



Ministero della Cultura

**DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480**

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO PREVISIONALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Periodo 01/01/2025 – 31/12/2025

Il Bilancio Preventivo predisposto dal Direttore Amministrativo è redatto secondo quanto previsto dalla normativa vigente ovvero il D.P.R. 27 febbraio 2003 nr. 97 “Regolamento concernente la amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici”, di cui alla Legge 20 marzo 1975 nr. 70, e le successive disposizioni sul funzionamento amministrativo-contabile, nonché la disciplina del servizio di cassa di cui al D.P.R. 29 maggio 2003 nr. 240, con particolare riferimento alle linee guida “Principi contabili per il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali”.

Grazie al D.M. 3 febbraio 2022 nr. 46 recante “Organizzazione e funzionamento degli Istituti Centrali e di altri istituti dotati di autonomia speciale del Ministero della cultura”, istituti con finalità particolari di cui all'articolo 33, comma 2, lettera a) numeri 1) e 2), e lettera b), numeri 1), 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12) e 13), del D.P.C.M. 2 dicembre 2019 nr. 169, viene confermata l'autonomia speciale all'Opificio delle Pietre Dure ed il suo posizionamento, quale centro di costo, sotto la Direzione Generale Educazione, Ricerca e Istituti Culturali; con lo stesso provvedimento viene abrogato il precedente Decreto Ministeriale 7/10/2008 concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Opificio.

Tutti gli istituti richiamati nel suddetto decreto hanno autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del D.L. 31 maggio 2014 nr. 83, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2014 nr. 106 e, pertanto, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dei già citati D.P.R. 97/2003 e 240/2003.

Con Decreto 270 del 05/09/2024, il Ministro della Cultura ha emanato le disposizioni generali per l'articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del proprio Ministero e, in particolare nel capo IV “Disposizioni transitorie e finali” l'allegato 4 “all'art. 27 “Opificio delle pietre dure”, inquadra l'Istituto all'interno dell'organizzazione della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio.

La predetta Direzione, pertanto, è il Centro di Responsabilità dell'Opificio delle Pietre Dure ed insieme alla Direzione Generale Bilancio (DG-BI) ed alla Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) costituiscono gli organi preposti all'approvazione dei bilanci dell'OPD.

L'Istituto risulta ancora privo di un proprio statuto in quanto lo stesso è stato sì elaborato, ma non adottato dal Consiglio di Amministrazione OPD, scaduto in data 24/10/2024, mancando l'assenso dell'altro organo collegiale, il Comitato Scientifico, anch'esso scaduto (02/10/2020) e non ancora ricomposto da parte del Ministero della Cultura.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

L'elaborato in oggetto è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa; per ciascun titolo sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla data della predisposizione del presente bilancio;
- b) le previsioni definitive dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le previsioni di competenza per l'anno 2025 ovvero le entrate che si presume di accertare e riscuotere nel corso dell'esercizio in esame, nonché le uscite da impegnare e pagare nello stesso esercizio;
- d) le previsioni di cassa per l'esercizio 2025 comprensive di quelle di competenza e dei residui presunti alla data del 01/01/2025.

Al Titolo I si trovano le entrate/uscite di parte corrente, al Titolo II quelle in conto capitale, mentre al Titolo IV le partite di giro che, effettuandosi per conto terzi, costituiscono al tempo stesso un credito ed un debito per l'Ente.

Premesso quanto precede circa l'impostazione generale, si riportano qui di seguito le considerazioni in ordine alle singole componenti di entrata e di spesa.

CONTO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNUALE PER L'ESERCIZIO 2025

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2025 si compone dei seguenti documenti:

- relazione programmatica del Soprintendente, legale rappresentante dell'Ente;
- piano degli indicatori, sempre a cura del dirigente;
- nota integrativa tecnica a cura del Direttore Amministrativo;
- pianta organica del personale (allegata alla nota integrativa tecnica);
- preventivo finanziario decisionale – entrate;
- preventivo finanziario decisionale – uscite
- preventivo finanziario gestionale – entrate;
- preventivo finanziario gestionale – uscite;
- preventivo finanziario pluriennale – entrate;
- preventivo finanziario pluriennale – uscite;
- situazione amministrativa con determinazione del presunto avanzo d'amministrazione;
- prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- preventivo economico: valori e costi della produzione.





Ministero della Cultura

**DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480**

Dati generali dell'Istituto – risorse umane

L'Opificio delle Pietre Dure opera nel campo della conservazione di opere d'arte, svolgendo attività di sia di restauro che di ricerca ad alta formazione, e si caratterizza per la suddivisione in “Centri di spesa”:

11 settori (laboratori) di restauro,
7 “servizi trasversali”,
2 laboratori tecnico-scientifici,
3 uffici/servizi di area tecnica,
3 servizi di area amministrativa,

ciascuno dei quali ha una struttura interna, con proprie esigenze di spesa, per assicurare l'operabilità e quindi il funzionamento del servizio a cui sono preposti nonostante l'articolazione del bilancio pubblico non preveda una struttura analoga per in nostro Istituto.

Nel dettaglio (al 31 dicembre 2024):

| NR. 11 Settori di restauro: | Direttore | Vice Direttore | Direttore Tecnico | Personale adibito oltre ai direttivi |
|---------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|
| Arazzi e tappeti | Riccardo GENNAIOLI | Renata PINTUS | Claudia CIRRINCIONE | 1 restauratore conservatore |
| Bronzi e armi antiche | Laura SPERANZA | Riccardo GENNAIOLI | Stefania AGNOLETTI | 3 restauratori conservatori |
| Materiali cartacei e membranacei | Sandra ROSSI | Riccardo GENNAIOLI | Letizia MONTALBANO | 4 restauratori conservatori |
| Dipinti mobili su tela e tavola | Sandra ROSSI | Renata PINTUS | Oriana SARTIANI | 12 restauratori conservatori 1 assistente tecnico |
| Materiali ceramici, plastici e vitrei | Laura SPERANZA | Riccardo GENNAIOLI | Chiara FORNARI | 2 restauratori conservatori |
| Materiali lapidei | Riccardo GENNAIOLI | Maria Emilia MASCI | Camilla Fabrizia Rosa MANCINI | 1 restauratore conservatore 2 assistenti tecnici |
| Mosaico e commesso fiorentino | Anna PATERA | Riccardo GENNAIOLI | Ilaria PENNATI | 3 assistenti tecnici |
| Oreficerie e glittica | Riccardo GENNAIOLI | Anna PATERA | Cinzia ORTOLANI | 1 restauratore conservatore |
| Pitture murali e stucchi | Renata PINTUS | Riccardo GENNAIOLI | Maria Rosa LANFRANCHI | 2 restauratori conservatori |
| Sculture lignee policroma | Sandra ROSSI | Riccardo GENNAIOLI | Sara BASSI | 2 restauratori conservatori 1 assistente tecnico |
| Materiali tessili | Riccardo GENNAIOLI | Renata PINTUS | Guia ROSSIGNOLI | 1 restauratore conservatore |





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

| NR. 7 servizi trasversali | Direttore | Vice Direttore | Uffici afferenti ai servizi trasversali | Personale adibito oltre ai direttivi |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ufficio Beni archeologici | Anna PATERA | Maria Emilia MASCI | NON PREVISTI | <u>NESSUNO</u> |
| Ufficio Arte contemporanea | Renata PINTUS | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTI | <u>NESSUNO</u> |
| Archivio storico restauri e fotografico | Stefania GIORDANO | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTI | 1 assistente tecnico |
| Biblioteca "Ugo Procacci" | Maria Emilia MASCI | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTI | 1 funzionario bibliotecario 1 assistente amministrativo al 50% |
| Museo | Laura SPERANZA | Riccardo GENNAIOLI | SEGRETERIA | 1 assistente amministrativo |
| Ufficio Promozione culturale | Maria Emilia MASCI | Riccardo GENNAIOLI | SEGRETERIA | 1 assistente amministrativo al 50% |
| SAFS Scuola Alta Formazione e Studio | Anna PATERA | Andrea CAGNINI Oriana SARTIANI | SEGRETERIA | 1 assistente amministrativo 1 assistente alla vigilanza |
| NR. 2 laboratori | Direttore | Vice Direttore | Uffici afferenti ai laboratori | Personale adibito oltre ai direttivi |
| Climatologia e conservazione preventiva | Monica GALEOTTI | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTO | 1 assistente amministrativo |
| Scientifico Coordinatore del laboratorio Simone PORCINAI | Andrea CAGNINI | Simone PORCINAI | Diagnostica non invasiva | <u>NESSUNO</u> |
| | Simone PORCINAI | Monica GALEOTTI | Diagnostica micro-invasiva | 1 restauratore conservatore |
| | Monica GALEOTTI | Andrea CAGNINI | Sviluppo di metodologie e materiali per la conservazione di beni culturali | <u>NESSUNO</u> |
| NR. 3 servizi amministrativi | Direttore | Vice Direttore | Uffici afferenti all'area amm.va | Personale adibito oltre ai direttivi |
| Ufficio Protocollo e archivio | Stefania GIORDANO | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTO | 2 personale ALES SpA |
| Ufficio Risorse umane | Andrea TOSI | Alessio MAZZINI | Personale Trattamento di trasferta Coordinamento vigilanza | 2 assistenti amministrativi 1 assistente amministrativo 17 assistenti alla vigilanza |
| Ufficio Amministrativo contabile | Alessio MAZZINI | Andrea TOSI | Ufficio Contabilità Ufficio Acquisti Ufficio Consegnatario Ufficio PNRR | 1 personale ALES SpA 2 ass.amm.vi + 1 Ales SpA 1 personale ALES SpA 1 assistente amministrativo |
| NR. 2 servizi tecnici | Direttore | Vice Direttore | Uffici afferenti ai servizi tecnici | Personale adibito oltre ai direttivi |
| Ufficio Tecnico | Lorenza ALCARO | Veronica SADDI | Uff. Gestione sicurezza e salute sui luoghi di lavoro Ufficio Tecnico | 1 assistente tecnico 1 ass.amm.vo + 1 Ales SpA 1 assistente tecnico |
| Ufficio Informatica applicata | <u>VACANTE</u> | <u>VACANTE</u> | NON PREVISTO | 1 assistente informatico |
| Ufficio Fotografico | Simone PORCINAI | Marco BRANCATELLI | NON PREVISTO | 1 assistente tecnico |





Ministero della Cultura

**DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480**

Di seguito vengono esplicati i criteri di formazione dei documenti di cui si compone il bilancio di previsione per l'esercizio 2025.

