'Opificio delle Pietre Dure, la cui attività è distribuita su tre *Spoke*, nella promozione della ricerca interdisciplinare e delle sinergie per supportare lo sviluppo di strategie innovative, a lungo termine, per l'interpretazione, la comprensione e la conservazione dei beni culturali
 - € 301.524,73 quale prima anticipazione spese del 20% calcolate sul totale del finanziamento.
- 3.03.03.04.001 – L'importo accertato è dato dalla sola entrate degli interessi bancari:
 - Gruppo BPM (Banco Popolare Milano) S.p.A. anno finanziario 2024.
 - € 0,10 per interessi bancari attivi netti maturati nel corso dell'anno sul conto corrente.

La categoria registra una differenza di Euro 17.750,10 in aumento rispetto all'importo previsionale; tale differenza è dovuta a quattro scritture contabili rettifiche a consuntivo 2024: accertamento di € 25.000,00 dall'Associazione Amici degli Uffizi, a conclusione del restauro *Uomini e Donne Illustri*, e di € 4.000,00 dall'Istituto degli Innocenti, per l'attività di controllo microclimatico alle loro sale museali, la riduzione di € 10.000,00 da Villa I Tatti, il cui contributo è stato spostato per competenza finanziaria nel successivo esercizio, e di € 1.250,00 quale quota del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, inserita a residuo 2023 per la chiusura della partita contabile. Infine gli interessi bancari (Euro 0,10).

Categoria 1.3.3	Affitti da immobili	€ 2.082,12
-----------------	---------------------	------------



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Voce P.d.C.I. 1.3.3.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.01.03.02.002	Affitti da immobili	0,00	0,00	0,00	2.082,12

Alla data del 02/01/2025 non risultano residui attivi da riscuotere

- Daffra Emanuela canone annuale alloggio di servizio per dirigenti della Pubblica Amministrazione.
➤ € 2.082,12 canone locazione per l'alloggio di Via degli Alfani 74 a Firenze.

Categoria 1.3.4	Entrate non classificabili in altre voci				€ 0,00
Voce P.d.C.I. 1.3.4.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.05.01.99.999	Indennizzi assicurativi	1.700,00	900,00	0,00	0,00

Alla data del 02/01/2025 non risultano accertamenti o residui attivi

Categoria 1.3.5	Poste correttive e compensative di uscite correnti				€ 102.744,43
Voce P.d.C.I. 1.3.5.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
3.05.02.03.005	Recuperi e rimborsi diversi	9.595,63	10.491,39	83.604,74	102.744,43

Alla data del 02/01/2025 risultano ancora da riscuotere a residuo 2024 Euro 15.630,31

- Italferr, Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per il riconoscimento degli oneri di tombamento di un pozzo, denominato *Pozzo P3 Voltoni*, ubicato in corrispondenza del Bastione Rastriglia della Fortezza da Basso di Firenze e posto a servizio dell'Opificio delle Pietre Dure per l'impianto di condizionamento dei laboratori di restauro. Il pozzo, risultato interferente con lo scavo meccanizzato del Passante ferroviario della linea ad alta Velocità, è stato sostituito con il ripristino della funzionalità del pozzo P2; qualora nel proseguo si dovessero verificare complicazioni o malfunzionamenti si procederà, in alternativa e con spese a carico di R.F.I. (Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.), alla realizzazione di un nuovo ulteriore pozzo.
➤ € 72.715,58 a rimborso per le spese sostenute e concordate con la stessa Italferr per i lavori di tombamento del *Pozzo P3 Voltoni*.
- TIR alias trattamento integrativo sui redditi da lavoro dipendente e assimilati (o trattamento integrativo DL 3/2020) in sostituzione del "bonus Renzi" applicato in busta paga ai collaboratori del progetto Deposito del Santo Chiodo e "recuperato" dal sostituto d'imposta OPD mediante compensazione delle somme a debito nei confronti del fisco.
➤ € 7.216,13 accertamento complessivo anno 2024.
Residuo € 3.609,88 (*) compensate con gli adempimenti fiscali a gennaio 2025 (relativi a dicembre 2024) a seguito dell'elaborazione delle buste paghe per i collaboratori a progetto.
- Istituto Nazionale Previdenza Sociale per sopravvenienza/arrotondamento sulla quota contributiva a carico di un docente della SAFS.
➤ € 3,49 compensazione residuo su notula 7 del 05/07/2023 Tosini Isetta.
- Erario per dichiarazione IRPEF autonomi relativa al 770/2024 redditi 2023.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- € 9.411,34 credito scaturito da ritenute di lavoro autonomo.
- Gestori utenze domestiche (luce, acqua e gas) per l'emissione di note di credito a favore di OPD.
 - € 4,98 Enel Energia S.p.A. conguaglio a credito riferito all'anno 2019;
 - € 19,13 Publiacqua S.p.A. conguaglio a credito riferito all'anno 2023;
 - € 2.093,42 Hera Comm S.r.l. conguaglio a credito riferito al mese di febbraio 2024.
- Cattedrale di San Martino a Lucca per il rimborso delle spese di missione, sostenute dal personale OPD, per il restauro della scultura lignea policroma *Volto Santo*, come previsto dall'Accordo di collaborazione del 10 gennaio 2022 con la stessa Cattedrale di Lucca.
 - € 3.889,16 riferimento nostra nota spese prot. 5113 del 31/10/2024;
 - € 1.151,27 da rendicontare per l'ultimo trimestre 2024.Residua l'importo complessivo di **€ 5.040,43 (*)**.
- TIM SpA quale rimborso per ritardata cessazione delle linee dati 055/13027741 e 055/13027742 (connettività internet con ADSL 20M Adaptive 1M) fatturate e pagate malgrado la nostra richiesta di disattivazione prot. 1570 del 23/03/2022 ed i solleciti prot. 1949 del 29/04/2025 e prot. 2102 dell'08/05/2025:
 - € 1.380,00 per i bimestri 4-5-6/2022 di entrambe le linee;
 - € 2.760,00 per tutti i 6 bimestri del 2023 di entrambe le linee;
 - € 2.840,00 per tutti i 6 bimestri del 2024 di entrambe le linee.Residua l'importo complessivo di **€ 6.980,00 (*)**; la TIM ha riconosciuto il nostro credito.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE € 830.000,00

UPB 2.2 – Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale pari a € 830.000,00

Categoria 2.2.2	Trasferimenti per investimenti dallo Stato				€ 830.000,00
Voce P.d.C.I. 2.2.2.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
4.02.01.001/A	Contributo agli investimenti dal Ministero della Cultura (ex MiBACT)	1.119.000,00	950.000,00	830.000,00	830.000,00

Alla data del 02/01/2025 non risultano residui attivi da riscuotere

- Direzione Generale Bilancio per il finanziamento dei lavori in conto capitale già autorizzati:
 - € 300.000,00 per il “Cantiere Scuola Sperimentale di restauro” presso la sede di Palazzo e Villa Silvestri Rivaldi di proprietà mista, di cui al CUP **F16I20001840001**; IV rata a saldo del finanziamento.
- Il contributo complessivo, pari a 1.300.000,00 Euro, è stato erogato in 4 tranches, dal 2021 al 2024, ma senza registrare impegni di spesa in tutti e quattro gli esercizi finanziari; pertanto, la situazione attiva è stata riportata nei risconti passivi dello Stato Patrimoniale.
- € 500.000,00 per la “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell'Opificio delle Pietre Dure”, di cui al CUP **F18C20000510001**; I rata del finanziamento su 8 previste, dal 2024 al 2031 per complessivi 4.000.000,00 Euro.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- Direzione Generale Musei per il finanziamento dell'acquisto di beni di valore artistico già autorizzati:
 - € 30.000,00 per la fornitura di "Due placche in pietre tenere", realizzate con la tecnica del commesso, raffiguranti "Personaggi vestiti all'orientale" (XVIII secolo); il valore espresso nella denuncia è pari all'importo finanziato e si procederà all'acquisto con trattativa diretta, come indicato nel Decreto del dirigente del Servizio II Sistema Museale Nazionale, di cui al prot. 5662 del 29/11/2024.

Categoria 2.2.6	Altre entrate in conto capitale				€ 0,00
Voce P.d.C.I. 2.2.6.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
4.02.03.03.999	Contributi da privati	0,00	0,00	294.525,00	0,00

Alla data del 02/01/2025 non risultano accertamenti o residui attivi

Nessun accertamento in entrata nel corso dell'esercizio finanziario 2024, in quanto l'anticipazione erogata dalla Fondazione Changes (progetto PNRR) è stata incassata interamente sul capitolo relativo ai contributi da privati, nella parte corrente delle entrate (Titolo I).

TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 610.748,54

UPB 4.1 – Entrate aventi natura di partite di giro pari ad € 610.748,54

Categoria 4.1.1	Uscite aventi natura di partite di giro				€ 610.748,54
Voce P.d.C.I. 4.1.1.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
9.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	7.966,76	27.600,49	50.000,00	36.897,97
9.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	20.753,28	23.386,62	25.000,00	17.305,95
Voce P.d.C.I. 4.1.1.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
9.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dipendente	585,82	17.160,07	40.000,00	22.657,32
9.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo	0,00	93,41	4.000,00	0,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.007	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
9.01.01.02.001	IVA in regime di split payment	436.890,19	659.246,07	700.000,00	491.019,38
Voce P.d.C.I. 4.1.1.010	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	5.398,93	1.086,85	30.000,00	24.988,26
Voce P.d.C.I. 4.1.1.010	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Accertato anno 2024
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	321.358,49	26.472,66	20.000,00	16.379,66

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e, pertanto, costituiscono al tempo stesso sia un credito che un debito per l'Ente. Tali poste per la salvaguardia degli equilibri di bilancio si compensano con quelle previste in USCITA sempre al Titolo IV – Partite di Giro; trattasi di riscossioni effettuate per conto di terzi e che, quindi, devono obbligatoriamente riconciliarsi con i versamenti che si effettuano nelle corrispondenti voci di spesa.

L'applicazione delle ritenute IRPEF sulle prestazioni professionali, anche occasionali, e sulle busta paga dei collaboratori a progetto è contestuale alla liquidazione del documento fiscale e dei cedolini stipendiali, pertanto, sempre a competenza d'esercizio.

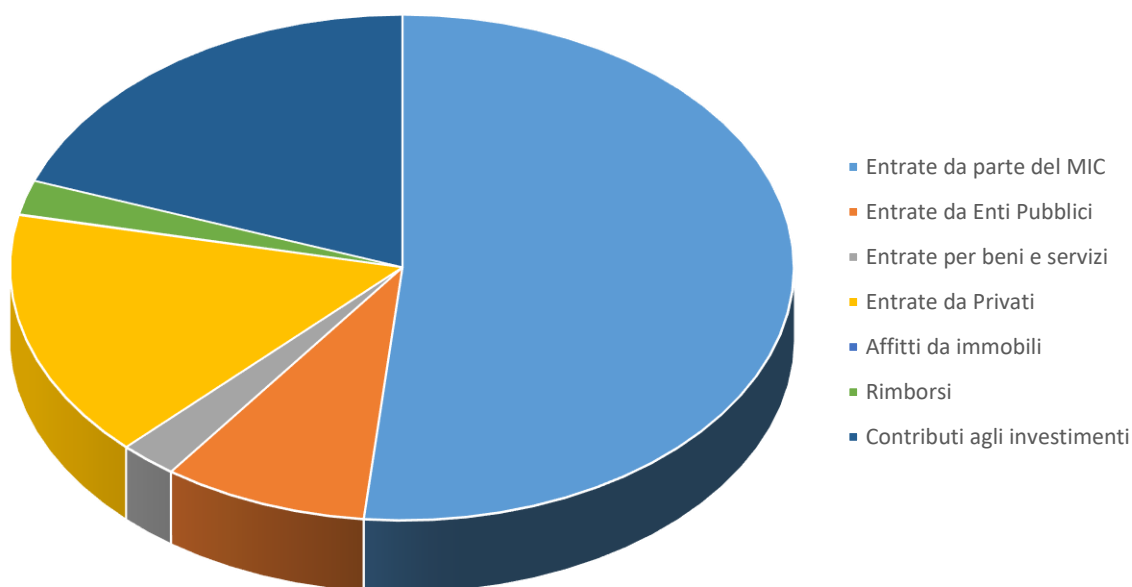
Si registra l'utilizzo delle entrate per conto terzi a seguito di compensazioni operate per correggere le scritture contabili dovute all'addebito di provvisori bancari emessi dall'Istituto bancario BPM per errato calcolo delle commissioni di rilascio fideiussione a favore della Fondazione Changes (PNRR); le entrate a seguito di spese non andate a buon fine, invece, sono dovute in larga parte alla doppia corresponsione, per mero errore, dei compensi ai collaboratori del Santo Chiodo per il mese di dicembre 2023.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

