



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
**C.F. 80023870480**

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO PREVISIONALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

Periodo 01/01/2026 – 31/12/2026

Il Bilancio Preventivo predisposto dal Direttore Amministrativo è redatto secondo quanto previsto dalla normativa vigente ovvero il D.P.R. 27 febbraio 2003 nr. 97 “Regolamento concernente la amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici”, di cui alla Legge 20 marzo 1975 nr. 70, e le successive disposizioni sul funzionamento amministrativo-contabile, nonché la disciplina del servizio di cassa di cui al D.P.R. 29 maggio 2003 nr. 240, con particolare riferimento alle linee guida “Principi contabili per il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali”.

Con il D.M. 3 febbraio 2022 nr. 46 recante “Organizzazione e funzionamento degli Istituti Centrali e di altri istituti dotati di autonomia speciale del Ministero della cultura”, istituti con finalità particolari di cui all’articolo 33, comma 2, lettera a) numeri 1) e 2), e lettera b), numeri 1), 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12) e 13), del D.P.C.M. 2 dicembre 2019 nr. 169, viene confermata l’autonomia speciale all’Opificio delle Pietre Dure ed il suo posizionamento, quale centro di costo, sotto la Direzione Generale Educazione, Ricerca e Istituti Culturali; con lo stesso provvedimento viene abrogato il precedente Decreto Ministeriale 7/10/2008 concernente l’organizzazione ed il funzionamento dell’Opificio.

Gli istituti richiamati nel D.M. 3 febbraio 2022 nr. 46 hanno, pertanto, autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell’articolo 14, comma 2, del D.L. 31 maggio 2014 nr. 83, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2014 nr. 106 e, pertanto, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dei già citati D.P.R. 97/2003 e 240/2003.

Stante l'avvenuta pubblicazione in Gazzetta Ufficiale n.102 del 3 maggio 2024 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 marzo 2024, n.57, e date le indicazioni di cui alla nota prot.13133 dell'Ufficio Legislativo del MIC del 17 maggio 2024, l'Opificio delle Pietre Dure (OPD) continua ad essere posto, per quanto riguarda l'esercizio finanziario 2024, sotto la direzione ed il controllo degli Uffici preposti come delineato dal D.Lgs n. 169 del 2019 e dall'art. 9 del Decreto Ministeriale 3 febbraio 2022, n. 46.

Con il successivo Decreto 270 del 05/09/2024, il Ministro della Cultura ha emanato le disposizioni generali per l'articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del proprio Ministero e, in particolare nel capo IV “Disposizioni transitorie e finali” l’allegato 4 “all’art. 27 Opificio delle pietre dure”, inquadra l’Istituto all’interno dell’organizzazione della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio (DG-ABAP).

Il Centro di Responsabilità dell’Opificio delle Pietre Dure è dunque la DG-ABAP, in sostituzione della Direzione Generale Educazione, ricerca ed istituti culturali, che, unitamente alla Direzione Generale Bilancio (DG-BI) ed alla Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell’Economia e delle Finanze (MEF) costituiscono gli organi preposti all’approvazione dei bilanci dell’OPD.

L’Istituto a tutt’oggi non ha ancora un proprio statuto in quanto mancante sia dell’assenso del Comitato Scientifico, organo collegiale scaduto in data 02/10/2020 e rinominato recentemente con D.M. 302 del





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

02/09/2025, che della delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione, scaduto in data 24/10/2024 e anch'esso ricomposto solo nel 2025 con decreto n. 198 del 12/06/2025 del Ministro della Cultura.

L'elaborato in oggetto è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa; per ciascun titolo sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla data della predisposizione del presente bilancio;
- b) le previsioni definitive dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le previsioni di competenza per l'anno 2026 ovvero le entrate che si presume di accertare e riscuotere nel corso dell'esercizio in esame, nonché le uscite da impegnare e pagare nello stesso esercizio;
- d) le previsioni di cassa per l'esercizio 2026 comprensive di quelle di competenza e dei residui presunti alla data del 31/12/2025.