La gestione contabile è stata eseguita con il software “*FinExpert 4.0*”, della ditta SW Project Informatica Srl di Ancona, con il quale sono stati elaborati i dati contabili e realizzate le stampe allegate alla presente relazione.

Analisi delle ENTRATE

ENTRATE COMPLESSIVE PREVISTE AL TITOLO I – II – IV **€ 5.027.363,83**

Lo stanziamento previsionale proposto tiene conto di due tipologie di entrate ovvero quelle *di funzionamento*, assegnate dalle Direzioni Generali del Ministero della Cultura, e quelle *proprie* derivanti da scritture private con terze parti, dagli introiti della bigliettazione del Museo dell'Opificio e dalla riscossione delle tasse universitarie della SAFS (Scuola di Alta Formazione e Studio); per ciascuna voce di bilancio interessata viene riportata la provenienza dell'accredito. Le entrate contributive trovano corrispondenza nelle uscite e sono dedicate al funzionamento istituzionale dell'Istituto, mentre quelle relative alla retta scolastica vengono utilizzate per la realizzazione del percorso didattico degli allievi della SAFS. Le restanti entrate trovano la *ratio* per dare luce alla realizzazione di progetti di restauro, come da indicazioni fornite dai direttivi incaricati ed approvate dalla Soprintendente.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2025 si rende necessario, e non più procrastinabile, lo svincolo delle somme accantonate nell'avanzo di amministrazione per la realizzazione di importanti opere edili e per l'adeguamento degli impianti e macchinari delle due sedi dell'Opificio; si procederà, previo formale richiesta alle Direzioni Vigilanti, di apportare una variazione al bilancio preventivo con la rimodulazione delle finalità descritte nella tabella “Situazione Amministrativa”, allegata al presente elaborato.

(la colonna previsione di cassa 2025 comprende quella dei residui attivi presunti alla fine dell'anno 2024)

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI € 3.198.502,10

UPB 1.2 – Entrate derivanti da trasferimenti correnti pari ad € 2.388.739,04

| Categoria 1.2.2 | Trasferimenti correnti da parte dello Stato | | | | | € 2.218.739,04 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------|
| Voce P.d.C.I. 1.2.2.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 | |
| 2.01.01.01.001/A | Trasferimento da parte del MIC Ministero della Cultura | 2.636.543,87 | 2.198.888,58 | 2.218.739,04 | 2.678.395,64 | |

Lo stanziamento previsionale di Euro 2.218.739,04 tiene conto dei seguenti importi:





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

- € 1.229.869,00 “Assegnazione per il funzionamento dell’Opificio delle Pietre Dure”, come da capitolo di spesa 2044 del Ministero e suddiviso in Piano Gestionale 1 (€ 590.868,00) e 2 (€ 639.001,00),
- € 639.000,00 “Assegnazione per il funzionamento dell’Opificio delle Pietre Dure”, riportato sul capitolo di spesa 2049 del Ministero e Piano di Gestione 1.

I contributi sopra elencati sono stati ricavati dalla Tabella n. 14 “Assegnazione delle risorse finanziarie ai sensi dell’articolo 4, comma 1, lettera c), e dell’articolo 14, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” allegata al Decreto 5 del 12/01/2022 a firma del Ministro della Cultura Dario Franceschini e relativo all’assegnazione delle risorse finanziarie finalizzate a garantire la continuità dell’azione amministrativa per il triennio 2022-2024.

I dati trovano riscontro anche nello *Stato di previsione del Ministero della Cultura*, di cui alla Tabella n. 14 integrativa al disegno di Legge di bilancio per il triennio 2024-2026, redatta dal Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato generale del bilancio.

- € 26.870,04 l’importo contrattuale inserito è relativo ai “Servizi per la gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del DLgs. 81/2008”, in vigore dal 1 luglio al 31 dicembre 2024 con codice identificativo di gara (CIG) B240FFECC3.

Il finanziamento trimestrale, previsto ad oggi per espletamento del servizio, è pari ad Euro 6.717,51 sulla base del quadro economico semestrale 2024 dei servizi da erogare a cura della R.T.I. (Sintesi, CSA, Gruppo Iteam e COM Metodi); stante la comunicazione prot. 39582 del 3 dicembre 2024, a cura del Dipartimento per l’Amministrazione Generale – Servizio V (ex Segretariato Generale) – la fornitura di detti servizi avverrà nell’ambito della proroga tecnica al contratto in essere, nelle more del perfezionamento della procedura di riorganizzazione, di cui al decreto 57 del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 marzo 2024 e, pertanto, il canone potrebbe essere oggetto di rimodulazione.

- € 73.000,00 “fondi per l’erogazione dei buoni pasto”; in osservanza della circolare MIC della DG-BI nr. 110 del 17/11/2021 relativa alle modalità di approvvigionamento dei buoni pasto per il personale dipendente dell’amministrazione ovvero “al fine di risolvere tali criticità, semplificare, velocizzare e migliorare il servizio di fornitura dei buoni pasto, nonché consentire ai dipendenti di avere un proprio referente all’interno dell’Istituto che possa interfacciarsi direttamente con la società fornitrice per le varie problematiche che insorgono, si ritiene opportuno registrare ciascun Istituto presente sul territorio nazionale come Unità Approvvigionante, analogamente a quanto già avviene da tempo per gli Istituti della Regione Lazio (e di recente, in concomitanza con l’attivazione della Convenzione buoni pasto ed. 9, anche per gli Istituti presenti nelle regioni Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia), in relazione ai quali è stato riscontrato un effettivo miglioramento dell’efficienza e della qualità del servizio” (...) “In specie, come primo passo si dovrà procedere all’attribuzione della qualifica di Unità approvvigionante a codesti Istituti: tale operazione, come già reso noto, implica l’autorizzazione per ciascun Istituto ad emettere liberamente, autonomamente e, pertanto, con proprio calendario, le richieste di approvvigionamento, che potranno essere emesse solo dopo aver ricevuto i fondi richiesti al fine di consentire il pagamento delle relative fatture”.

Il valore riportato sul bilancio previsionale è dato dal prezzo di acquisto per l’amministrazione del singolo buono pasto (€ 6,37), moltiplicato per il totale presunto di quelli da erogare nel corso dell’esercizio 2025 ed al quale aggiungere l’aliquota del 4% relativa all’Iva. Negli scorsi esercizi, il



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

procedimento utilizzato per il calcolo del numero dei buoni pasto era stato quello della media aritmetica ponderata ovvero l'attribuzione di un maggior peso al valore del numero del personale dipendente che svolge la propria prestazione lavorativa in modalità agile, come previsto dalla Circolare MIC-DGO n. 196 del 05/08/2022 inerente l'erogazione dei buoni pasto (BP) a decorrere dal 10/05/2022); i valori espressi sono stati i seguenti:

- Esercizio 2022
10.945 BP effettivi – 90 dipendenti in attività, di cui 80 utilizzatori di smart working)
- Esercizio 2023
9.937 BP effettivi – 96 dipendenti in attività, di cui 1 in telelavoro, 1 in coworking e 76 in SW
- Esercizio 2024
10.000 BP presunti – 99 dipendenti in attività, di cui 1 in coworking e 67 in smart working

Con l'ipotesi di accordo, per il rinnovo del contratto 2022-2024 delle Funzioni centrali, firmato in data 6 novembre 2024 da Aran e sindacati, nell'esercizio finanziario 2025 anche per il personale in smart work potrà usufruire del buono pasto, pertanto:

- Esercizio 2025 (tutto previsionale)
11.000 BP previsti – 99 dipendenti in attività (sono previsti 7 pensionamenti)
- € 250.000,00 di cui al CUP **F31E24000240001** – I rata anno 2025 per il progetto **“Deposito del Santo Chiodo, messa in sicurezza, restauro e catalogazione delle opere danneggiate dal sisma del 2016 in Umbria”**:
Il finanziamento complessivo, pari a 700.000,00 Euro, è stato suddiviso in tre annualità:
 - Competenza 2025 Euro 250.000,00 inserita nel bilancio previsionale,
 - Competenza 2026 Euro 250.000,00 II rata del finanziamento,
 - Competenza 2027 Euro 200.000,00 III rata a saldo contributo.
- La quota del 5 x 1000 non viene inserita in quanto non ancora in possesso di dati certi; infatti, si deve attendere (2025) la pubblicazione della tabella di riparto, elaborata dall'Agenzia delle Entrate, dove il Ministero della Cultura elencherà la distribuzione delle scelte e degli importi per gli Enti ammessi al beneficio. La quota è ricavata dall'imposta sui redditi delle persone fisiche destinata al finanziamento delle attività di tutela, promozione e valorizzazione dei beni culturali per l'anno finanziario 2024.

| Categoria 1.2.5 | Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico | | | | € 170.000,00 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.2.5.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 2.01.01.01.999 | Trasferimenti correnti da altre amministrazioni Centrali n.a.c. | 523.500,00 | 550.000,00 | 170.000,00 | 817.956,00 |

- La rimodulazione dell'accordo di valorizzazione (collaborazione istituzionale) con il museo de Le Gallerie degli Uffizi, di cui alla Convenzione Italia repertorio 18 datato 11/10/2022, elimina di fatto il riconoscimento al nostro Istituto del 2% del fatturato netto derivante dalla vendita dei biglietti museali, in particolare, quelli derivanti dalla bigliettazione della Galleria delle Statue e delle Pitture.