PROPORZIONE DEI FINANZIAMENTI RICEVUTI



Analisi delle USCITE

USCITE COMPLESSIVE IMPEGNATE AL TITOLO I – II – IV

€ 4.549.333,93

Le uscite complessivamente impegnate ammontano a 4.557.333,93 Euro, di cui pagate 3.435.627,82 Euro e 1.113.706,11 Euro ancora da corrispondere. La differenza anno 2024 tra il totale delle somme impegnate in Uscita con quelle accertate in Entrata (€ 4.891.076,50) riporta un + 341.742,57 Euro (avanzo di gestione 2024) e, pertanto, il nuovo avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2024 è pari a 8.679.776,60 Euro.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

TITOLO I – USCITE CORRENTI € 3.172.758,75

UPB 1.1 – Funzionamento pari ad € 3.062.386,80

Categoria 1.1.1		Uscite per gli Organi dell'Ente				€ 27.546,79
Voce P.d.C.I. 1.1.1.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.01.002/C	Rimborsi agli Organi Istituzionali di controllo e revisione	1.646,05	1.742,60	2.500,00	1.886,80	
Voce P.d.C.I. 1.1.1.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.01.008	Compensi agli Organi Istituzionali di controllo e revisione	16.799,92	16.800,10	17.000,00	16.801,04	
Voce P.d.C.I. 1.1.1.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.01.001	Organi Istituzionali dell'amministrazione – indennità	7.660,37	9.491,25	3.900,00	3.859,21	
Voce P.d.C.I. 1.1.1.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.01.002	Organi Istituzionali dell'amministrazione – rimborsi	4.000,00	12.523,19	5.000,00	4.999,74	

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 5.033,12 (*)

Categoria 1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

- 1.03.02.01.002/C “Rimborsi revisori dei conti”:
 - spese vive di trasferta per i componenti del Collegio dei revisori dei conti nell'adempimento dell'incarico assegnato con Decreto MiBAC n. 416/2018 del 27/09/2018; l'importo a residuo di Euro **833,10 (*)** si riferisce ai rimborsi dovuti in occasione della visita sindacale effettuata in data 7 novembre 2024 e liquidata nel successivo esercizio finanziario.
- 1.03.02.01.008 “Compensi revisori dei conti”:
 - compensi per l'attività di revisione e controllo, così come previsto dal Decreto MiBACT n. 248 del 18/05/2018 di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze:
 - importo lordo annuo spettante al Presidente del Collegio è pari a 6.000,00 Euro;
 - importo lordo annuo pro capite per i due membri del Collegio ammonta a 5.000,00 Euro.L'impegno di spesa risultante è comprensivo dei contributi previdenziali, ma non dell'IRAP che viene inserita nel pertinente capitolo di bilancio.
Residui passivi Euro **4.200,02 (*)** per i compensi del IV trimestre 2024, liquidati a gennaio 2025.
I Revisori dei conti dell'Opificio delle Pietre Dure svolgono la loro funzione in regime di *prorogatio* ai sensi dell'art. 33 del D.L. 23/2020, convertito in Legge n.40/2020, con modifiche, in quanto l'ordinario mandato del Collegio è scaduto in data 26/09/2021.
- 1.03.02.01.001 “Indennità Commissioni”:
 - indennità riconosciuta ai membri delle “*Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni**”, ai sensi del Decreto DG-ERIC n. 281/2011 del 06/10/2021 che emana il



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Regolamento comune, integrato ed aggiornato, delle Scuole di Alta Formazione e Studio del Ministero della Cultura (vedi art. 13, comma 6, che richiama il Decreto MIUR n. 254 del 15/10/1999); nel corso dell'esercizio 2024 si è riunita una sola commissione in data 18 aprile.

- 1.03.02.01.002 “Rimborsi Commissioni e Soprintendente”:
 - spese vive riconosciute agli organi istituzionali dell'amministrazione:
 - ai componenti delle commissioni di cui al punto precedente;
 - al Soprintendente per l'espletamento dell'incarico ad interim alla guida dell'Opificio, così come previsto dal Decreto DG-ERIC 264 del 31/07/2023, di cui al contratto rep. 25 del 31/07/2023 e scaduto, anticipatamente, in data 16/05/2024; infatti, con il successivo decreto rep. 174 del 13 maggio 2024 della stessa Direzione Generale, alla Dottorssa Emanuela Daffra è stata affidata la sola direzione dell'Opificio delle Pietre Dure, lasciando l'incarico ad interim con la Direzione Regionale Musei della Lombardia.

Categoria 1.1.2	Oneri per il personale in attività di servizio				€ 104.388,186
Voce P.d.C.I. 1.1.2.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.02.001/A	Rimborso per viaggio e trasloco all'interno del paese	9.981,63	25.916,49	25.000,00	24.826,92
Voce P.d.C.I. 1.1.2.005	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.02.001/B	Rimborso per viaggio e trasloco all'estero	7.912,30	716,80	4.000,00	924,18
Voce P.d.C.I. 1.1.2.010	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.04.999/B	Acquisto di servizi per la formazione generica	1.366,90	10.231,00	10.000,00	6.747,80
Voce P.d.C.I. 1.1.2.011	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.01.01.02.002	Buoni pasto	86.471,12	61.490,15	71.500,00	71.889,28

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 14.241,63 (*)

Categoria 1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

- 1.03.02.02.001/A “Rimborsi missioni in Italia” e
- 1.03.02.02.001/B “Rimborsi missioni all'estero”:
 - Importo a residuo ancora da liquidare Euro **2.469,36 (*)**.



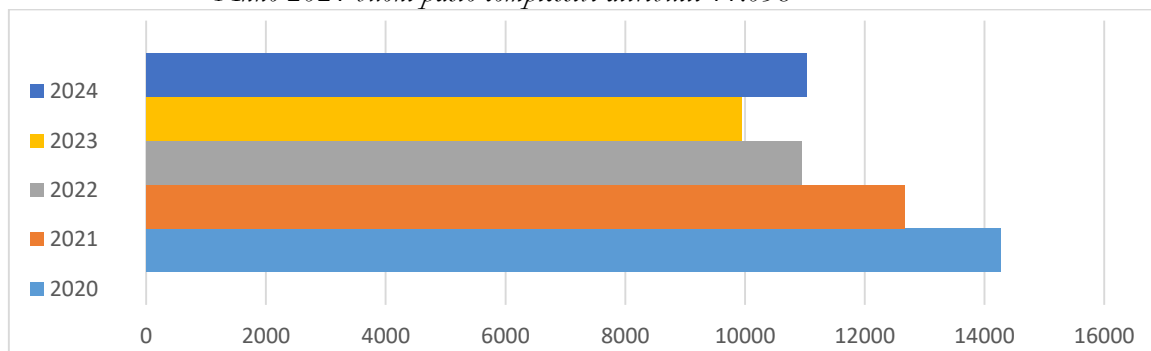
Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



- 1.03.02.04.999/B “Formazione”:
 - per la formazione dei dipendenti OPD è stato autorizzato il seguente corso a pagamento:
 - € 6.087,80 per il corso di aggiornamento ai restauratori sulle “*Metodologie di pulitura dei manufatti dipinti con leganti sintetici*”;
 - € 660,00 per il corso di aggiornamento ai restauratori sui “*Materiali e metodologie di verniciatura per dipinti su tela e tavola*”.
- 1.01.01.02.002 “Buoni pasto”:
 - a partire dal IV trimestre 2021, la DG-BI ha diramato la circolare nr. 110 del 17/11/2021, rivolta a tutti gli istituti del Ministero della Cultura, per le nuove procedure di approvvigionamento dei buoni pasto al proprio personale dipendente in servizio. A fronte del nuovo Accordo Quadro BP10 per il lotto 5 (Toscana), di cui al CIG Consip 9375813DA3, il servizio è stato aggiudicato alla società PELLEGRINI S.p.A., registrando, rispetto alla precedente aggiudicazione, un aumento di Euro 0,42 netto su ciascun ticket corrisposto al personale.
Residua l'importo di Euro **11.772,27 (*)** relativo al bimestre novembre/dicembre 2024.

Anno 2024 buoni pasto complessivi attribuiti 11.038



Categoria 1.1.3	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi				€ 132.162,78
Voce P.d.C.I. 1.1.3.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	6.727,89	6.948,47	7.000,00	6.335,50
Voce P.d.C.I. 1.1.3.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.01.01.001	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche	45.712,99	86.614,16	5.000,00	628,99
Voce P.d.C.I. 1.1.3.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.01.02.004	Acquisto vestiario	0,00	0,00	5.500,00	5.473,72
Voce P.d.C.I. 1.1.3.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.01.02.006	Materiale informatico	9.091,74	7.161,61	10.000,00	4.539,76
1.03.01.02.007	Materiale tecnico-specialistico	89.372,86	69.444,99	100.509,02	88.130,90
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo nac	19.440,95	20.382,18	35.000,00	20.538,60
Voce P.d.C.I. 1.1.3.005	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.01.02.002	Acquisto carburanti	4.948,01	0,00	5.000,00	4.986,65
Voce P.d.C.I. 1.1.3.008	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziano anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.01.05.001	Medicinali e materiale sanitario	378,20	0,00	1.600,00	1.528,66

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 29.746,89 (*)

La categoria prevede spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi per tutti i "centri di spesa" (settori di restauro, i laboratori e gli uffici dell'Istituto) dislocati nelle tre sedi fiorentine:

- **Alfani** – Firenze 50121 in Via degli Alfani 78, sede Legale ed Amministrativa
- **Fortezza** – Firenze 50139 in Viale Filippo Strozzi 1, presso la Fortezza da Basso
- **Palazzo Vecchio** – Firenze 50121 in Piazza della Signoria, Sala delle Bandiere presso Palazzo Vecchio

Gli impegni di spesa sono stati assunti in base alle richieste di acquisto pervenute dai funzionari direttivi dei vari settori dell'Istituto; l'Ufficio Acquisti (Stazione Appaltante) ha curato la procedura di affidamento del servizio e/o dell'approvvigionamento dei beni secondo le indicazioni ricevute dal Responsabile Unico del Procedimento; l'Ufficio Contabilità ha predisposto le liquidazioni di spesa, previo autorizzazione dello stesso R.U.P. incaricato.

Categoria 1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

- 1.03.01.02.001 "Cancelleria":
 - spese per acquisti di carta, cancelleria e stampati ad uso degli uffici/laboratori dell'Opificio:
 - Euro 1.820,85 – 250 risme di carta per fotocopie in formato A4 per la sede di Via degli Alfani; 125 risme di carta per fotocopie in formato A4 per la sede della Fortezza.
 - Euro 4.514,65 – acquisti di cancelleria varia per uffici e laboratori dell'Istituto.
- Impegno residuo 2024 Euro **3.314,87 (*)**.
- 1.03.01.01.001 "Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche":
 - Ithaka Harbors (abbonamento annuale pacchetto web Jstor museum collection);
 - Utilizzo della cassa economale per l'acquisto di un libro sulla fotografia (docenza interna SAFS).