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Tale accordo, della durata triennale, aveva espresso valori significativi per la realizzazione dell'attività istituzionale propria dell'Opificio delle Pietre Dure, passando da 90.042,57 Euro nel 2019 (primo semestre del primo anno dell'accordo) a 611.359,60 Euro nel 2023.

Per il corrente esercizio finanziario è stato inserito l'importo di 130.000,00 Euro quale corrispettivo per i servizi da erogare a Le Gallerie degli Uffizi, previo accettazione della rendicontazione.

- L'Accordo di partenariato, sottoscritto con il Dipartimento SAGAS/Università di Firenze (UNIFI-SAGAS), riconosce all'Opificio delle Pietre Dure 40.000,00 Euro, da erogarsi in un'unica soluzione nel 2025, per un periodo di 36 mesi e prevede la realizzazione congiunta dell'iniziativa denominata ARC-HE-TOUR-DEV (*ARChaeological HERitage and TOURism for Rural DEVelopment*) in Armenia.

UPB 1.3 – Altre Entrate pari ad € 809.763,06

| Categoria 1.3.1 | Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi | | | | | € 112.000,00 |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|
| Voce P.d.C.I. 1.3.1.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 | |
| 3.01.02.01.013 | Proventi dalla vendita di biglietti | 28.000,00 | 34.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | |
| Voce P.d.C.I. 1.3.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 | |
| 3.01.03.01.003 | Proventi derivanti dai servizi in gestione indiretta | 7.000,00 | 5.000,00 | 7.000,00 | 7.024,00 | |
| Voce P.d.C.I. 1.3.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 | |
| 3.01.02.01.999 | Proventi derivanti dai servizi in gestione diretta | 67.000,00 | 65.000,00 | 67.000,00 | 67.000,00 | |

- 3.01.02.01.013 – si stimano entrate, derivanti dalla vendita dei biglietti per il solo museo OPD, maggiori rispetto al precedente esercizio, in quanto la rimodulazione dell'accordo di valorizzazione con Le Gallerie degli Uffizi non prevede più “il biglietto unico”. L'importo stanziato tiene conto, quindi, della bigliettazione OPD, del canone per la gestione della biglietteria (Giunti Editore SpA) oltre alle 4 tranches trimestrali relative alle cards per il tramite di Opera Laboratori Fiorentini SpA.:

- Bigliettazione annuale Euro 28.000,00
- Canone annuale bookshop Euro 6.868,88
- Cards anno 2025 Euro 3.000,00

Lo stanziamento è stato arrotondato a complessivi Euro 38.000,00

- 3.01.03.01.003 – sul capitolo vengono incassati i proventi derivanti dai servizi in gestione indiretta, ovvero le riproduzioni fotografiche rilasciate dall'Archivio Fotografico dell'OPD; l'importo è fortemente aleatorio e, pertanto, lo stanziamento è stimato in 2.000,00 Euro.

Nella stessa voce di bilancio rientrano le royalties (Giunti Editore spa) per i servizi aggiuntivi, stimate in 5.000,00 Euro.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

- 3.01.02.01.999 – Euro 67.000,00 previsti per i proventi derivanti dai servizi in gestione diretta, ovvero le tasse universitarie della Scuola di Alta Formazione e di Studio (S.A.F.S.) e le iscrizioni al concorso per l'ammissione alla stessa Scuola; le rette scolastiche sono state stimate in base al numero degli studenti presenti ed alle relative fasce di esenzione; attualmente il percorso accademico annovera 32 allievi, ripartiti per i 5 (su 6 previsti) percorsi formativi professionali..
 - PFP1 – materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura
 - PFP2 – manufatti dipinti, manufatti scolpiti in legno e manufatti sintetici
 - PFP3 – materiali e manufatti tessili e in pelle
 - PFP4 – materiali ceramici, plastici e vitrei, metalli e leghe
 - PFP5 – materiale archivistico e libraio
 - PSP6 – strumenti musicali e strumentazione scientifica (non attivo)

| Categoria 1.3.2 | Redditi e proventi patrimoniali | € 686.763,06 | | | |
|-------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.3.2.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 2.01.03.02.999 | Contributi da privati | 478.680,94 | 661.342,33 | 686.763,06 | 879.523,06 |

La voce comprende i seguenti contributi:

- Fondazione Palazzo Strozzi, di cui alla Convenzione prot. 1145 del 12/03/2024, che prevede l'erogazione di un contributo complessivo di Euro 13.000,00 per la consulenza ed assistenza climatologica e conservativa; la corresponsione del contributo è stabilita in 6.500,00 entro il 30 giugno 2025 e ulteriori 6.500,00, quale IV e ultima rata, entro il 28 febbraio 2026.
- Fondazione Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, per complessivi 2.500,00 Euro annui, di cui alla Convenzione Italia repertorio 26 del 21/10/2019 della durata di anni cinque; causa COVID-19 la collaborazione ha subito una sospensione e, pertanto, l'inizio è stato posticipato al 2021. Le due rate per la corresponsione del contributo sono fissate al 30 giugno e al 30 dicembre.
- PNRR: l'Opificio delle Pietre Dure ha aderito al progetto "Changes" del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), il cui capofila è "La Sapienza" di Roma, all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Nel dettaglio Missione 4 "Istruzione e ricerca", Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa", Investimento 1.3 finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU; trattasi di un finanziamento per la copertura di spese fino ad un massimo di 1.507.623,66 Euro, di cui al CUP F53C22000690006, da sostenere nell'arco temporale di anni tre. Tre come gli *Spoke* che vedono il coinvolgimento dell'Opificio nella promozione della ricerca interdisciplinare e delle sinergie per supportare lo sviluppo di strategie innovative, a lungo termine, per l'interpretazione, la comprensione e la conservazione dei beni culturali.

I costi per l'Opificio sono la quota annua di "Socio partecipante" alla Fondazione Changes, Euro 10.000,00 per i cinque anni di attività e l'anticipazione delle spese da sostenere che saranno rendicontati a Stati avanzamento lavori (SAL) secondo le direttive che saranno impartite dal MEF a tal proposito.



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it

pag. 9 di 31



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

Sulla base della rimodulazione delle spese da sostenere, come da quadri economici presentati all'HUB capofila del progetto PNRR, si accertano in entrata le seguenti voci:

- Personale (comprensivi dei costi indiretti) Euro 124.079,32
- Servizi di consulenza specialistica Euro 358.963,80
- Altra tipologia di spesa Euro 178.219,94
- Villa I Tatti, The Harvard University Center for Italian Renaissance Studies, Euro 10.000,00 per la conservazione e la manutenzione della propria collezione di opere d'arte.

| CATEGORIA 1.3.5 | Poste correttive e compensative di uscite correnti | € 11.000,00 | | | |
|-------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.3.2.001 | DESCRIZIONE | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 3.05.02.03.005 | Recuperi e rimborsi diversi | 9.000,00 | 83.604,74 | 11.000,00 | 30.397,72 |

Alla data odierna le previsioni in entrata tengono conto dei seguenti importi:

- 1.000,00 Euro per il credito d'imposta dei collaboratori del S.Chiodo (solo mese di gennaio 2025);
- 3.610,84 Euro per il rimborso spese personale in servizio c/o la Cattedrale di San Martino (LU);
- 7.010,00 Euro per il rimborso dai Musei Civici d'Arte Antica

Lo stanziamento è stato arrotondato a complessivi Euro 11.000,00

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE € 1.107.861,73

UPB 2.2 – Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale pari a € 1.107.861,73

| CATEGORIA 2.2.2 | Trasferimenti per investimenti dallo Stato | € 1.000.000,00 | | | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 2.2.2.001 | DESCRIZIONE | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 4.02.01.01.001/A | Contributo agli investimenti dal Ministero della Cultura (ex MiBACT) | 950.000,00 | 830.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |

- CUP F18C20000510001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento 4.000.000,00 Euro, ripartito in otto annualità:
 - Anno 2024 Euro 500.000,00 (I rata e inizio finanziamento) già incassata nell’esercizio 2024
 - Anno 2025 Euro 500.000,00 (II rata) inserita nella previsione 2025
 - Anno 2026 Euro 500.000,00 (III rata)
 - Anno 2027 Euro 500.000,00 (IV rata)
 - Anno 2028 Euro 500.000,00 (V rata)
 - Anno 2029 Euro 500.000,00 (VI rata)
 - Anno 2030 Euro 500.000,00 (VII rata)
 - Anno 2031 Euro 500.000,00 (VIII rata a saldo del finanziamento).





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

- CUP **F18C20000500001** – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede dei laboratori di restauro dell’Opificio delle Pietre Dure presso la Fortezza da Basso”; importo complessivo del finanziamento 4.000.000,00 Euro, ripartito in otto annualità:
 - Anno 2025 Euro 500.000,00 (I rata e inizio finanziamento) inserita nella previsione 2025
 - Anno 2026 Euro 500.000,00 (II rata)
 - Anno 2027 Euro 500.000,00 (III rata)
 - Anno 2028 Euro 500.000,00 (IV rata)
 - Anno 2029 Euro 500.000,00 (V rata)
 - Anno 2030 Euro 300.000,00 (VI rata)
 - Anno 2031 Euro 500.000,00 (VII rata)
 - Anno 2032 Euro 700.000,00 (VIII rata a saldo del finanziamento).

Il finanziamento è già stato autorizzato dalla Direzione Generale Bilancio del MIC (programmazione ai sensi della legge 27 dicembre 2017, nr.205 all’art. 1, comma 1072).

| Categoria 2.2.6 | Altre entrate in conto capitale | € 107.861,73 | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Voce P.d.C.I. 2.2.6.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 4.02.03.03.999 | Contributi da privati | 294.525,00 | 294.525,00 | 107.861,73 | 107.861,73 |

- Così come anticipato sopra, l’Opificio delle Pietre Dure ha aderito al progetto “Changes” del Ministero dell’Università e della Ricerca (MUR) e, pertanto, sulla base della rimodulazione delle spese da sostenere, come da quadri economici presentati all’HUB capofila del progetto PNRR, si accerta in entrata la seguente voce di finanziamento:
 - materiali, attrezzature e licenze Euro 107.861,73

TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 721.000,00

UPB 4.1 – Entrate aventi natura di partite di giro pari ad € 721.000,00

| Categoria 4.1.1 | Uscite aventi natura di partite di giro | € 721.000,00 | | | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 9.01.02.01.001 | Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 9.01.03.01.001 | Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 9.01.02.02.001 | Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dip. | 60.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 9.01.03.02.001 | Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro aut. | 5.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |





Ministero della Cultura

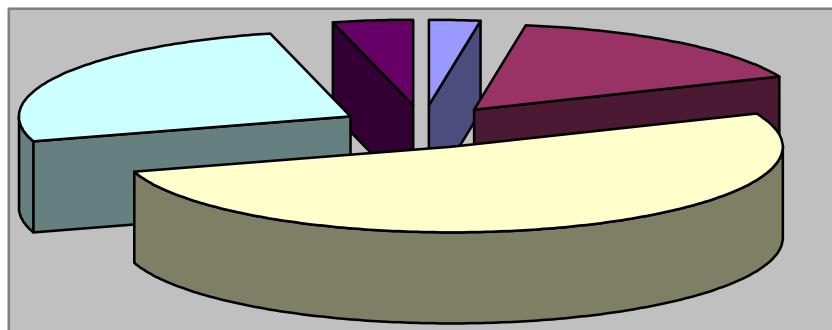
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

| Voce P.d.C.I. 4.1.1.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|----------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 9.01.099.03.001 | Rimborso di fondi economici e carte aziendali | 1.500,00 | 1.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.007 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 9.01.01.02.001 | IVA in regime di split payment | 580.000,00 | 700.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.010 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| | Entrate a seguito di spese non andate a buon fine | 10.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.010 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 9.02.99.99.999 | Altre entrate per conto terzi | 10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 38.077,88 |

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e, pertanto, costituiscono al tempo stesso sia un credito che un debito per l'Ente. Tali poste per la salvaguardia degli equilibri di bilancio si compensano con quelle previste in USCITA sempre al Titolo IV – Partite di Giro; trattasi di riscossioni effettuate per conto di terzi e che devono obbligatoriamente riconciliarsi con i versamenti che si effettuano nelle corrispondenti voci di spesa.

L'applicazione della ritenuta dovuta avviene al momento della liquidazione, ovvero con l'emissione della relativa busta paga e, pertanto, sempre a competenza d'esercizio.

PROPORZIONE DEI FINANZIAMENTI DA RICEVERE NELL'ANNO 2025



- Entrate proprie
- Privati
- Funzionamento
- Investimenti
- Enti Pubblici



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Analisi delle USCITE

USCITE COMPLESSIVE PREVISTE AL TITOLO I – II – IV € 5.027.363,83

(la colonna previsione di cassa 2025 è comprensiva dei residui passivi presunti alla fine dell'anno 2024)

TITOLO I – USCITE CORRENTI € 3.094.863,83

UPB 1.1 – Funzionamento pari ad € 2.958.721,59

| Categoria 1.1.1 | Uscite per gli Organi dell'Ente | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.1.1.003 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.01.002/C | Rimborsi ai componenti degli Organi istituzionali di controllo e revisione | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 3.333,10 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.01.008 | Compensi ai componenti degli Organi Istituzionali di controllo e revisione | 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 21.200,02 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.1.003 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.01.001 | Organi Istituzionali dell'amministrazione – indennità | 10.017,00 | 3.900,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.1.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.01.002 | Organi Istituzionali dell'amministrazione – rimborsi | 13.000,00 | 5.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

- 1.03.02.01.002/C “Rimborsi revisori dei conti”
 - Spese vive di trasferta per i componenti del Collegio dei revisori dei conti nell'adempimento dell'incarico assegnato con Decreto MiBAC n. 416/2018 del 27/09/2018; lo stanziamento è stato calcolato prevedendo almeno quattro spostamenti dei due membri residenti fuori dalla città sede legale dell'Opificio delle Pietre Dure.
- 1.03.02.01.008 “Compensi revisori dei conti”
 - Compensi per l'attività di revisione e controllo, così come previsto dal Decreto MiBACT n. 248 del 18/05/2018 di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze:
 - importo lordo annuo Presidente del Collegio Euro 6.000,00 (1 unità);
 - importo lordo annuo, pro capite, membro Euro 5.000,00 (2 unità).

Sul capitolo graveranno anche gli eventuali contributi previdenziali a carico dell'Ente, con la sola esclusione dell'IRAP che sarà imputata sul pertinente capitolo delle uscite in bilancio.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

L'attuale Collegio dei revisori dell'Opificio delle Pietre Dure svolge la sua funzione in regime di *prorogatio* ai sensi dell'art. 33 del D.L. 23/2020, convertito in Legge n.40/2020, con modifiche, in quanto l'ordinario mandato del Collegio è già scaduto in data 26/09/2021.

- 1.03.02.01.001 **“Indennità Commissioni”**
 - Indennità riconosciuta ai membri delle “*Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni*”, ai sensi del Decreto DG-ERIC n. 281/2011 del 06/10/2021 che emana il Regolamento comune, integrato ed aggiornato, delle Scuole di Alta Formazione e Studio del Ministero della Cultura (vedi art. 13, comma 6, che richiama il Decreto MIUR n. 254 del 15/10/1999); si prevede la composizione di una commissione per ciascuna delle due sessioni d'esame.
- 1.03.02.01.002 **“Rimborsi Commissioni”**
 - spese vive riconosciute ai componenti delle commissioni di cui al punto precedente.

| Categoria 1.1.2 | Oneri per il personale in attività di servizio | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.1.2.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.02.001/A | Rimborso per viaggio e trasloco all'interno del paese | 26.000,00 | 25.000,00 | 24.000,00 | 24.568,74 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.2.005 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.02.001/B | Rimborso per viaggio e trasloco all'estero | 3.000,00 | 4.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.2.010 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.04.999/B | Acquisto di servizi per la formazione generica | 20.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.2.011 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.01.01.02.002 | Buoni pasto | 65.000,00 | 71.500,00 | 73.000,00 | 73.000,00 |

- 1.03.02.02.001/A **“Rimborsi missioni in Italia”** e
- 1.03.02.02.001/B **“Rimborsi missioni all'estero”**
 - Spese vive di trasferta per il personale dipendente OPD comandato in missione istituzionale.
- 1.03.02.04.999/B **“Formazione”**
 - Aggiornamento e formazione del personale; l'importo di previsione è stato stimato in misura tale da garantire la partecipazione dei dipendenti sia ai corsi di formazione che a quelli eventuali di giornate di studio per le finalità istituzionali dell'Ente.
 - Competenze linguistiche in inglese – allievi della Scuola di Alta Formazione e Studio (anno accademico 2024-2025 e seguenti; accordo ancora in fase di preparazione).
- 1.01.01.02.002 **“Buoni pasto”**
 - con circolare nr.110 del 17/11/2021, la DG-BI ha comunicato a tutti gli istituti del Ministero della Cultura le nuove procedure per l'approvigionamento dei buoni pasto per il proprio



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it

pag. 14 di 31



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

personale dipendente; l'importo a bilancio è stato calcolato con una media di 11.000 ticket, sostitutivi del servizio mensa, annui da distribuire al personale beneficiario.

| CATEGORIA 1.1.3 | Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi | € 180.000,00 | | | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.001 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.02.001 | Carta, cancelleria e stampati | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.934,04 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.002 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.01.001 | Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche | 90.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 17.675,80 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.003 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.02.004 | Acquisto vestiario | 1.000,00 | 5.500,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.004 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.02.006 | Materiale informatico | 10.000,00 | 10.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 1.03.01.02.007 | Materiale tecnico-specialistico | 149.509,02 | 100.509,02 | 100.000,00 | 122.584,82 |
| 1.03.01.02.999 | Altri beni e materiali di consumo nac | 40.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 | 58.642,25 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.005 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.02.002 | Acquisto carburanti | 0,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.3.008 | DESCRIZIONE | PREVISIONE FINALE 2023 | PREVISIONE VARIATA 2024 | PREVISIONE 2025 | PREVISIONE DI CASSA 2025 |
| 1.03.01.05.001 | Medicinali e materiale sanitario | 500,00 | 1.600,00 | 800,00 | 800,00 |

La categoria prevede spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi per tutti i “centri di spesa” dell’Opificio ovvero per i settori ed uffici dell’Istituto dislocati nelle 3 (tre) sedi fiorentine:

– **Alfani** – Firenze 50121 in Via degli Alfani 78, sede Legale ed Amministrativa

– **Fortezza** – Firenze 50139 in Viale Filippo Strozzi 1, presso la Fortezza da Basso

– **Palazzo Vecchio** – Firenze 50122 in Piazza della Signoria, presso Sala delle Bandiere (Palazzo Vecchio)

Gli stanziamenti inseriti sono stati stimati sulla base degli impegni di spesa finali risultanti dai consuntivi degli esercizi finanziari precedenti; pertanto, per quanto in premessa, si provvederà nel corso dell’esercizio 2025, con apposite variazioni al bilancio, all’assestamento del bilancio preventivo corrente.