Ministero della Cultura

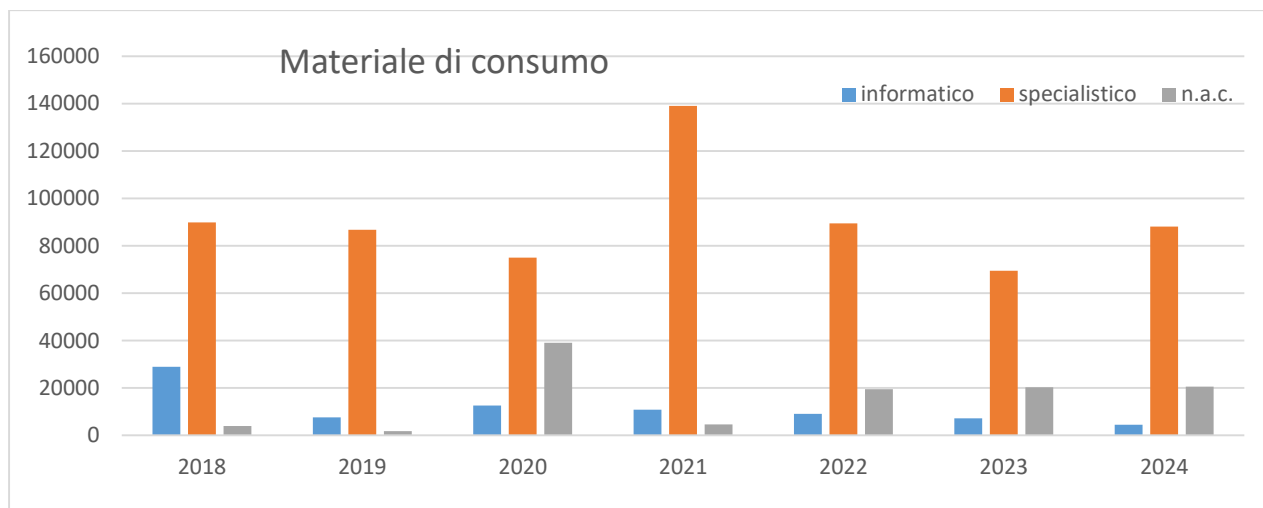
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Nessun residuo passivo.

- 1.03.01.02.004 “Vestiario”:
 - Fornitura di indumenti da lavoro e antinfortunistica (DPI) per il personale in servizio (compresi gli studenti della SAFS) presso i laboratori e cantieri di restauro.
Nessun residuo passivo

Capitolo 1.1.3.004 – “Acquisto di altro materiale di consumo”

- 1.03.01.02.006 “Informatico”:
 - Fornitura di materiale di consumo, quale toner e cartucce per stampanti, cavi di collegamento per dispositivi digitali, alimentatori e piccoli accessori informatici.
Nessun residuo passivo.
- 1.03.01.02.007 “Tecnico specialistico”:
 - Fornitura di materiale di consumo inerente all’attività dei laboratori di restauro e scientifici.
Impegno residuo 2024 Euro **21.857,92 (*)**
Nessun residuo passivo.
- 1.03.01.02.999 “Materiale di consumo N.A.C.”:
 - Materiale di consumo diversamente classificato, come bobine di carta in cellulosa, ricariche azoto liquido, materiale elettrico, varie ed eventuali.
Impegno residuo 2024 Euro **4.574,10 (*)**



- 1.03.01.02.002 “Carburante”:
 - Enilive S.p.A. per l’approvvigionamento di cards/buoni carburante (gasolio), del valore di 50,00 Euro ciascuna, in convenzione Consip S.p.A.
Nessun residuo passivo.
- 1.03.01.05.001 “Materiale sanitario”:
 - EP Megastore di Pepe Pasquale per kit di reintegro dei prodotti sanitari presenti nelle cassette di primo soccorso.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Nessun residuo passivo.

Categoria 1.1.4		Spese per servizi				€ 2.727.652,34
Voce P.d.C.I. 1.1.4.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura grafica	261,00	622,10	62.500,00	17.135,78	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.99.999/A	Spese di catalogazione, inventariazione e censimento	20.000,00	54.815,76	53.000,00	45.545,65	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.006	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche	461.626,52	500.213,07	558.637,05	519.635,68	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.007	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.99.999/B	Attività didattica	79.778,95	95.515,68	95.000,00	67.940,11	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.008	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.02.005	Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.)	109.216,54	38.574,72	34.000,00	24.905,21	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.009	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.02.004	Spese per pubblicità e promozione	0,00	31.464,99	32.000,00	372,80	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.010	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	5.275,42	1.171,42	5.000,00	350,00	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.012	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	150,00	300,00	400,00	500,00	
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	7.433,71	7.433,71	8.100,00	7.940,71	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.013	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.05.005	Utenza acqua	208.112,36	213.996,27	355.000,00	339.784,77	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.014	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.05.004	Utenze energia elettrica	455.224,48	212.740,73	230.000,00	221.962,20	
Voce P.d.C.I. 1.1.4.015	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024	
1.03.02.05.006	Utenze gas	102.260,38	130.836,36	105.000,00	147.233,04	



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Voce P.d.C.I. 1.1.4.016	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	23.779,73	23.756,29	24.500,00	24.483,25
Voce P.d.C.I. 1.1.4.017	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.16.002	Spese postali e telegrafiche	30,20	120,77	300,00	74,64
Voce P.d.C.I. 1.1.4.018	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.99.999/C	Servizi di sicurezza (D.Lgs. 81/2008)	27.362,35	24.836,66	27.113,92	27.710,72
Voce P.d.C.I. 1.1.4.019	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	198.258,98	347.195,32	280.000,00	270.936,45
Voce P.d.C.I. 1.1.4.020	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria immobili	42.089,83	53.000,00	145.000,00	28.745,29
Voce P.d.C.I. 1.1.4.021	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari	168.205,19	178.323,30	245.715,66	233.785,92
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature	89.376,80	82.765,52	120.000,00	49.156,16
Voce P.d.C.I. 1.1.4.023	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici – software	20.972,00	21.350,00	31.500,00	31.118,00
1.03.02.19.005	Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici – hardware	4.793,62	152,50	4.000,00	1.085,80
Voce P.d.C.I. 1.1.4.025	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria aree verdi	11.194,46	4.697,00	6.000,00	5.141,08
Voce P.d.C.I. 1.1.4.026	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.13.002	Pulizia e disinfestazione	127.016,56	119.465,98	120.000,00	115.707,16

Voce P.d.C.I. 1.1.4.027	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
----------------------------	-------------	-------------------------	-------------------------	------------------------	------------------------



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

1.03.02.13.003	Trasporto e facchinaggio	29.845,79	15.022,89	30.000,00	30.000,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.029	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate a progetto	507.500,00	0,00	62.000,00	61.754,84
Voce P.d.C.I. 1.1.4.030	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.99.999/D	Altri servizi diversi n.a.c. Ales	252.183,05	346.168,29	410.000,00	399.608,87
Voce P.d.C.I. 1.1.4.031	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	9.406,39	20.661,13	21.500,00	21.008,91
Voce P.d.C.I. 1.1.4.032	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	35.512,23	8.288,61	35.000,00	34.129,30

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 568.051,06 (*)

Anche questa categoria prevede spese di funzionamento per tutti i centri di spesa dell'Opificio delle Pietre Dure, evidenziando sia i costi significativi per assicurare lo svolgimento dell'attività istituzionale che l'importanza di una programmazione a valle per una corretta predisposizione del bilancio preventivo.

Categoria 1.1.4 "SPESE PER SERVIZI"

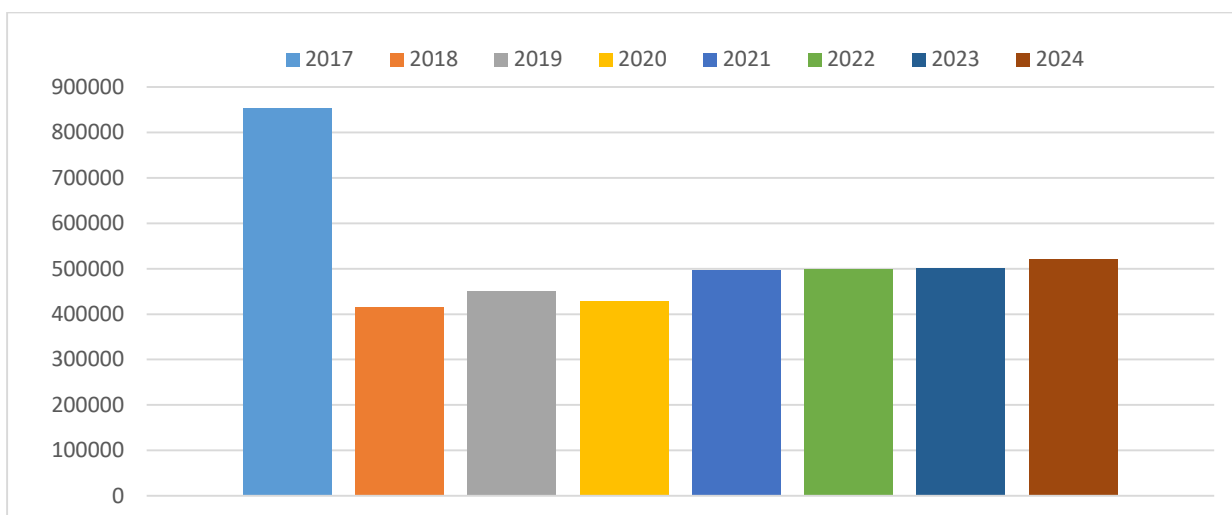
- 1.03.02.13.004 "Stampa e rilegatura":
 - l'istituto è impegnato nei seguenti progetti editoriali:
 - rivista "OPD Restauri",
 - collana "Le antologie di OPD Restauri",
 - collana "Storie e tecniche del restauro",
 - collana "Dal restauro agli studi",
 - collana "Problemi di conservazione e restauro" – Edifir Edizioni Firenze Srl acquisto di 200 copie del *Dal frammento all'interno: i bronzi dei Renai di Signa*.
Residua l'intero importo di Euro **8.684,00 (*)**.
 - Tra gli impegni di spesa anno 2024 troviamo:
 - stampe varie per provini e prove tecnico-pratiche per il concorso SAFS;
 - progettazione grafica secondo le indicazioni presenti nel manuale di identità visiva dell'Opificio.
Residuo di Euro **2.928,00 (*)**;
 - volume "Le pitture di Giotto" – Dario Cimorelli Editore Srl integrazione cartelle volume in lingua inglese, con utilizzo dei fondi Getty Institute. Residua l'intero importo di Euro **4.492,20 (*)**.
- 1.03.01.02.004 "Catalogazione ed inventariazione"
 - Archivio dei restauri, inventariazione e digitalizzazione immagini.
Nessun residuo.
- 1.03.02.11.999 "Prestazioni professionali":



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- Incarichi esterni a professionisti del settore beni culturali, ivi comprese le collaborazioni scientifiche, per interventi inerenti la conservazione ed il restauro delle opere d'arte non altrimenti effettuabili a causa di professionalità non presenti in organico o in misura non adeguata.
Residui 2024 Euro **66.005,31 (*)**.



- 1.03.02.11.999/B “Didattica”
 - Tutte le docenze inerenti il piano di studi degli allievi della SAFS e le relative visite didattiche inserite nel percorso formativo.
Impegno residuo 2024 Euro **9.222,44 (*)**.
 - 1.03.02.02.005 “Manifestazioni”:
 - Partecipazione del personale dipendente interessato a convegni e congressi per conto dell’Opificio delle Pietre Dure. Inserita anche la locazione della sala per gli esami di ammissione alla SAFS degli studenti per AA 2023-2024.
Impegno residuo 2024 Euro **3.290,40 (*)**.
 - 1.03.02.02.004 “Pubblicità”:
 - Incarico allo Studio Esseci di Campagnolo Sas per l’attività di Ufficio Stampa dell’Opificio.
Nessun impegno a residuo 2024.
 - 1.03.02.16.001 “Bandi di gara”:
 - Pagamento all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) dei contributi obbligatori per la pubblicazione di bandi di gara telematici.
Nessun impegno a residuo 2024.
- Capitolo 1.1.4.012 “PREMI DI ASSICURAZIONE”
- 1.10.04.01.001 “Assicurazioni su beni mobili”:
 - premio di assicurazione corrisposto per lo spostamento di opere d’arte tra le sedi dell’Opificio.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- 1.10.04.01.003 “Assicurazioni per responsabilità civile verso terzi”:
 - premio per RCA ai dipendenti autorizzati in missione all’uso proprio mezzo di trasporto;
 - premio per infortunio al conducente quando autorizzato all’uso del proprio mezzo di trasporto;
 - premio per direzioni lavori – colpa lieve Direttore Tecnico;
 - premio per infortunio agli studenti SAFS
 - premio per RC agli allievi della SAFS;
 - premio per RC al personale OPD.Nessun residuo.

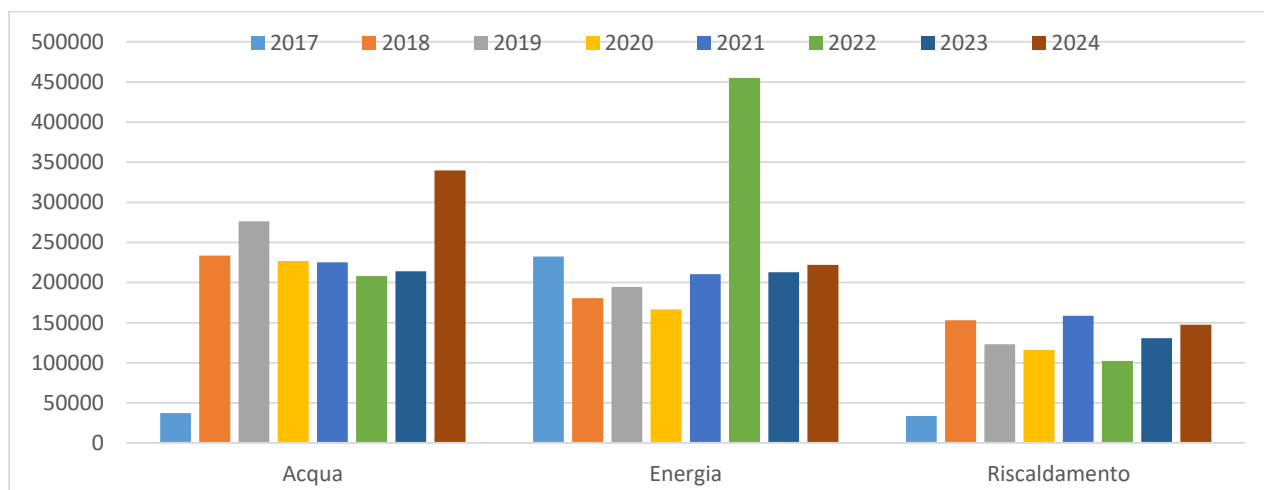
LE UTENZE DOMESTICHE (ACQUA, LUCE, GAS E TELEFONIA)

- 1.03.02.05.005 “Utenza acqua”:
 - € 24.308,46 matricola 830083 (chiusa a maggio 2024) – pozzo della sede della Fortezza da Basso;
 - € 66.010,32 matricola 23378308 (dal 21/02/2024, ma con consumi da giugno 2024) – sostituisce la precedente utenza del pozzo della sede della Fortezza da Basso;
 - € 18,55 matricola 19-078389 relativa al secondo pozzo della sede della Fortezza da Basso;
 - € 73.278,88 matricola 1407042PR2 (comprensiva di conguaglio dal febbraio 2021) per il pozzo della sede di Via degli Alfani;
 - € 176.671,77 matricola 202100054380 (attiva dal 15/09/2022) utenza domestica Fortezza;
 - € 2.745,89 matricola 2009017652 utenza domestica Alfani;
 - € 145,79 matricola 202100043730 (attiva dal 26/04/2021) antincendio Alfani.Impegno residuo 2024 Euro **14.590,94 (*)** relativo al mese di dicembre 2024.
- 1.03.02.05.004 “Utenza energia elettrica”:
 - € 161.687,06 POD IT001E00231045 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso;
 - € 58.875,24 POD IT001E00229090 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani;
 - € 401,07 contatore alloggio casiere in Via degli Alfani 76.Residui Euro **18.873,63 (*)** – dicembre 2024 e rimborso quota parte utenza al casiere.
- 1.03.02.05.006 “Utenza gas”:
 - € 71.568,22 PDR 00594200635987 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso;
 - € 31.804,43 PDR 00594200675744 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani.
 - € 223,19 contatore alloggio casiere in Via degli Alfani 76Residui Euro **39.891,09 (*)** – dicembre 2024 e rimborso quota parte utenza casiere.
- 1.03.02.05.001 “Telefonia”:
 - € 24.483,25 complessive per tutte le linee telefoniche esistenti, nessun residuo; con note prot. 1570 del 23/03/2022, prot. 5364 del 13/11/2024 e prot. 1949 del 29/04/2025 (sollecito), sono state disdette n. 14 linee telefoniche non più operative, così come relazionato al Collegio dei revisori dei conti con nota prot. 5410 del 18/11/2024.Nessun impegno a residuo 2024.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
UFFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



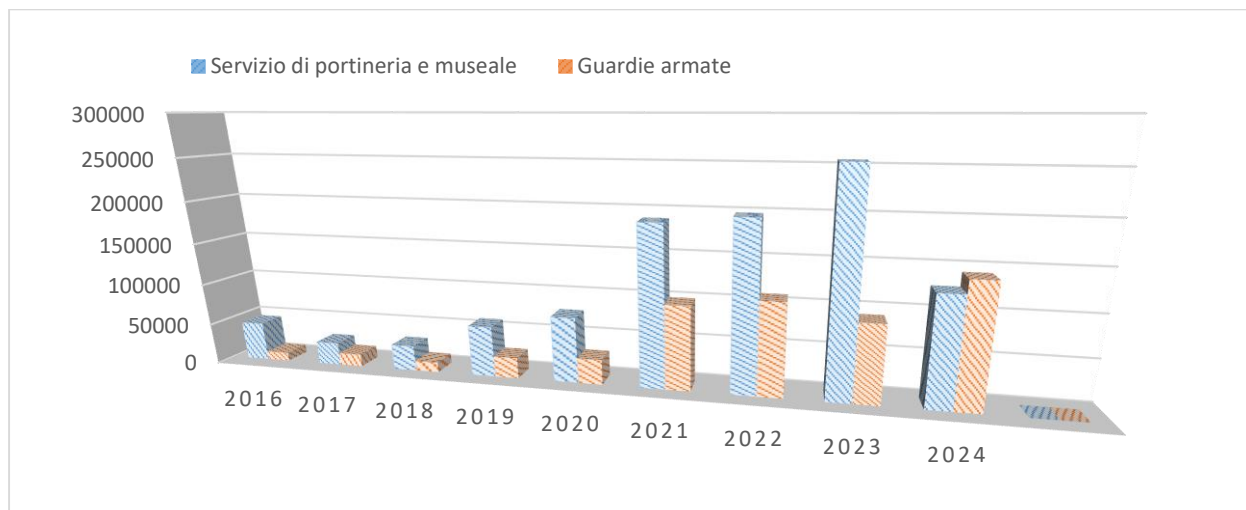
Si rimanda, per opportuna competenza, alle considerazioni dell'Ufficio Tecnico in ordine ai dettagli sui consumi delle utenze domestiche.

- 1.03.02.16.002 "Posta":
 - € 74,64 spese postali sostenute direttamente con il fondo cassa economale;
Nessun residuo passivo a residuo.
- 1.03.02.99.999/C "Servizi di sicurezza":
 - in applicazione del corretto adempimento previsto dal D.Lgs nr. 81/2008 inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro.
 - per i servizi erogati dalla R.T.I. (Sintesi, CSA, Gruppo Igeam e COM Metodi), di cui alla circolare della DG Organizzazione nr. 189 del 28/12/2021, CIG 8708529977, in scadenza il 30/06/2024;
 - per i servizi erogati dalla R.T.I. (Sintesi, CSA, Gruppo Igeam e COM Metodi), di cui alla circolare DIAG Servizio V nr. 39582 del 03/12/2024, CIG B240FFECC3, in scadenza il 31/12/2024;
 - per la sorveglianza sanitaria al personale impiegato in attività radiologica;
 - per prestazioni in materia di sicurezza nell'uso delle radiazioni ionizzanti;
 - per il servizio di dosimetria (esposizione all'irradiazione interna/esterna) al personale scientifico.Impegno residuo Euro **7.524,74 (*)** per il saldo delle competenze anno 2024.
- 1.03.02.13.001 "Vigilanza e custodia":
 - spese per servizi di sorveglianza, di custodia e di accoglienza/portierato ad integrazione delle carenze organiche presenti nel ruolo del personale dipendente adibito allo svolgimento della mansione.
Residui Euro **30.951,84 (*)** comprensivi del servizio di portierato e accoglienza museale per i mesi di ottobre, novembre e dicembre 2024, non ancora correttamente fatturato dalla ditta affidataria.
Residui Euro **68.775,69 (*)** per la prestazioni di servizi straordinari, mediante l'impiego di guardie armate, da svolgersi entro il 30 giugno 2025, come risulta dal contratto stipulato sul MePA con n.4475687, di cui al CIG B243DF28BA.



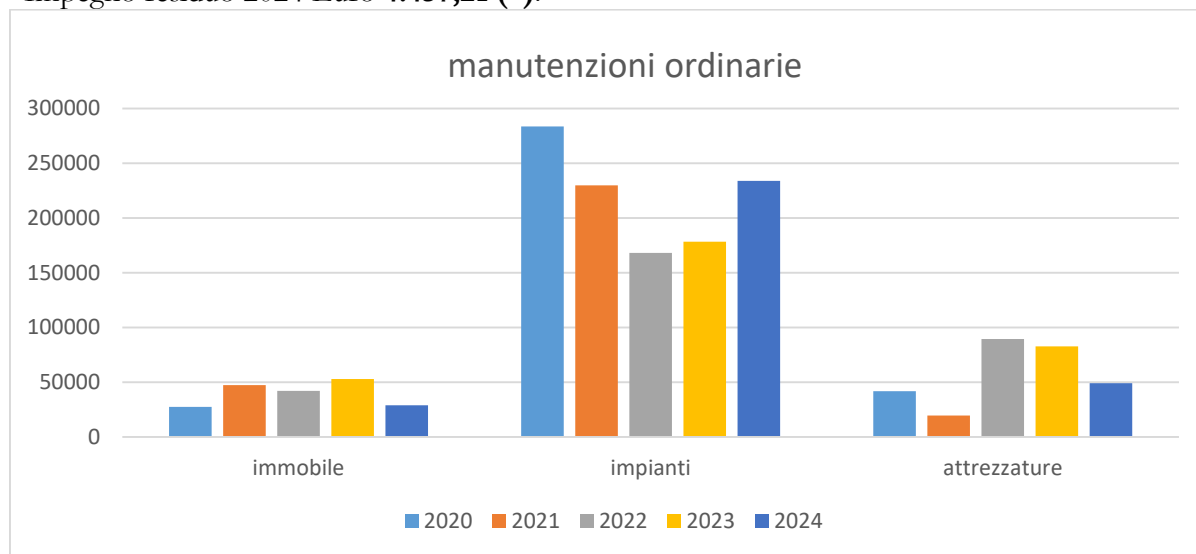
Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



LE MANUTENZIONI ORDINARIE

- 1.03.02.09.008 “Manutenzione immobili”:
 - Manutenzione ordinaria alle strutture delle sedi dell’Opificio delle Pietre Dure.
Impegno residuo 2024 Euro **19.247,76 (*)**.
- 1.03.02.09.004 “Manutenzione impianti”:
 - Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari a cura dell’Ufficio Tecnico.
Impegno residuo 2024 Euro **56.139,22 (*)**.
- 1.03.02.09.005 “Manutenzione attrezzature”:
 - Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature in uso ai laboratori di restauro.
Impegno residuo 2024 Euro **4.457,21 (*)**.