- 1.03.01.02.001 “Carta, cancelleria e stampati”
 - Spese varie di cancelleria ad uso uffici e laboratori dell’Opificio:
 - previsione acquisto di carta per fotocopie in formato A4/A3 Euro 1.300,00
 - previsione acquisto generi di cancelleria varia sede Alfani Euro 2.700,00
 - previsione acquisto generi di cancelleria varia sede Fortezza Euro 3.000,00
- 1.03.01.01.001 “Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche”:
lo stanziamento per la pubblicazione di volumi dell’Opificio delle Pietre Dure è stato inserito alla voce “Stampa, rilegatura e grafica”, nella categoria 1.1.4 “Spese per servizi”:
 - libri di testo per la Biblioteca, stimata una spesa massima di circa Euro 4.000,00



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

- Ithaka Harbors, abbonamento annuale pacchetto web Jstor museum collection, Euro 600,00
- 1.03.01.02.004 “Acquisto vestiario”:
 - Budget per l’acquisto di indumenti da lavoro (almeno 2 camici a persona) per laboratori e cantinieri di restauro.
- Capitolo 1.1.3.004 – Materiale di consumo
 - 1.03.01.02.006 “Materiale informatico”:
 - materiale di consumo informatico (toner e cartucce per stampanti, cavetti vari per connessioni)
 - una quota parte dei fondi PNRR previsti alla voce specifica “*materiali*”.
 - 1.03.01.02.007 “Materiale tecnico-specialistico”:
 - materiale di consumo necessario all’attività dei laboratori di restauro e per quelli scientifici;
 - una quota parte dei fondi PNRR previsti alla voce specifica “*materiali*”.
 - 1.03.01.02.999 “Altri beni e materiali di consumo non altrimenti classificabili”:
 - materiale di consumo diversamente classificato, come rotoloni di carta in cellulosa, materiale elettrico, varie ed eventuali;
 - una quota parte dei fondi PNRR previsti alla voce specifica “*materiali*”.
 - 1.03.01.02.002 “Acquisto di carburanti”:
 - l’approvvigionamento di cards/buoni gasolio in convenzione Consip S.p.A. è avvenuta nello scorso esercizio e, pertanto, il magazzino conserva ancora una buona scorta di carte carburante del valore ciascuna di 50,00 Euro.
 - 1.03.01.05.001 “medicinali e materiale sanitario”:
 - in via precauzionale, si prevede l’acquisto di materiale sanitario specifico solo in modica quantità.

| Categoria 1.1.4 | Spese per servizi | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.001 | Descrizione | | | | |
| 1.03.02.13.004 | Stampa e rilegatura grafica | 5.000,00 | 62.500,00 | 67.000,00 | 107.954,60 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.99.999/A | Spese di catalogazione, inventariazione e censimento | 54.815,76 | 53.000,00 | 38.000,00 | 66.365,36 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.006 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.11.999 | Altre prestazioni professionali e specialistiche | 500.217,82 | 558.637,05 | 393.299,00 | 662.654,69 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.007 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.99.999/B | Attività didattica | 90.000,00 | 95.000,00 | 95.000,00 | 122.359,38 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.008 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.02.005 | Manifestazioni culturali (Congressi, convegni, mostre, ecc.) | 50.000,00 | 34.000,00 | 60.000,00 | 73.529,97 |



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

| Voce P.d.C.I. 1.1.4.009 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1.03.02.02.004 | Spese per pubblicità e promozione | 32.000,00 | 32.000,00 | 40.000,00 | 71.464,99 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.010 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.16.001 | Pubblicazione bandi di gara | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.012 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.10.04.01.001 | Premi di assicurazione su beni mobili | 500,00 | 400,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 1.10.04.01.003 | Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi | 7.500,00 | 8.100,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.013 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.05.005 | Utenza acqua | 220.000,00 | 355.000,00 | 275.000,00 | 275.182,38 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.014 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.05.004 | Utenze energia elettrica | 230.000,00 | 230.000,00 | 210.000,00 | 210.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.015 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.05.006 | Utenze gas | 190.000,00 | 105.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.016 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.05.001 | Telefonia fissa | 24.000,00 | 24.500,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.017 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.16.002 | Spese postali e telegrafiche | 500,00 | 300,00 | 250,00 | 250,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.018 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.99.999/C | Servizi di sicurezza (D.Lgs. 81/2008) | 25.313,92 | 27.113,92 | 40.000,00 | 50.505,45 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.019 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.13.001 | Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza | 370.000,00 | 280.000,00 | 248.288,19 | 354.998,71 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.020 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.09.008 | Manutenzione ordinaria immobili | 53.000,00 | 145.000,00 | 150.000,00 | 373.447,85 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.021 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.09.004 | Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari | 190.000,00 | 245.715,66 | 180.000,00 | 317.298,77 |
| 1.03.02.09.005 | Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature | 90.000,00 | 120.000,00 | 100.000,00 | 154.826,60 |





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

| Voce P.d.C.I. 1.1.4.023 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1.03.02.19.001 | Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - software | 21.500,00 | 31.500,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 1.03.02.19.005 | Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici – hardware | 2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.025 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.09.012 | Manutenzione ordinaria aree verdi | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.775,92 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.026 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.13.002 | Pulizia e disinfezione | 140.000,00 | 120.000,00 | 157.291,81 | 166.852,74 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.027 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.13.003 | Trasporto e facchinaggio | 30.000,00 | 30.000,00 | 45.000,00 | 81.849,21 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.029 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.12.003 | Collaborazioni coordinate a progetto | 0,00 | 62.000,00 | 0,00 | 36.865,30 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.030 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.99.999/D | Altri servizi diversi n.a.c. Ales | 346.168,29 | 410.000,00 | 187.292,59 | 371.102,78 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.031 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.99.003 | Quote di associazioni | 21.000,00 | 21.500,00 | 26.000,00 | 26.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.4.032 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.13.006 | Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali | 35.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 | 59.332,20 |

Anche per queste categorie sono state previste le spese di funzionamento per tutti i settori ed uffici dell'Opificio delle Pietre Dure, ripartite, per quanto possibile, per centri di spesa.

- 1.03.02.13.004 “Stampa, rilegatura e grafica”:
 - l'istituto è impegnato nei seguenti progetti editoriali:
 1. rivista “OPD Restauri”,
 2. collana “Le antologie di OPD Restauri”,
 3. collana “Problemi di conservazione e restauro”,
 4. collana “Storie e tecniche del restauro”,
 5. collana “Dal restauro agli studi”.
- 1.03.02.99.994/A “Spese di catalogazione, inventariazione e censimento”:
 - per la digitalizzazione degli atti di archivio.
- 1.03.02.11.999 “Altre prestazioni professionali e specialistiche”:
 - rappresenta la spesa di maggiore risalto, ma necessaria per la realizzazione degli interventi chiesti in sede di programmazione e non altrimenti effettuabili (esami diagnostici, prestazioni





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

professionali non presenti in organico, ecc.): la carenza organica di personale e l'assenza di figure professionali ad hoc non consentirebbe, altrimenti, il conseguimento dei risultati attesi; nella medesima voce di spesa si inserisce anche lo stanziamento per il PNRR, il cui valore è stato oggetto di rimodulazione e corrisponde alla voce dedicata, i "Servizi", come descritto nelle entrate.

- 1.03.02.99.999/B "Attività didattica":
 - comprensiva di tutti i costi necessari per assicurare la continuità didattica della SAFS.
- 1.03.02.02.005 "Manifestazioni culturali":
 - organizzazione di convegni ed attività istituzionali in genere.
- 1.03.02.02.004 "Spese per pubblicità e promozione":
 - utilizzo di un servizio stampa per dare maggiore risalto all'attività istituzionale dell'Opificio.
- 1.03.02.16.001 "Pubblicazione bandi di gara":
 - contributi obbligatori all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per pubblicazione di bandi di gara telematici;
 - canoni piattaforme elettroniche certificate per le gare di appalto (fuori dal MePA).

Capitolo 1.1.4.012 – "Premi di assicurazione"

- 1.10.04.01.001 "Assicurazioni su beni mobili":
 - premi di assicurazione per lo spostamento di opere d'arte tra le sedi dell'Opificio.
- 1.10.04.01.003 "Assicurazioni per responsabilità civile":
 - premio per RCA ai dipendenti autorizzati in missione all'uso proprio mezzo di trasporto;
 - premio per infortunio al conducente quando autorizzato all'uso del proprio mezzo di trasporto;
 - premio per direzioni lavori – colpa lieve;
 - premio per infortunio agli studenti SAFS
 - premio per RC agli allievi della SAFS;
 - premio per RC al personale OPD.

UTENZE NON DOMESTICHE

Sono i capitoli da 1.1.4.013 a 1.1.4.016 dove sono inseriti i costi previsionali per i consumi delle utenze acqua, luce, gas e telefonia; l'Opificio ha attualmente in uso nr. 06 contatori dell'acqua, nr. 02 contatori di energia elettrica, nr. 02 del gas per riscaldamento e nr. 16 linee telefoniche in fase di razionalizzazione a partire dal corrente esercizio finanziario.