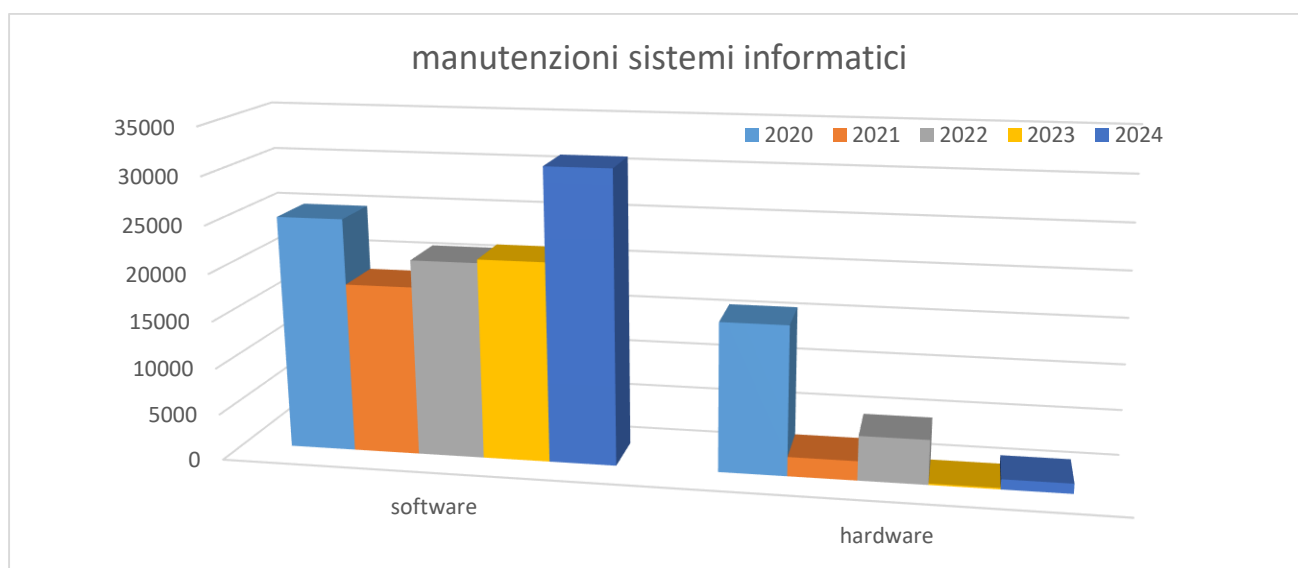


Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

La gestione dei sistemi informatici (soft e hardware)

- 1.03.02.19.001 “Manutenzione software”:
 - Gestione e manutenzione ordinaria di software per i sistemi informatici.
Nessun impegno residuo.
- 1.03.02.09.005 “Manutenzione hardware”:
 - Gestione e manutenzione ordinaria di parti hardware per i sistemi informatici.
Residui Euro **1.085,80 (*)** per la riparazione dello schermo macbook in uso all’Ufficio Fotografico.



- 1.03.02.09.012 “Manutenzione del verde”:
 - Manutenzione ordinaria delle aree verdi presenti negli spazi adiacenti alle strutture in uso all’Opificio.
Nessun residuo.
- 1.03.02.13.002 “Pulizia”:
 - Pulizie e disinfestazione dei locali (uffici e laboratori) delle sedi OPD.
Impegno residuo 2024 Euro **9.560,93 (*)** per il mese di dicembre 2024 a saldo del contratto.
- 1.03.02.13.003 “Trasporto e facchinaggio”:
 - Movimentazione opere d’arte e facchinaggio in genere.
Importo residuo 2024 Euro **18.750,80 (*)**.
- 1.03.02.12.003 “Collaborazioni coordinate a progetto”:
 - Compensi per i contratti Co.co.pro. relativi al personale restauratore, collaboratore del restauratore e storico dell’arte per la catalogazione delle opere d’arte nel deposito di Spoleto (Santo Chiodo) e per il quale l’Opificio ha ricevuto apposito finanziamento (Sisma 2016 – spese per la sicurezza del patrimonio culturale e interventi conseguenti a emergenze nazionali), di cui al Decreto del Ministero ex MiBACT nr. 606 del 20/12/2016 e al CUP F38I21001190001.
Il finanziamento è stato interamente accreditato nel corso degli esercizi finanziari 2020 e 2021.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Il personale impiegato nel progetto è stato così suddiviso:

- 15 restauratori (periodo 8 mesi ciascuno)
- 4 tecnici (periodo 12 mesi pro capite)
- 4 storici dell'arte (un anno a testa)

Impegno residuo 2024 Euro **8.155,66 (*)**.

• 1.03.02.99.999/D “Servizi Ales SpA”:

- Contratto rep. 34 del 10/07/2024, della durata di 12 mesi con scadenza il giorno 11/07/2025, con la società in house del MIC, ALES spa – Arte Lavoro e Servizi – per assicurare la funzionalità dell'Istituto in campo sia amministrativo che tecnico alla luce della carenza organica del personale dipendente e dei previsti pensionamenti dello stesso.

Le figure, già inserite, per le quali l'Istituto si è impegnato a corrispondere il relativo pagamento sono:

- Nr. 4 unità/personale – profilo amministrativo-gestionale in servizio da luglio 2021 (con il nuovo contratto le unità lavorative sono state ridotte a tre)
- Nr. 2 unità/personale – profilo amministrativo-archivista in servizio da dicembre 2022
- Nr. 1 unità/personale – profilo tecnico in servizio da novembre 2022

Impegno residuo 2024 Euro **173.419,06 (*)** per importi non ancora fatturati.

• 1.03.02.99.003 “Quote associative”:

- PNRR: l'Opificio delle Pietre Dure ha aderito al progetto “Changes” del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), il cui capofila è “La Sapienza” di Roma, all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Nel dettaglio Missione 4 “Istruzione e ricerca”, Componente 2 “Dalla ricerca all'impresa”, Investimento 1.3 finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU; trattasi di un finanziamento per la copertura di spese fino ad un massimo di 1.507.623,66 Euro, di cui al CUP F53C22000690006, da sostenere nell'arco temporale di anni tre. Tre come gli *Spoke* che vedono il coinvolgimento dell'Opificio nella promozione della ricerca interdisciplinare e delle sinergie per supportare lo sviluppo di strategie innovative, a lungo termine, per l'interpretazione, la comprensione e la conservazione dei beni culturali.

I costi per l'Opificio sono la quota annua di “Socio partecipante” alla Fondazione Changes, Euro 10.000,00 per ciascuno dei cinque anni di attività della Fondazione stessa, e l'anticipazione delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto, da rendicontare a Stati Avanzamento Lavori (SAL) secondo le direttive impartite, per il tramite dell'Hub, dal Ministero.

- Oneri sociali anno 2024 per iscrizione della Biblioteca “Ugo Procacci” alla Associazione IRIS, associazione di biblioteche Storico-Artistiche e Umanistiche di Firenze.
 - Quota anno 2024 al *Centre International d'Études des textiles anciens* di 110,00 Euro.
- Nessun residuo passivo.

• 1.03.02.13.006 “Smaltimento rifiuti”:

- Servizio di rimozione e smaltimento dei rifiuti e dei materiali dismessi;
- Servizio di assistenza alla gestione ritiro dei rifiuti speciali prodotti dai laboratori delle sedi OPD.

Impegno residuo 2024 Euro **2.004,34 (*)**.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Categoria 1.1.5	Spese per il godimento di beni di terzi				€ 70.636,71
Voce P.d.C.I. 1.1.5.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature e macchinari	9.394,36	16.954,05	14.000,00	12.087,78
Voce P.d.C.I. 1.1.5.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	25.589,08	19.892,09	27.500,00	27.189,71
Voce P.d.C.I. 1.1.5.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari per ufficio	5.836,02	5.836,02	6.000,00	5.426,18
Voce P.d.C.I. 1.1.5.005	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.07.002	Noleggio di mezzi di trasporto	5.615,26	5.063,40	6.000,00	5.063,40
Voce P.d.C.I. 1.1.5.006	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.07.006	Licenze software	15.744,95	31.107,04	25.000,00	20.869,64

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 14.621,67 (*)

Categoria 1.1.5. – SPESE PER IL GODIMENTO DI BENI DI TERZI

- 1.03.02.07.003 “Attrezzature”:
 - noleggio ponteggi e distributori di acqua potabile.
Impegno residuo 2024 Euro **2.286,59 (*)**.
- 1.03.02.07.004 “Hardware”:
 - Noleggio *notebook* e *macbook*, per il *telelavoro*, lo *smartworking* ed il *conworking* del personale dipendente, ma anche per l'attività dei restauratori, dei tecnici e degli storici dell'arte su aree di lavoro temporanee.
Impegno residuo 2024 Euro **4.731,69 (*)**.
- 1.03.02.07.008 “Macchinari”:
 - Noleggio fotopiattori multifunzioni per le esigenze degli uffici e dei laboratori di restauro.
Impegno residuo 2024 Euro **883,63 (*)**.
- 1.03.02.07.002 “Mezzi di trasporto”:
 - Noleggio automezzo promiscuo per il trasporto del personale e del materiale occorrente per lo svolgimento del servizio stesso. Nessun impegno a residuo 2024.
- 1.03.02.07.006 “Licenze”:
 - Noleggio licenze per i software in uso agli uffici, laboratori e settori di restauro in base alle esigenze prospettate dai funzionari direttivi dei settori in accordo con l'Ufficio Informatica Applicata.
Impegno residuo 2024 Euro **6.719,76 (*)**.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

UPB 1.2 – Interventi diversi pari ad € 110.371,95

Categoria 1.2.1	Trasferimenti passivi				€ 1.347,92
Voce P.d.C.I. 1.2.1.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti ad altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	33.120,00	77.560,00	5.500,00	1.347,92

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 1.347,92

Categoria 1.2.1 TRASFERIMENTI PASSIVI

- 1.04.01.01.999 “Trasferimenti correnti”:
 - Circolare della DG Musei n. 70 del 13/05/2024, inerente la partecipazione di tutti gli istituti museali alla “Notte Europea dei Musei”, ma non ricomprendente l’Opificio delle Pietre Dure che, a seguito di contrattazione locale e sottoscrizione di apposito accordo decentrato, ha aderito all’iniziativa con fondi rinvenienti dal proprio bilancio. Impegno residuo Euro **1.347,92 (*)**.

Categoria 1.2.2	Oneri finanziari				€ 1.946,74
Voce P.d.C.I. 1.2.2.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.03.02.17.002	Uscite e commissioni bancarie	48,60	58,20	3.200,00	1.946,74

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 1,96 (*)

Categoria 1.2.2 ONERI FINANZIARI

- 1.03.02.17.002 “Uscite bancarie”:
 - commissioni bancarie per spese bancarie relative alla gestione del conto corrente 4096 intrattenuto presso il Gruppo BPM (Banco Popolare di Milano) SpA, sede di Firenze in Piazza De’ Davanzati 3;
 - oneri per il rilascio della fideiussione bancaria a favore della Fondazione Changes (progetto PNRR).Impegno residuo Euro **1,96 (*)**.

Categoria 1.2.3	Oneri tributari				€ 100.633,19
Voce P.d.C.I. 1.2.3.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.02.01.06.001	Tassa rifiuti solidi urbani	90.241,00	100.805,00	95.500,00	95.364,60
Voce P.d.C.I. 1.2.3.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.02.01.01.001	IRAP	33.860,72	3.079,13	3.500,00	3.102,43
Voce P.d.C.I. 1.2.3.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.02.01.99.999	Imposte e tasse a carico Ente	3.260,23	12.594,51	3.000,00	2.166,16

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 391,00 (*)

Categoria 1.2.3 ONERI TRIBUTARI

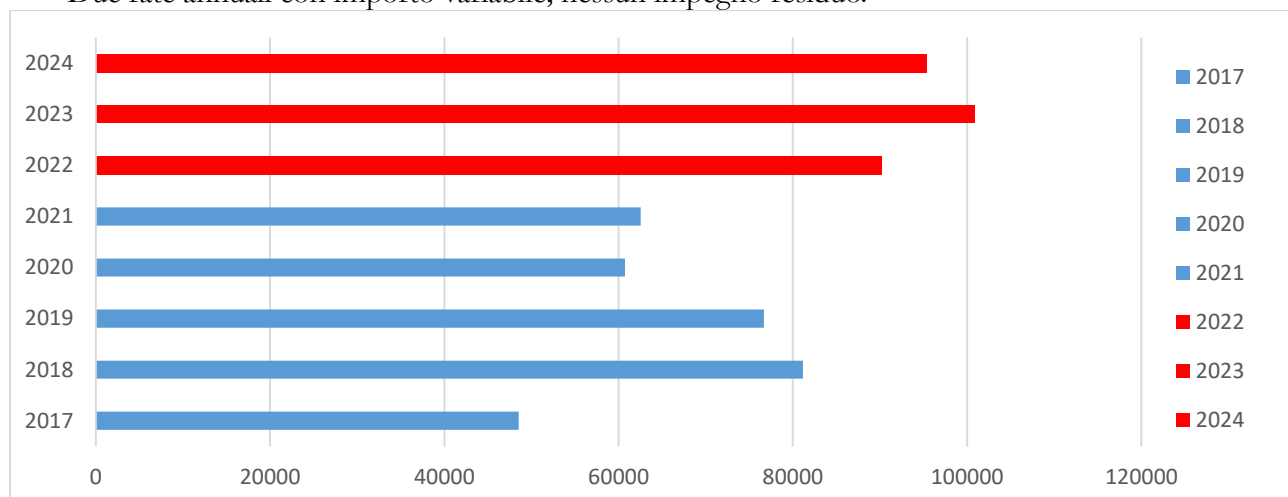
Comprendenti le spese TARI per la tassa sui rifiuti solidi urbani, le spese per l’Imposta Regionale per le Attività Produttive (I.R.A.P.) ed il canone annuo per la concessione idrica, oltre ad eventuali altre tasse ed imposte varie per adempimenti amministrativi in applicazione della normativa vigente.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- 1.02.01.06.001 “Tassa rifiuti solidi”:
 - Due rate annuali con importo variabile; nessun impegno residuo.



- 1.02.01.01.001 “IRAP”:
 - sui compensi del Collegio dei revisori dei conti;
 - sui compensi delle commissioni esaminatrici per gli esami finali della SAFS, abilitanti alla professione di Restauratore di beni culturali;
 - sui compensi per alcune docenze della SAFS. Impegno residuo Euro **391,00 (*)**.
- 1.02.01.99.999 “Imposte e tasse”:
 - diritti SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) per la presentazione telematica dell’istanza su interventi all’impianto di aspirazione della falegnameria (Settore supporti lignei);
 - canone idrico per la concessione dell’uso di acqua pubblica;
 - permesso ZTL (Zona Traffico Limitato) per l’autovettura di servizio;
 - Consorzio di bonifica Mediovaldarno.Nessun impegno residuo.

Categoria 1.2.4	Poste correttive e compensative di entrate correnti				€ 6.444,10
Voce P.d.C.I. 1.2.4.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.09.99.05.001	Restituzioni e rimborsi diversi	52,37	3.526,30	8.500,00	6.444,10

Alla data del 02/01/2025 non sono presenti impegni a residuo 2024

- 1.09.99.05.001 “Restituzioni e rimborsi di diversi”:
 - Restituzione fondi residui del *Grant* messo a disposizione dalla Getty Foundation per il progetto *Traslation and publication of two key texts: research on Giotto's Peruzzi Chapel and Vasari's Last Supper*. Nessun impegno residuo.
 - GIUNTI EDITORE - VERSAMENTO QUOTE MATURATE EX ART.14 D.L. 61/2023 Firenze Card trimestre 4.2023



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Categoria 1.2.5	Uscite non classificabili in altre voci				€ 0,00
Voce P.d.C.I. 1.2.5.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.10.05.04.001	Esborso da contenziosi e accessori	304.457,17	0,00	0,00	0,00
Voce P.d.C.I. 1.2.5.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
1.10.01.01.001	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00

Alla data del 02/01/2025 non sono presenti impegni a residuo 2024

Categoria 1.2.5 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

- 1.10.01.01.001 “Fondo di riserva”
 - Il fondo di riserva è stato utilizzato per far fronte a spese impreviste integrando gli stanziamenti di bilancio a garanzia della disponibilità finanziaria.

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE € 765.826,64

UPB 2.1 – Investimenti pari ad € 765.826,64

Categoria 2.1.2	Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				€ 376.197,45
Voce P.d.C.I. 2.1.2.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.05.999/A	Acquisti di attrezzature nac	130.057,65	73.900,63	174.525,00	169.196,20
Voce P.d.C.I. 2.1.2.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.05.001/A	Acquisti di attrezzature scientifiche	394.458,39	275.787,00	120.000,00	119.341,62
Voce P.d.C.I. 2.1.2.003	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.07.002/A	Acquisti di Postazioni di lavoro	25.253,79	21.798,71	12.000,00	3.164,68
2.02.01.07.003/A	Acquisti di Periferiche	0,00	0,00	5.000,00	4.151,11
2.02.01.07.999/A	Acquisti di Hardware n.a.c.	14.393,40	1.741,92	8.000,00	7.587,00
Voce P.d.C.I. 2.1.2.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.03.001/A	Acquisti di Mobili e arredi	0,00	10.129,66	49.000,00	42.756,84
Voce P.d.C.I. 2.1.2.007	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.99.999/A	Acquisti di opere d'arte	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 135.573,01 (*)

Categoria 2.1.2 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

- Capitolo 2.1.2.001 “Acquisti di impianti, attrezzature e macchinari”:
 - acquisti vari di attrezzature in base alle esigenze prospettate dai funzionari responsabili dei rispettivi settori di restauro;
 - acquisti PNRR di attrezzature varie per la realizzazione del progetto *Changes*.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Impegno residuo 2024 Euro **64.467,55 (*)**.

- Capitolo 2.1.2.002 “Acquisti di materiali e attrezzature tecnico-specialistiche”:
 - acquisti di attrezzature tecnico-specialistiche per l’analisi e la raccolta di dati scientifici su interventi di restauro;
 - acquisti PNRR specialistici per i tre *spoke* del progetto *Changes*.Impegno residuo 2024 Euro **41.105,46 (*)**.
- Capitolo 2.1.2.003 “Acquisti di materiali e attrezzature informatiche”:
 - postazioni di lavoro per il personale dipendente;
 - periferiche, quale lo scanner documentale;
 - hardware nac (memorie esterne).Nessun impegno a residuo.
- Capitolo 2.1.2.004 “Acquisti di mobili, arredi e macchine da ufficio”:
 - arredi vari per le sale break delle sedi OPD.Nessun impegno a residuo.
- Capitolo 2.1.2.007 “Acquisti di opere d’arte”:
 - fornitura di “*Due placche in pietre tenere*” raffiguranti “*Personaggi vestiti all’orientale*” (XVIII secolo);Impegno residuo 2024 Euro **30.000,00 (*)**.

Categoria 2.1.3	Acquisizioni di immobilizzazioni immateriali				€ 0,00
Voce P.d.C.I. 2.1.3.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	36.600,00	14.030,00	5.000,00	0,00

Alla data del 02/01/2025 non sono presenti impegni a residuo 2024

Nessun impegno di spesa relativo alla Categoria 2.1.3, nessun residuo passivo presente.

Categoria 2.1.5	Restauro e manutenzione straordinaria di beni mobili				€ 389.629,19
Voce P.d.C.I. 2.1.5.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanziato anno 2024	Impegnato anno 2024
2.02.01.04.002/B	Manutenzione straordinaria di impianti	1.279.000,00	460.614,47	800.000,00	389.629,19

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 300.619,76 (*)

Investimenti approvati e finanziati dalla Direzione Generale Bilancio per la manutenzione straordinaria agli immobili e loro impianti:

- CUP **F18C20000510001** – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio in Via degli Alfani”
 - impegnato € 48.836,60 Gruosso Ponteggi Srl – messa in sicurezza laboratorio di restauro lapideiResiduo 2024 € **29.280,00 (*)**.



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- impegnato € 265.338,34 quale parte residua del contributo (al netto degli impegni anno 2023 anticipati con i fondi dell'Istituto) per interventi programmati nel 2025
- CUP **F17H21010360001** – “Rinnovamento centrale termica e frigorifera presso la Fortezza da Basso”
 - impegnato € 26.854,45 Alderighi Impianti Srl a saldo dei lavori eseguiti
- CUP **F12F22000830001** – “Sostituzione impianto di adduzione acqua potabile c/o la Fortezza da Basso”
 - impegnato complessivamente € 8.014,42
 - Residuo 2024 € **6.001,42 (*)** – Geom. Franco Storai stesura del Piano di sicurezza e coordinamento
- CUP **F13C22001290001** – “SPC, attivazione fibra ottica nelle sedi OPD in convenzione consip RL7”
 - impegnato complessivamente € 40.585,38

TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 610.748,54

UPB 4.1 – Uscite aventi natura di partite di giro pari ad € 610.748,54

Categoria 4.1.1	Uscite aventi natura di partite di giro				€ 610.748,54
Voce P.d.C.I. 4.1.1.001	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	7.966,76	27.600,49	50.000,00	36.897,97
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	20.753,28	23.386,62	25.000,00	17.305,95
Voce P.d.C.I. 4.1.1.002	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dipendente	585,82	17.160,07	40.000,00	22.657,32
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo	0,00	93,41	4.000,00	0,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.004	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.01.99.03.001	Fondi di cassa	500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.007	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.01.01.02.001	IVA in regime di split payment	436.890,19	659.246,07	700.00000	491.019,38
Voce P.d.C.I. 4.1.1.009	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	5.398,93	1.086,85	30.000,00	24.988,26
Voce P.d.C.I. 4.1.1.010	Descrizione	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2023	Stanzionato anno 2024	Impegnato anno 2024
7.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	321.358,49	26.472,66	20.000,00	16.379,66

Alla data del 02/01/2025 sono presenti impegni a residuo 2024 per complessivi € 43.978,09 (*)



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Come già evidenziato in precedenza nelle entrate, le poste inserite nelle partite di giro costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente in quanto trattasi di versamenti che si effettuano per conto terzi. Gli importi compensano quanto previsto nelle ENTRATE al Titolo IV – Partite di Giro.

L'Istituto agisce quale *sostituto d'imposta*, così come tutti gli Enti Pubblici, applicando le ritenute previste per legge e garantendo il pagamento dei tributi allo Stato per conto del contribuente stesso, semplificando di fatto il rapporto tra quest'ultimo ed il Fisco.

Capitolo 4.1.1.001

- 7.01.02.01.001 – “Ritenute IRPEF dipendenti”:
 - riversamento delle ritenute erariali, trattenute direttamente in busta paga ai lavoratori in regime di dipendenza ed in particolare per i membri del Collegio dei revisori OPD e per i collaboratori del progetto “Deposito del Santo Chiodo”.
- 7.01.03.01.001 – “Ritenute IRPEF autonomi”:
 - riversamento delle ritenute erariali ovvero la ritenuta d'acconto (aliquota del 20%) applicata in fattura o sulla notula dai liberi professionisti e lavoratori autonomi in regime fiscale non forfettario o per l'esercizio di una prestazione occasionale.

Capitolo 4.1.1.002

- 7.01.02.02.001 – “Ritenute INPS e INAIL dipendenti”:
 - riversamento delle ritenute previdenziali, trattenute direttamente in busta paga ai lavoratori in regime di dipendenza; le ritenute operate, come già anticipato precedentemente, sono quelle relative ai Revisori dei conti e ai collaboratori del progetto “Deposito del Santo Chiodo”.
- 7.01.03.02.001 – “Ritenute INPS autonomi”
 - Riversamento delle ritenute previdenziali, trattenute ai lavoratori autonomi occasionali per eccedenze di reddito nell'anno in corso ovvero il superamento dell'aliquota prevista dei 5.000,00 Euro e, pertanto, il versamento dei contributi alla gestione separata INPS (anche per l'anno 2024 pari al 33% di cui 2/3 a carico della Committenza ed 1/3 a carico del prestatore d'opera).
Nessun importo iscritto a bilancio!