- 1.03.02.05.005 "Acqua":
 - matricola 830083 relativa ad un pozzo della sede della Fortezza da Basso
 - matricola 19-078389 relativa al secondo pozzo della sede della Fortezza da Basso
 - matricola 1407042 utenza domestica (Fortezza da Basso)
 - matricola 202100054380 (cambio contatore dal 15/09/2022)
 - matricola 2009017652 utenza domestica (Alfani)
 - matricola 202100043730 (antincendio Alfani)
- 1.03.02.05.004 "Elettrica elettrica":
 - POD IT001E00231045 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso
 - POD IT001E00229090 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it



Ministero della Cultura

**DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480**

- 1.03.02.05.006 “Gas per riscaldamento”:
 - PDR 00594200635987 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso;
 - PDR 00594200675744 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani.
 - 1.03.02.05.006 “Utenza gas” per il riscaldamento
- 1.03.02.05.001 “Telefonia”:
 - per tutte le linee fisse esistenti al netto di quelle per le quali è già stata inoltrata formale disdetta alla TIM SpA.
- 1.03.02.16.002 “Spese postali e telegrafiche”:
 - spese postali sostenute direttamente con il fondo cassa economale;
- 1.03.02.99.999/C “Servizi di sicurezza” – D.Lgs. 81/2008
 - Sintesi SpA – gestione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, riferimento contratto CIG B240FFECC3 nelle more di una nuova stipula relativa all'esercizio 2025;
 - Azienda USL Toscana centro – sicurezza sanitaria per l'uso di radiazioni ionizzanti;
 - Tecnorad Srl – dosimetria del personale;
 - Nuova Progresso Medico SpA – sorveglianza sanitaria da attività radiologica.
- 1.03.02.13.001 “Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza” (categoria 1.1.4.019)
 - La previsione dell'importo inserito alla voce “servizi di sorveglianza, custodia ed accoglienza” è dettata dal contratto con la ditta Dussman, in convenzione Consip, valida per il triennio 2025-2027.

MANUTENZIONI

- Categorie 1.1.4.020 e 1.1.4.021
 - Immobile ed impianti.
- Categoria 1.1.4.023
 - Gestione manutenzione dei sistemi informatici dell'Opificio.
- Categoria 1.1.4.025
 - Manutenzione ordinaria aree verdi.
- Categoria 1.1.4.030
 - voce di spesa 1.03.02.99.999/D, è stato inserito l'importo da corrispondere alla società in house del MIC, ALES spa – Arte Lavoro e Servizi – per assicurare la funzionalità dell'Istituto in campo sia amministrativo che tecnico che archivistico, alla luce della carenza organica del personale dipendente e dei previsti pensionamenti.
Le figure, già inserite, che saranno presenti nell'esercizio 2025 saranno le seguenti:
 - Nr. 2/3 unità/personale – profilo amministrativo-gestionale e già in servizio da luglio 2021
 - Nr. 2 unità/personale – profilo amministrativo-archivista e già in servizio da dicembre 2022
 - Nr. 1 unità/personale – profilo tecnico e già in servizio da novembre 2022
- 1.03.02.99.003 “Quote associative”:
 - PNRR: l'Opificio delle Pietre Dure ha aderito al progetto “Changes” del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), il cui capofila è “La Sapienza” di Roma, all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

C.F. 80023870480

Nel dettaglio Missione 4 “Istruzione e ricerca”, Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa”, Investimento 1.3 finanziato dall’Unione Europea NextGenerationEU; trattasi di un finanziamento per la copertura di spese fino ad un massimo di 1.507.623,66 Euro, di cui al CUP F53C22000690006, da sostenere nell’arco temporale di anni tre; tre come gli *Spoke* che vedono il coinvolgimento dell’Opificio nella promozione della ricerca interdisciplinare e delle sinergie per supportare lo sviluppo di strategie innovative, a lungo termine, per l’interpretazione, la comprensione e la conservazione dei beni culturali.

I costi per l’Opificio sono la quota annua di “Socio partecipante” alla Fondazione Changes, Euro 10.000,00 per i cinque anni di attività della Fondazione stessa, e l’anticipazione delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto; tali spese saranno rendicontate a Stati Avanzamento Lavori (SAL) secondo le direttive che saranno impartite dal MEF a tal proposito;

- Oneri sociali anno 2025 per l’iscrizione della Biblioteca “Ugo Procacci” alla Associazione IRIS, associazione di biblioteche Storico-Artistiche e Umanistiche di Firenze, per 15.000,00 Euro.
- Quota anno 2025 al *Centre International d’Etude des textiles anciens* di 110,00 Euro.
- 1.03.02.13.006 “Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali”:
 - Materiali di scarto provenienti dall’attività dei laboratori di restauro, da quello del fotografico e da quelli chimici per le analisi scientifiche.

| Categoria 1.1.5 | Spese per il godimento di beni di terzi | € 77.000,00 | | | |
|--------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.1.5.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.07.003 | Noleggi di attrezzature e macchinari | 20.000,00 | 14.000,00 | 20.000,00 | 22.398,81 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.5.003 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.07.004 | Noleggi di hardware | 26.000,00 | 27.500,00 | 30.000,00 | 37.225,83 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.5.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.07.008 | Noleggi di impianti e macchinari per ufficio | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 8.807,17 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.5.005 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.07.002 | Noleggio di mezzi di trasporto | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 1.1.5.006 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.07.006 | Licenze software | 35.000,00 | 25.000,00 | 15.000,00 | 39.992,02 |

I noleggi riguardano:

- Fotocopiatrici uso ufficio per la stampa e scannerizzazione dei documenti;
- Attrezzature informatiche portatili, i *notebook* ed i *macbook*, per il *telelavoro*, lo *smartworking* ed il *coworking* del personale dipendente, ma anche per l’attività dei restauratori e degli storici dell’arte su aree di lavoro temporanee;



OPIFICIO DELLE PIETRE DURE

Via degli Alfani, 78 – 50121 Firenze – Tel. +39 0552651351
PEC: mbac-opd@mailcert.beniculturali.it – PEO: opd@beniculturali.it

pag. 21 di 31



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

- Autoveicolo promiscuo per il trasporto del personale e del materiale occorrente per lo svolgimento del servizio stesso.
- Licenze per i software in uso agli uffici ed ai laboratori dell'Istituto.

UPB 1.2 – Interventi diversi pari ad € 136.142,24

| Categoria 1.2.1 | | Trasferimenti passivi | | | | € 0,00 |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. | 1.2.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.04.01.01.999 | | Trasferimenti correnti ad altre Amministrazioni Centrali n.a.c. | 100.000,00 | 5.500,00 | 0,00 | 56.550,00 |

Non si prevedono, al momento, trasferimenti di fondi pubblici.

| Categoria 1.2.2 | | Oneri finanziari | | | | € 3.000,00 |
|-----------------|-----------|-------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. | 1.2.2.003 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.03.02.17.002 | | Uscite e commissioni bancarie | 200,00 | 3.200,00 | 3.000,00 | 5.761,43 |

Comprendenti le spese e gli oneri bancari relative alla gestione del conto corrente “4096” intrattenuto presso il Gruppo BPM spa – Banco Popolare di Milano – sede di Firenze, in Piazza De’ Davanzati nr.3.

| Categoria 1.2.3 | | Oneri tributari | | | | € 102.500,00 |
|-----------------|-----------|-------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. | 1.2.3.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.02.01.06.001 | | Tassa rifiuti solidi urbani | 95.000,00 | 95.000,00 | 96.000,00 | 96.000,00 |
| Voce P.d.C.I. | 1.2.3.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.02.01.01.001 | | IRAP | 5.000,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 6.232,36 |
| Voce P.d.C.I. | 1.2.3.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.02.01.99.999 | | Imposte e tasse a carico Ente | 13.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.030,00 |

Comprendenti le spese TARI per la tassa sui rifiuti solidi urbani, le spese per l’Imposta Regionale per le Attività Produttive (I.R.A.P.) ed il canone annuo per la concessione idrica, oltre ad eventuali altre tasse ed imposte varie per adempimenti amministrativi da adempiere in applicazione della normativa vigente.

| Categoria 1.2.4 | | Poste correttive e compensative di entrate correnti | | | | € 0,00 |
|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. | 1.2.5.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.09.99.05.001 | | Restituzioni e rimborsi diversi | 3.000,00 | 8.500,00 | 0,00 | 3.219,00 |

Non previste in fase previsionale.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

| Categoria 1.2.5 | Uscite non classificabili in altre voci | € 30.642,24 | | | |
|----------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
| Voce P.d.C.I. 1.2.5.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione di cassa 2025 |
| 1.10.01.01.001 | Fondo di riserva | 1.983,00 | 0,00 | 30.642,24 | 30.642,24 |

Il fondo di riserva è stato costituito per far fronte alle spese impreviste tra le quali l'integrazione degli stanziamenti che dovessero risultare insufficienti, come ad esempio le manutenzioni e le utenze; il valore del fondo si aggira all'1% delle entrate correnti di bilancio.

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE € 1.211.500,00

UPB 2.1 – Investimenti pari ad € 1.211.500,00

| Categoria 2.1.2 | Acquisizione di immobilizzazioni tecniche | € 1.211.500,00 | | | |
|----------------------------|-------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|
| Voce P.d.C.I. 2.1.2.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 2.02.01.05.999/A | Acquisti di attrezzature nac | 174.525,00 | 174.525,00 | 85.000,00 | 130.373,49 |
| Voce P.d.C.I. 2.1.2.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 2.02.01.05.001/A | Acquisti di attrezzature scientifiche | 300.000,00 | 120.000,00 | 84.500,00 | 179.311,82 |
| Voce P.d.C.I. 2.1.2.003 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 2.02.01.07.002/A | Acquisti di Postazioni di lavoro | 25.000,00 | 12.000,00 | 10.000,00 | 12.060,81 |
| 2.02.01.07.003/A | Acquisti di Periferiche | 8.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 2.02.01.07.999/A | Acquisti di Hardware n.a.c. | 2.000,00 | 8.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 2.1.2.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 2.02.01.03.001/A | Acquisti di Mobili e arredi | 15.000,00 | 49.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 2.1.2.007 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 2.02.01.99.999/A | Acquisti di opere d'arte | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 |

La previsione di spesa per i beni mobili di uso durevole è destinata ad investimenti in conto capitale per il completamento e/o sostituzione di mobili e arredi dei settori OPD, il rinnovo di macchine informatiche obsolete, aggiornamento ed implementazione delle attrezzature tecniche e scientifiche per le analisi diagnostiche di pertinenza del Laboratorio Scientifico. Le attrezzature sono di pertinenza dei settori di restauro per i necessari lavori istituzionali.