Capitolo 4.1.1.004

- 7.01.99.03.001 – “Fondi di cassa”:
 - Sono stati effettuati tre reintegri del fondo di cassa economale, così come previsto dal budget previsionale.

Capitolo 4.1.1.007

- 7.01.01.02.001 – “IVA in regime di split payment”:
impegni complessivi IVA anno 2024 pari a 491.019,38 Euro, così ripartiti:
 - mese di gennaio 2024 € 5.573,25
 - mese di febbraio 2024 € 29.228,92
 - mese di marzo 2024 € 66.449,27
 - mese di aprile 2024 € 25.459,98
 - mese di maggio 2024 € 25.386,39
 - mese di giugno 2024 € 41.660,46



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- mese di luglio 2024 € 79.653,47
- mese di agosto 2024 € 8.407,67
- mese di settembre 2024 € 60.796,21
- mese di ottobre 2024 € 44.222,72
- mese di novembre 2024 € 66.073,68
- mese di dicembre 2024 € **37.729,86 (*)** impegnata a residuo passivo 2024

Capitolo 4.1.1.009

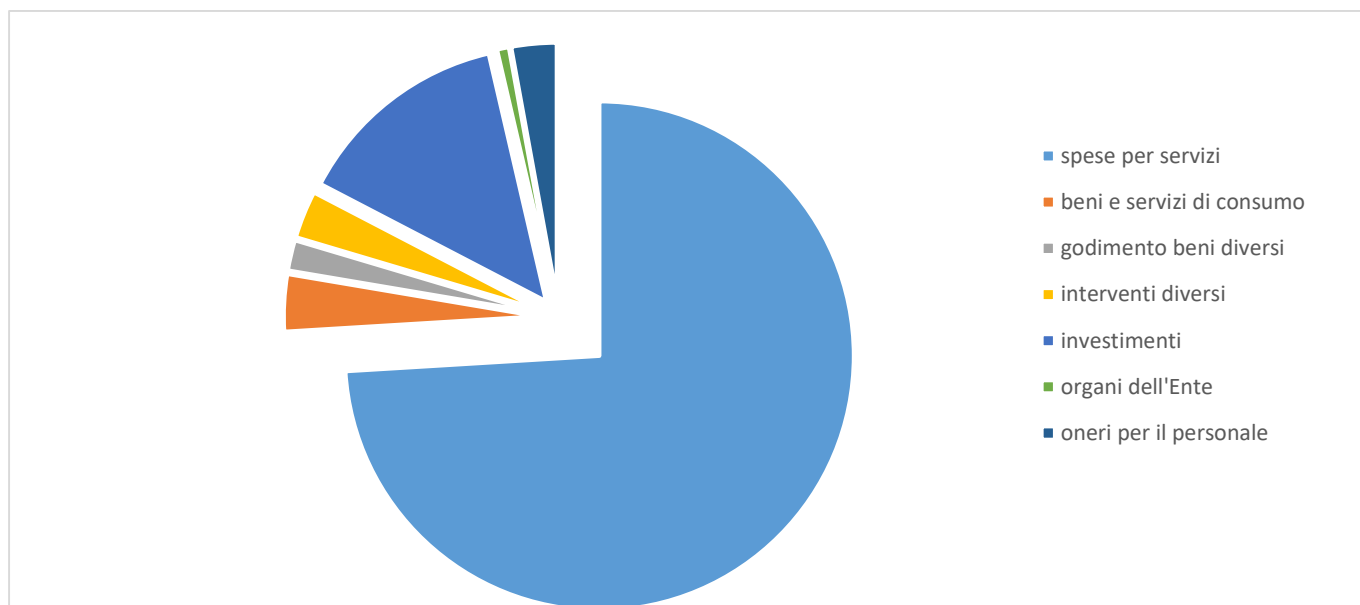
- 7.01.99.01.001 – “Spese non andate a buon fine”:
 - pagamenti rifiutati dalla banca perché effettuati a favore di beneficiari su coordinate bancarie non più valide, ma ancora riportate in fattura;
 - restituzioni di somme ricevute in eccesso per meri errori di calcolo da parte dei creditori.

Capitolo 4.1.1.010

- 7.02.99.99.999 – “Altre uscite per conto terzi”:
 - anticipazione di oneri da liquidare per conto terzi;
 - compensazioni di partite contabili da rettificare.

La consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario non viene riportata; tutti i beni acquistati vengono inseriti sulla piattaforma INIT del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Il valore dei beni inventariabili è riportato nello Stato Patrimoniale alla voce “Conti d'ordine”, comprensiva anche degli ammortamenti contabili operati a fine esercizio finanziario; alla data del 31 dicembre 2024 i beni demaniali e patrimoniali dello Stato ammontano ad Euro 1.233.963,16 registrando una differenza positiva di Euro 28.684,06 rispetto al precedente esercizio

PROPORZIONE DELLE SPESE DA SOSTENUTE NELL'ANNO 2024



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

RISCONTI

Nel corso dell'esercizio in esame, si reso opportuno calcolare e riportare nello Stato Patrimoniale i risconti passivi ovvero le quote di contributi ricevute dal Ministero nel corso dell'esercizio (e anche nei precedenti) non ancora liquidate in quanto di competenza di esercizi finanziari successivi.

Si è resa necessaria, quindi, una rettifica patrimoniale anno 2024 rilevando tutti i risconti presenti nei vincoli dell'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2023 ed in particolare:

CONTRIBUTI agli INVESTIMENTI ante 2024 (estratti dalla situazione amministrativa 2023)

Restauro – Cantiere scuola sperimentale di restauro c/o Villa Silvestri Rivaldi	€	1.000.000,00
Miglioramento del microclima nelle sedi dell'Opificio	€	300.000,00
Adeguamento layout funzionale dei laboratori di restauro	€	1.703.879,72
Progetto SPC – attivazione fibra ottica nelle sedi OPD	€	200.000,00
Impianto di adduzione dell'acqua potabile dei Laboratori della Fortezza da Basso	€	80.000,00
SUBTOTALE 1	€	3.283.879,72

CONTRIBUTI agli INVESTIMENTI anno 2024 (incassati e non utilizzati nel corso dell'esercizio)

Restauro – Cantiere scuola sperimentale di restauro c/o Villa Silvestri Rivaldi	€	300.000,00
SUBTOTALE 2	€	300.000,00
SUBTOTALE 1 e 2	€	3.583.879,72

CONTRIBUTI per PROGETTI ante 2024 (estratti dalla situazione amministrativa 2023)

Accordo Italia-Svizzera (SABAB)	€	28.084,59
Protocollo d'Intesa MIBAC-Comune di Firenze (2015)	€	275.000,00
Finanziamento Art-Bonus da Pitti Immagine srl (2017)	€	6.000,00
CUP accesi su finanziamenti chiusi (2021)	€	3.427.845,13
Fondi per manutenzione straordinaria immobile	€	450.000,00
Fondi per un secondo ascensore sede Via Alfani	€	85.000,00
Progetto Deposito del Santo Chiodo – restauro opere d'arte	€	500.000,00
Progetto “Cappella Bardi”	€	32.385,91
Progetto PNRR Stream 5 “Digitalizzazione” degli Archivi di Restauro	€	200.000,00
Progetto grafico di rinnovamento delle didascalie e/o pannelli al Museo OPD	€	20.000,00
SUBTOTALE 3	€	5.024.315,63
TOTALE 1	€	8.308.195,35
(risconti ante 2024 meno risconti 2024) TOTALE 2	€	8.608.195,35

Che coincide con la parte vincolata dell'avanzo di amministrazione.

Il totale è stato inserito nel prospetto del passivo dello Stato Patrimoniale:

quadro E Risconti – 2) risconti passivi – subtotale 3 ovvero € 5.024.315,63 (variazioni)

quadro E Risconti – 3) contributi agli investimenti – subtotale 1 e 2 ovvero € 3.583.879,72 (variazioni)

Il patrimonio netto è pari a € 71.581,25 (la differenza tra l'importo dell'avanzo di amministrazione di € 8.679.776,60 ed il Totale 2 coincide con il valore registrato)

quadro A Patrimonio – VIII) avanzi economici portati a nuovo € 29.838,68

quadro A Patrimonio IX) avanzo economico d'esercizio € 41.742,57 (si veda il Conto Economico)



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 05526511

PEC: opd@pec.cultura.gov.it – PEO: opd@cultura.gov.it

pag. 41 di 48

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

In pratica sia i contributi MIC per i progetti che per quelli agli investimenti, già entrambi presenti nei vincoli dell'avanzo di amministrazione anno 2023, sono stati gestiti a "giroconto" (patrimonio netto a risconto dei contributi), con il risultato di trovare detti importi dell'avanzo vincolato nello Stato Patrimoniale tra le passività dei risconti e dei contributi agli investimenti.

La registrazione dei risconti è pari all'importo del ricavo non ancora di competenza o non utilizzato.

CONTO ECONOMICO

L'elaborato Conto Economico evidenzia i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, nonché le poste economiche che hanno avuto (nello stesso esercizio) la contemporanea manifestazione finanziaria e le altre poste provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

La differenza tra i due dati (ricavi e costi) dà origine al risultato economico dell'esercizio che potrà presentare il segno meno (perdita) o il segno positivo (utile).

Per quanto riguarda l'Opificio, Istituto dotato di autonomia speciale del MiC, il "Valore della produzione" (quadro A) € 3.980.327,86 è dato dalla somma delle entrate correnti con quelle in conto capitale (Titolo I e II del bilancio), meno i redditi finanziari relativi alla gestione non caratteristica dell'Istituto ovvero, nel caso in specie, gli interessi attivi bancari (€ 0,10) ed è stato detratto il finanziamento (€ 300.000,00) contributo agli investimenti anno 2024 in quanto non utilizzato nel corso dell'esercizio, ma vincolato nell'avanzo di amministrazione; i "Costi della produzione" (€ 3.935.482,96) sono rappresentati da tutti i costi, classificati per loro natura, meno le imposte d'esercizio come l'IRAP (€ 3.102,43). La differenza fra Valore della produzione e Costi della produzione, comprensivo dei proventi finanziari e delle partite straordinarie, costituisce il "Margine operativo" ovvero il valore intermedio dell'attività dell'Istituto, quantificato in + 41.742,57 Euro (Nello Stato Patrimoniale quadro A – IX avanzo economico d'esercizio). Tale dato rappresenta un indicatore di redditività lorda evidenziando, quindi, il "reddito" dell'Opificio calcolato sulla sua gestione operativa senza considerare i costi diretti del personale dipendente (a carico del ministero) e l'ammortamento del valore delle immobilizzazioni (Stato patrimoniale).

STATO PATRIMONIALE

Lo Stato Patrimoniale definisce la situazione patrimoniale dell'istituto alla data del 31/12/2024, suddivisa e contrapposta in "attivo" e "passivo" evidenziando il *capitale* esistente al termine dell'esercizio finanziario. Per quanto riguarda l'Opificio delle Pietre Dure le attività sono date essenzialmente dalle immobilizzazioni (materiali e immateriali) e dall'attivo circolante (crediti e disponibilità liquida del conto corrente bancario), mentre le passività dal patrimonio netto (avanzi/disavanzi economici) e dai debiti.

Le due sezioni (attività e passività) devono obbligatoriamente controbilanciarsi e quindi per tenere i conti in equilibrio i due totali devono coincidere. Le attività rappresentano le risorse disponibili ed il modo in cui queste vengono impiegate, tra queste troviamo l'attivo circolante, ma anche i crediti e le rimanenze, i ratei ed i risconti (la cui competenza è riferita ad esercizi successivi), i crediti, le immobilizzazioni (fattori a fecondità ripetuta) ovvero beni e servizi la cui utilità viene sfruttata per più anni; si distinguono in



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

materiali (beni immobili, impianti e macchinari), immateriali (marchi e brevetti) e finanziari (titoli o partecipazioni societarie). Le passività rappresentano le fonti di reddito (ivi incluso anche il capitale), i fondi per rischi e oneri, il trattamento di fine rapporto per il personale dipendente, le contribuzioni di quest'ultimi, ma anche i debiti (obbligazioni contro terzi), i tributi, i ratei ed i risconti passivi.

Pertanto, lo stato patrimoniale rappresenta lo strumento per monitorare la situazione "aziendale" e conoscere la natura dei crediti e debiti "aziendali", leggendo le passività come fonti di finanziamento e le attività come tipologia di spesa. A fine anno 2024, il totale attivo ovvero l'attivo circolante registra il valore di 10.463.576,13 Euro, con una variazione negativa rispetto all'esercizio precedente di 19.367,45 Euro, di cui 9.420.003,02 dato dalla disponibilità liquida sul conto corrente di tesoreria presso la Banca d'Italia e 1.043.573,11 dai residui attivi, mentre il totale dei debiti (i residui passivi) ammonta a 1.783.799,53 Euro ed il patrimonio netto a 4.343.510,97 Euro.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il documento quantifica l'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2024 per € 8.679.776,60 (*Euro ottomilioneiseicentosettantanovemilasettecentosettantasei/60*). La composizione dell'avanzo tiene conto di tutte le entrate e di tutte le uscite verificatesi alla fine dell'esercizio, nonché delle somme accertate e impegnate con riferimento all'esercizio in esame (2024) nel rispetto della competenza finanziaria.

Ai fini della determinazione dell'avanzo di amministrazione occorre, pertanto, sommare alla consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio (€ 9.357.907,61) la differenza tra le riscossioni ed i pagamenti occorsi durante l'esercizio in esame, ottenendo la consistenza della cassa alla fine dell'esercizio (€ 9.420.003,02); l'ultimo dato da sommare è la differenza tra l'ammontare delle somme accertate e non ancora incassate, detratte degli importi impegnati, non ancora evasi, ma risultanti dalle scritture contabili dell'esercizio.

Il risultato di detta operazione costituisce il nostro avanzo di amministrazione dal quale possono essere estrapolate somme da vincolare per il loro utilizzo in un momento successivo.

Si riportano i dati di riepilogo, di cui la maggior parte risultavano già presenti e vincolati nell'avanzo di amministrazione del precedente Rendiconto Consuntivo 2023; ad oggi l'importo di € 8.608.195,35 (*euro ottomilioneiseicentoottomilacentonovantacinque/35*) è articolato con i seguenti vincoli:

Accordo Italia-Svizzera (SABAB)	€ 28.084,59
Protocollo d'Intesa MIBAC-Comune di Firenze (2015)	€ 275.000,00
Finanziamento Art-Bonus da Pitti Immagine srl (2017)	€ 6.000,00
CUP accesi su finanziamenti chiusi (2021)	€ 3.427.845,13
Fondi per manutenzione straordinaria immobile	€ 450.000,00
Fondi per un secondo ascensore sede Via Alfani	€ 85.000,00
Progetto Deposito del Santo Chiodo – restauro opere d'arte	€ 500.000,00
Restauro – Cantiere scuola sperimentale di restauro c/o Villa Silvestri Rivaldi	€ 1.300.000,00
Miglioramento del microclima nelle sedi dell'Opificio	€ 300.000,00
Adeguamento layout funzionale dei laboratori di restauro	€ 1.703.879,72
Progetto "Cappella Bardi"	€ 32.385,91
Progetto PNRR Stream 5 "Digitalizzazione" degli Archivi di Restauro	€ 200.000,00



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Progetto SPC – attivazione fibra ottica nelle sedi OPD	€	200.000,00
Progetto grafico di rinnovamento delle didascalie e/o pannelli al Museo OPD	€	20.000,00
Impianto di adduzione dell'acqua potabile dei Laboratori della Fortezza da Basso	€	80.000,00

La parte restante pari ad Euro 71.581,25 non viene vincolata, risultando, pertanto, disponibile per finalità non ancora definite e per tamponare eventuali esigenze funzionali dell'Opificio nel corso del successivo esercizio finanziario 2025.

PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DEL 31/12/2023

		Organico		Distaccati		effettivi	aspettativa	totale in attività
		previsto	in carico	in	out			
	Dirigenti	1	1			1		1
Area III	Amministrativo	2	2			2		1
	Archeologo	2	2			2		2
	Architetto	2	2			2		2
	Archivista	2	1			1		1
	Bibliotecario	1	1			1		1
	Biologo	3						
	Chimico	5	3			3		3
	Diagnosta	1						
	Fisico	3						
	Informativo	1						
	Promozione Culturale							
	Restauratore	45	41	2	1	42	3	39
	Storico dell'Arte	5	4			4		4
	Tecnologie	2	1			1		1
Area II	Amministrativo	18	10			6		6
	Informativo	2						
	Tecnico	17	13			13		13



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
 C.F. 80023870480

	Vigilanza	25	18			18		18
Area I	Operatore	2				1		1
	TOTALE	138	98	2	1	99	3	96

PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE NOTA

		Organico		Distaccati				
		previsto	in carico	in	out	effettivi	aspettativa	totale in attività
	Dirigenti	1	1			1		1
Area III	Amministrativo	2	2			2		2
	Archeologo	2	2			2		2
	Architetto	2	2			2	1	1
	Archivista	2	1			1		1
	Bibliotecario	1	1			1		1
	Biologo	3						
	Chimico	5	3			3		3
	Diagnosta	1						
	Fisico	3						
	Informativo	1						
	Promozione Culturale							
	Restauratore	45	44		3	41	2	39
	Storico dell'Arte	5	5			5		5
	Tecnologie	2	1			1		1
Area II	Amministrativo	18	15			13		13
	Informativo	2	1			1		1
	Tecnico	17	11			11		11



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

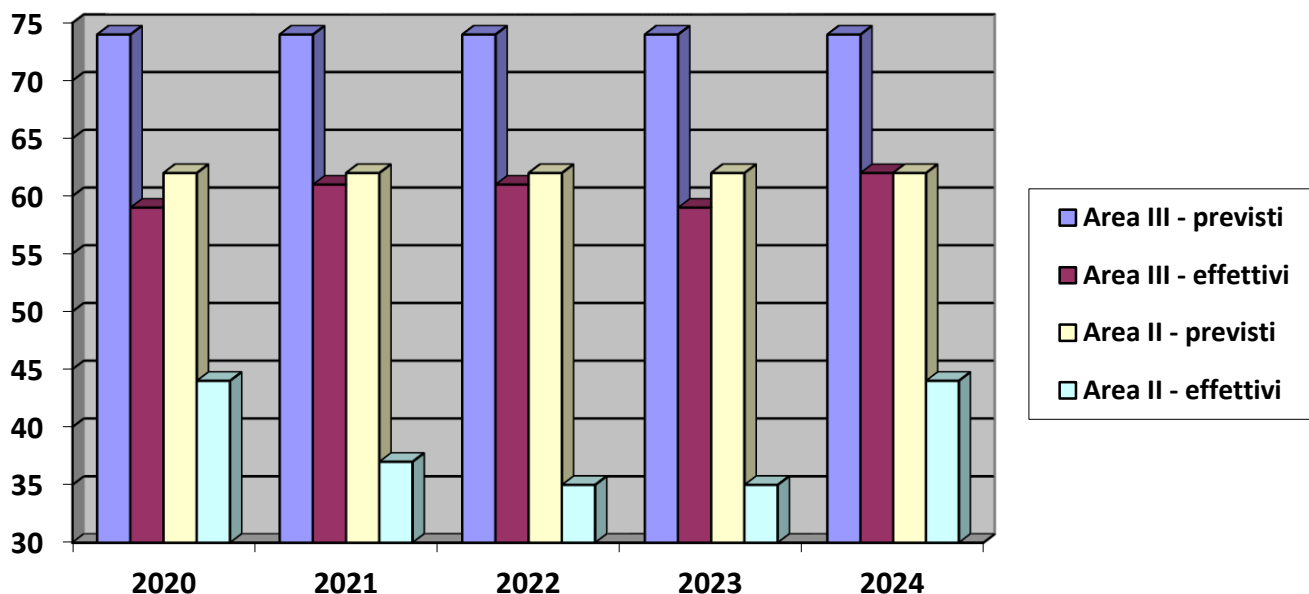
	Vigilanza	25	16	1		17		17
Area I	Operatore	2	2			2		2
	TOTALE	138	104	1	3	102	3	99

In data 01/04/2024 un funzionario restauratore conservatore è andato in quiescenza,
In data 08/04/2024 nuova assunzione di un assistente informatico
In data 10/04/2024 quattro nuove assunzioni di assistenti amministrativi,
In data 01/05/2024 un assistente alla vigilanza è andato in quiescenza,
In data 03/06/2024 un funzionario restauratore conservatore è distaccato a Roma presso il ICR,
In data 10/06/2024 due funzionari restauratore conservatore in entrata a seguito di mobilità 2023,
un funzionario storico dell'arte prende servizio a seguito della mobilità 2023,
un assistente amministrativo prende servizio a seguito della mobilità 2023,
un assistente alla vigilanza prende servizio a seguito della mobilità 2023,
un assistente tecnico è trasferito a seguito delle procedure della mobilità 2023,
un assistente amministrativo è trasferito con la procedura della mobilità 2023,
un assistente alla vigilanza è trasferito con la procedura della mobilità 2023,
In data 11/06/2024 un assistente alla vigilanza è distaccato in OPD dalla DR Musei Campania,
In data 01/08/2024 un assistente tecnico è andato in quiescenza,
In data 21/08/2024 un assistente amministrativo rassegna le proprie dimissioni,
In data 09/09/2024 un funzionario restauratore conservatore in entrata a seguito di mobilità 2023,
nuova assunzione di un assistente amministrativo;
In data 26/09/2024 un funzionario restauratore conservatore è trasferito quale vincitore di concorso,
In data 01/10/2024 un assistente tecnico è andato in quiescenza,
In data 06/11/2024 due nuove assunzioni di funzionari restauratori conservatori



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



Personale in part time:

PROFILO DIPENDENTE	ANNO 2023 nr. beneficiari	ANNO 2024 nr. beneficiari	DIFFERENZE
Area III – Restauratore Conservatore	8	8	Nessuna
Area III – Storico dell'arte	0	1	+1
Area II – Assistente Amministrativo Gestionale	1	1	Nessuna
Area II – Operatore Amministrativo Gestionale	0	0	Nessuna
Area II – Assistente Tecnico	2	2	Nessuna
Area II – Assistente Accoglienza e Vigilanza	2	2	Nessuna
Area II – Operatore Accoglienza e Vigilanza	2	1	-1
TOTALI	15	15	0

Personale beneficiario della l. 104/1992:

PROFILO DIPENDENTE	ANNO 2023			ANNO 2024			DIFFERENZE
	ad ore	a giorni	portatore di handicap	ad ore	a giorni	portatore di handicap	
Area III – Restauratore Conservatore	2	4	SI (uno)	3	4	SI (uno)	+ 1
Area III – Chimico	0	1	NO	0	1	NO	Nessuna
Area III – Bibliotecario	0	1	SI (uno)	0	1	SI (uno)	Nessuna



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Area III – Architetto	0	0	NO	0	1	NO	+ 1
Area II – Assistente Amministrativo Gestionale	1	1	NO	0	1	NO	- 1
Ex Area II – Operatore Amministrativo Gestionale	0	0	NO	0	0	NO	Nessuna
Area II – Assistente Tecnico	1	1	NO	0	2	NO	Nessuna
Ex Area II – Operatore Tecnico	1	0	SI (uno)	1	0	SI (uno)	Nessuna
Area II – Assistente Vigilanza	0	1	NO	0	1	NO	Nessuna
Ex Area II – Operatore Vigilanza	0	1	NO	0	0	NO	- 1
TOTALI	5	10	3	4	11	3	0

L'elaborato, completo di tutti i documenti ed integrato dalla presente nota illustrativa e dalla relazione del Soprintendente, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei conti per essere successivamente illustrato in sede di Consiglio d'Amministrazione per la necessaria approvazione.

IL SOPRINTENDENTE

Emanuela DAFFRA

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Direzione Amministrativo-contabile