- 2.02.01.05.999/A “Attrezzature”:
 - acquisti vari di attrezzature in base alle esigenze prospettate dai funzionari responsabili dei rispettivi settori di appartenenza (comprese dell'importo relativo ai fondi del PNRR);
- 2.02.01.05.001/A “Attrezzatura scientifica”:
 - acquisti di attrezzature tecnico-specialistiche per la realizzazione di interventi di restauro; anche in questa voce è stata ricompresa una parte dei fondi del PNRR a disposizione.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

- 2.02.01.07.002/A “Computer”:
 - postazione di lavoro fisse e mobili per tutti gli uffici e laboratori dell’Opificio delle Pietre Dure;
- 2.02.01.07.003/A “Periferiche”:
 - acquisto di scanner e stampanti;
- 2.02.01.07.999/A “Hardware nac”:
 - acquisto di tablet, NAS e altre attrezzature non altrimenti classificabili.
- 2.02.01.03.001/A “Arredi”:
 - complementi di arredo per i locali delle sedi OPD

| Categoria 2.1.3 | Acquisizioni di immobilizzazioni immateriali | | | | | € 5.000,00 |
|-------------------------|----------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|------------|
| Voce P.d.C.I. 2.1.3.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 | |
| 2.02.03.02.001 | Sviluppo software e manutenzione evolutiva | 15.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |

L’importo inserito è dovuto alla creazione di contenuti multimediali, alla staticizzazione del vecchio sito per la conservazione in sicurezza dei contenuti non migrati e per l’attività di evoluzione tecnica al nuovo sito web dell’Opificio delle Pietre Dure

| Categoria 2.1.5 | Restauro e manutenzione straordinaria di beni mobili | | | | | € 1.000.000,00 |
|-------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|----------------|
| Voce P.d.C.I. 2.1.5.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 | |
| 2.02.01.04.002/B | Manutenzione straordinaria di impianti | 950.000,00 | 800.000,00 | 1.000.000,00 | 1.580.373,65 | |

- CUP **F18C20000510001** – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento € 4.000.000,00 in otto annualità, di cui la seconda prevista (€ 500.000,00) per l’anno 2025;
- CUP **F18C20000500001** – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede dei laboratori di restauro (Fortezza da Basso) dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento € 4.000.000,00 in otto annualità, di cui la prima (€ 500.000,00) per l’anno 2025;

TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 721.000,00

UPB 4.1 – Uscite aenti natura di partite di giro pari ad € 721.000,00

| Categoria 4.1.1 | Uscite aenti natura di partite di giro | | | | | € 721.000,00 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|--------------|
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.001 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 | |
| 7.01.02.01.001 | Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 53.285,52 | |
| 7.01.03.01.001 | Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | |





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO OPIFICIO DELLE PIETRE DURE C.F. 80023870480

| Voce P.d.C.I. 4.1.1.002 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|
| 7.01.02.02.001 | Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dipendente | 60.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 42.233,25 |
| 7.01.03.02.001 | Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo | 5.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.004 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 7.01.99.03.001 | Fondi di cassa | 1.500,00 | 1.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.007 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 7.01.01.02.001 | IVA in regime di split payment | 580.000,00 | 700.000,00 | 550.000,00 | 550.000,00 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.009 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 7.01.99.01.001 | Spese non andate a buon fine | 10.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 45.063,38 |
| Voce P.d.C.I. 4.1.1.010 | Descrizione | Previsione finale 2023 | Previsione variata 2024 | Previsione 2025 | Previsione cassa 2025 |
| 7.02.99.99.999 | Altre entrate per conto terzi | 10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 27.427,37 |

Come già evidenziato in precedenza nelle entrate, le poste inserite nelle partite di giro costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente in quanto trattasi di versamenti che si effettuano per conto terzi. Gli importi compensano quanto previsto nelle ENTRATE al Titolo IV – Partite di Giro.

- 7.01.02.01.001 – “Ritenute erariali lavoratori dipendenti” ovvero IRPEF
L'Istituto agisce quale *sostituto d'imposta*, così come tutti gli Enti Pubblici, semplificando di fatto il rapporto tra il Fisco ed il contribuente, infatti, applica le ritenute previste per legge garantendo il pagamento dei tributi allo Stato per conto del contribuente stesso.
- 7.01.03.01.001 – “Ritenute erariali lavoratori autonomi” (ritenute d'acconto)
- 7.01.02.02.001 – “Ritenute previdenziali lavoratori dipendenti” (INPS e INAIL)
- 7.01.03.02.001 – “Ritenute previdenziali lavoratori autonomi” (gestione separata INPS)
Se la somma delle prestazioni occasionali svolte dallo stesso lavoratore nell'arco dello stesso anno risulta superiore ad Euro 5.000,00 (lordini annui), devono essere versati i contributi previdenziali ripartendoli tra committente (2/3) e prestatore (1/3).
- 7.01.99.03.001 – “Fondi economici”:
l'importo del fondo cassa si alza a € 2.000,00 (*euro duemila/00*);
- 7.01.01.02.001 – “Iva in regime di split payment” - imposta sul valore aggiunto
In base all'aumento dei costi medi delle materie prime e di quello dei servizi;
- 7.01.99.01.001 – “Spese non andate a buon fine”, importo stanziato a titolo precauzionale.
- 7.02.99.99.999 – “Altre uscite per conto terzi”, importo sempre a titolo precauzionale.

La consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario non viene riportata

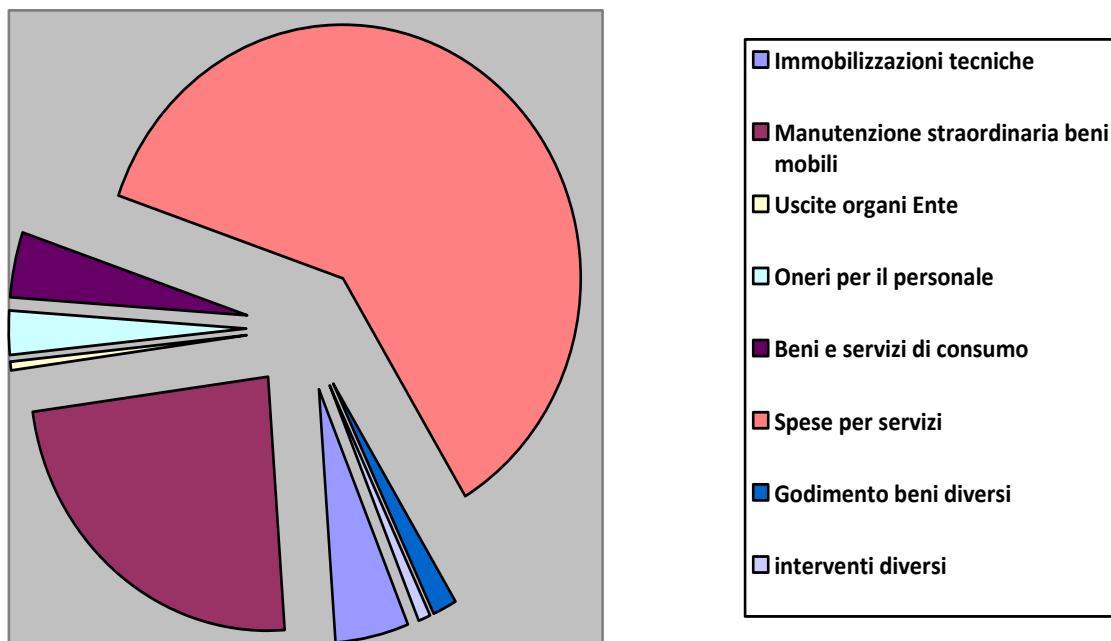




Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

PROPORZIONE DELLE SPESE DA SOSTENERE NELL'ANNO 2025



CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, nonché le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la contemporanea manifestazione finanziaria e le altre poste provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il conto economico si riferisce.

La differenza tra i due dati (ricavi e costi) origina il risultato economico dell'esercizio che potrà presentare il segno meno (perdita) o il segno positivo (utile).

Per quanto riguarda l'Opificio, Istituto autonomo del MiC, il "Valore della produzione" è dato dalla somma delle entrate correnti (Titolo I) con quelle in conto capitale (Titolo II), i "Costi della produzione" sono rappresentati da tutti i costi classificati per loro natura. La differenza fra Valore della produzione e Costi della produzione costituisce il "Margine operativo" ovvero il valore dell'attività dell'Istituto nel periodo di competenza dell'esercizio.

La situazione risultante coincide con il fondo di riserva stanziato; le imposte dell'esercizio si riferiscono al valore dell'IRAP.





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il documento evidenzia la misura del presunto avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2024 per € 8.577.871,81. La composizione del presunto avanzo tiene conto delle entrate e delle uscite già verificatesi alla data di predisposizione del presente documento di previsione, nonché delle somme che prevedibilmente dovranno ancora essere incassate e pagate con riferimento all'esercizio 2024 nel rispetto della competenza finanziaria.

L'avanzo di amministrazione di € 8.308.195,35 (*euro ottomilioni trecentoottomila centonovantacinque/35*) è stato vincolato così come segue:

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|
| Accordo Italia-Svizzera (SABAB) | € | 28.084,59 |
| Protocollo d`Intesa MIBAC-Comune di Firenze (2015) | € | 275.000,00 |
| Finanziamento Art-Bonus da Pitti Immagine srl (2017) | € | 6.000,00 |
| CUP accesi su finanziamenti chiusi (2021) | € | 3.427.845,13 |
| Fondi per manutenzione straordinaria immobile | € | 450.000,00 |
| Fondi per un secondo ascensore sede Via Alfani | € | 85.000,00 |
| Progetto Deposito del Santo Chiodo – restauro e catalogazione opere d'arte | € | 500.000,00 |
| Restauro – Cantiere scuola sperimentale di restauro c/o Villa Silvestri Rivaldi | € | 1.000.000,00 |
| Miglioramento del microclima nelle sedi dell'Opificio | € | 300.000,00 |
| Adeguamento layout funzionale dei laboratori di restauro | € | 1.703.879,72 |
| Progetto "Cappella Bardi" | € | 32.385,91 |
| Progetto PNRR Stream 5 "Digitalizzazione" degli Archivi di Restauro | € | 200.000,00 |
| Progetto SPC – attivazione fibra ottica nelle sedi OPD | € | 200.000,00 |
| Progetto grafico di rinnovamento delle didascalie e/o pannelli al Museo OPD | € | 20.000,00 |
| Impianto di adduzione dell'acqua potabile dei Laboratori della Fortezza da Basso | € | 80.000,00 |

E' stato lasciato un importo "libero", inserito in parte disponibile, per tamponare eventuali esigenze funzionali dell'Opificio e da confermare con l'elaborazione del rendiconto consuntivo anno 2024.

Euro 269.676,46





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DEL 31/12/2023

| | | Organico | | Distaccati | | | | |
|-----------------|-----------------------------|------------|-----------|------------|----------|------------|-------------|--------------------|
| | | previsto | in carico | in | out | effettivi | aspettativa | totale in attività |
| | Dirigenti | 1 | 1 | | | 1 | | 1 |
| Area III | Amministrativo | 2 | 2 | | | 2 | | 2 |
| | Archeologo | 2 | 2 | | | 2 | | 2 |
| | Architetto | 2 | 2 | | | 1 | | 1 |
| | Archivista | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| | Bibliotecario | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| | Biologo | 3 | | | | | | |
| | Chimico | 5 | 3 | | | 3 | | 3 |
| | Diagnosta | 1 | | | | | | |
| | Fisico | 3 | | | | | | |
| | Informatico | 1 | | | | | | |
| | Promozione Culturale | | | | | | | |
| | Restauratore | 45 | 41 | 2 | 1 | 42 | 4 | 38 |
| | Storico dell'Arte | 5 | 4 | | | 4 | | 4 |
| | Tecnologie | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| Area II | Amministrativo | 18 | 10 | | | 10 | | 10 |
| | Informatico | 2 | | | | | | |
| | Tecnico | 17 | 13 | | | 13 | | 13 |
| | Vigilanza | 25 | 18 | | | 18 | | 18 |
| Area I | Operatore | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | TOTALE | 139 | 99 | 2 | 1 | 100 | 4 | 96 |





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE NOTA

| | | Organico | Distaccati | | | | | |
|-----------------|-----------------------------|------------|------------|----------|----------|------------|-------------|--------------------|
| | previsto | | in carico | in | out | effettivi | aspettativa | totale in attività |
| | Dirigenti | 1 | 1 | | | 1 | | 1 |
| Area III | Amministrativo | 2 | 2 | | | 2 | | 2 |
| | Archeologo | 2 | 2 | | | 2 | | 2 |
| | Architetto | 2 | 2 | | | 2 | 1 | 1 |
| | Archivista | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| | Bibliotecario | 1 | 1 | | | 1 | | 1 |
| | Biologo | 3 | | | | | | |
| | Chimico | 5 | 3 | | | 3 | | 3 |
| | Diagnosta | 1 | | | | | | |
| | Fisico | 3 | | | | | | |
| | Informatico | 1 | | | | | | |
| | Promozione Culturale | | | | | | | |
| | Restauratore | 45 | 44 | | 2 | 42 | 2 | 40 |
| | Storico dell'Arte | 5 | 5 | | | 5 | | 5 |
| | Tecnologie | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| Area II | Amministrativo | 18 | 14 | | | 14 | | 14 |
| | Informatico | 2 | 1 | | | 1 | | 1 |
| | Tecnico | 17 | 10 | | | 10 | | 10 |
| | Vigilanza | 25 | 17 | 1 | | 18 | | 18 |
| Area I | Operatore | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | TOTALE | 139 | 103 | 1 | 2 | 102 | 3 | 99 |

Si segnala che nel corso dell'esercizio 2025 sono previsti alcuni pensionamenti:

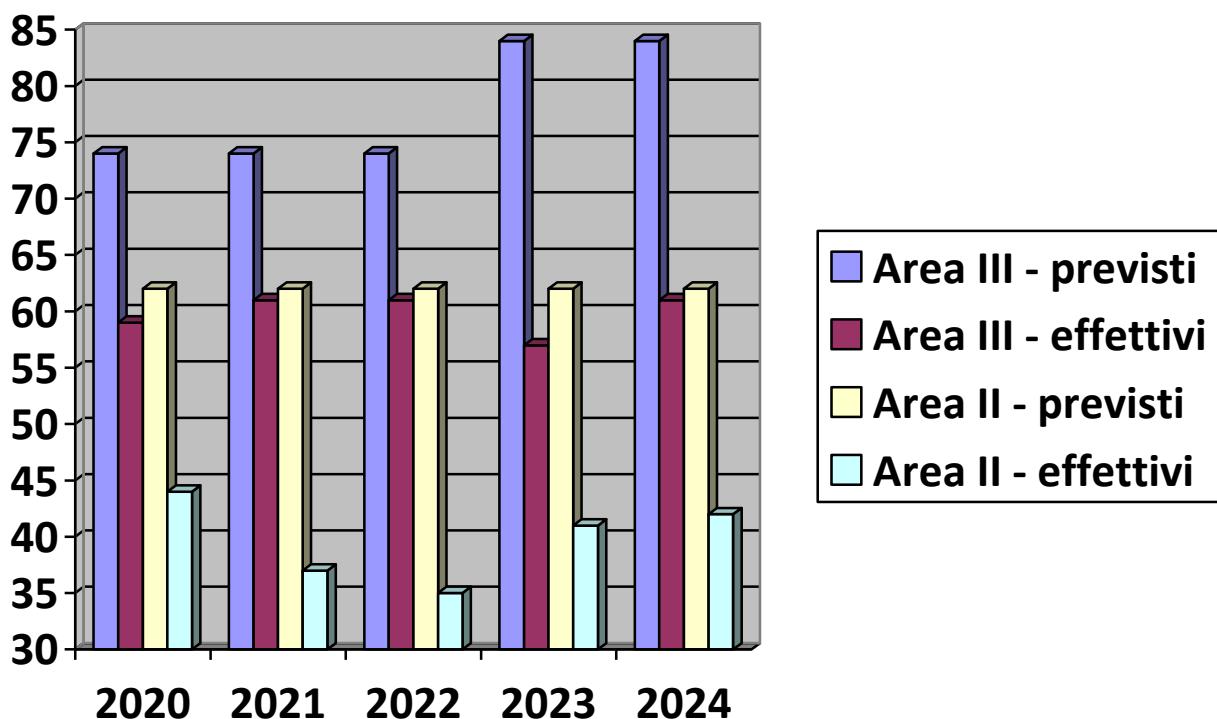
- 3 nel primo semestre dell'anno, di cui un funzionario restauratore, un assistente gestionale-amministrativo ed un assistente alla vigilanza;
- 4 nel secondo semestre dell'anno, di cui un funzionario storico dell'arte e tre funzionari restauratore;





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480



Personale in part time:

| PROFILO DIPENDENTE | ANNO 2023 nr. beneficiari | ANNO 2024 nr. beneficiari | DIFFERENZE |
|------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------|
| Area III – Restauratore Conservatore | 8 | 8 | Nessuna |
| Area III – Storico dell'Arte | 0 | 1 | +1 |
| Area II – Assistente Amministrativo Gestionale | 1 | 1 (trasferito) | Nessuna |
| Area II – Assistente Tecnico | 2 | 2 | Nessuna |
| Area II – Assistente Accoglienza e Vigilanza | 2 | 2 | Nessuna |
| Ex Area II – Operatore Accoglienza e Vigilanza | 2 | 1 | -1 |
| TOTALI | 15 | 15 | 0 |





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE
C.F. 80023870480

Personale beneficiario della l. 104/1992:

| PROFILO DIPENDENTE | ANNO 2023 | | | ANNO 2024 | | | DIFERENZE |
|--------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------|-----------|----------|-----------------------|-----------|
| | ad ore | a giorni | portatore di handicap | ad ore | a giorni | portatore di handicap | |
| Area III – Restauratore Conservatore | 0 | 5 | NO | 2 | 3 | SI (uno a ore) | Nessuna |
| Area III – Chimico | 0 | 1 | NO | 0 | 1 | NO | Nessuna |
| Area III – Bibliotecario | 0 | 1 | SI (uno) | 0 | 1 | SI (uno) | Nessuna |
| Area II – Assistente Amministrativo Gestionale | 0 | 1 | NO | 0 | 1 | NO | Nessuna |
| Ex Area II – Operatore Amministrativo Gestionale | 0 | 0 | NO | | | | |
| Area II – Assistente Tecnico | 0 | 2 | NO | 2 | 1 | SI (uno a ore) | Nessuna |
| Ex Area II – Operatore Tecnico | 1 | 0 | SI (uno) | | | | |
| Area II – Assistente Vigilanza | 0 | 1 | NO | 0 | 1 | NO | Nessuna |
| Ex Area II – Operatore Vigilanza | 0 | 1 | NO | | | | |
| TOTALI | 1 | 12 | 2 | 4 | 8 | 3 | 0 |

L'elaborato, completo di tutti i documenti ed integrato dalla presente nota illustrativa e dalla relazione del Soprintendente, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei conti per essere successivamente illustrato in sede di Consiglio d'Amministrazione per la necessaria approvazione.

IL SOPRINTENDENTE
Dott.ssa Emanuela DAFFRA
Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Elaborazione
Direzione Amministrativo-contabile