Al Titolo I si trovano le entrate/uscite di parte corrente, al Titolo II quelle in conto capitale, mentre al Titolo IV le partite di giro che, effettuandosi per conto terzi, costituiscono al tempo stesso un credito ed un debito per l'Ente.

Premesso quanto precede circa l'impostazione generale, si riportano qui di seguito le considerazioni in ordine alle singole componenti di entrata e di spesa.

## CONTO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNUALE PER L'ESERCIZIO 2026

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2026 si compone dei seguenti documenti:

- relazione programmatica del Soprintendente, legale rappresentante dell'Ente;
- piano degli indicatori, sempre a cura del dirigente;
- nota integrativa tecnica a cura del Direttore Amministrativo;
- pianta organica del personale (allegata alla nota integrativa tecnica);
- preventivo finanziario decisionale – entrate;
- preventivo finanziario decisionale – uscite
- preventivo finanziario gestionale – entrate;
- preventivo finanziario gestionale – uscite;
- preventivo finanziario pluriennale – entrate;
- preventivo finanziario pluriennale – uscite;
- situazione amministrativa con determinazione del presunto avanzo d'amministrazione;
- prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- preventivo economico: valori e costi della produzione.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## Dati generali dell'Istituto – risorse umane

L'Opificio delle Pietre Dure opera nel campo della conservazione di opere d'arte, svolgendo attività di sia di restauro che di ricerca ad alta formazione, e si caratterizza per la suddivisione in "Centri di spesa":

- 11 settori (laboratori) di restauro,
- 7 "servizi trasversali",
- 2 laboratori tecnico-scientifici,
- 3 macro uffici di area amministrativa,
- 3 uffici di area tecnica,

ciascuno dei quali ha una struttura interna, con proprie esigenze di spesa, per assicurare l'operabilità e quindi il funzionamento del servizio a cui sono preposti nonostante l'articolazione del bilancio pubblico non preveda una struttura analoga per in nostro Istituto.

Nel dettaglio (al 16 ottobre 2025):

NR. 11 Settori di restauro:	Direttore	Vice Direttore	Direttore Tecnico	Personale assegnato
Arazzi e tappeti	Riccardo GENNAIOLI	Renata PINTUS	Marta CIMO'	1 restauratore conservatore
Bronzi e armi antiche	Riccardo GENNAIOLI	Renata PINTUS	Elisa PUCCI	4 restauratori conservatori
Materiali cartacei e membranacei	Sandra ROSSI	Renata PINTUS	Letizia MONTALBANO	3 restauratori conservatori
Dipinti mobili su tela e tavola	Sandra ROSSI	Renata PINTUS	Oriana SARTIANI Alessandra RAMAT	12 restauratori conservatori 2 assistenti tecnici
Materiali ceramici, plastici e vitrei	Maria Emilia MASCI	Riccardo GENNAIOLI	Chiara FORNARI	2 restauratori conservatori
Materiali lapidei	Tommaso CASTALDI	Maria Emilia MASCI	Marta UBIERNA GOMEZ	1 restauratore conservatore 2 assistenti tecnici
Mosaico e commesso fiorentino	Anna PATERA	Riccardo GENNAIOLI	Francesca TOSO	1 assistente tecnico
Oreficerie e glittica	Riccardo GENNAIOLI	Anna PATERA	Paolo BELLUZZO	1 restauratore conservatore
Pitture murali e stucchi	Renata PINTUS	Sandra ROSSI	Sara PENONI	2 restauratori conservatori
Sculture lignee policroma	Tommaso CASTALDI	Renata PINTUS	Rita Chiara DE FELICE	2 restauratori conservatori
Materiali tessili	Riccardo GENNAIOLI	Sandra ROSSI	Guia ROSSIGNOLI	1 restauratore conservatore





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
C.F. 80023870480

NR. 7 servizi trasversali	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Beni archeologici	Anna PATERA	Maria Emilia MASCI	NON PREVISTI	<u>NESSUNO</u>
Ufficio Arte contemporanea	Renata PINTUS	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTI	<u>NESSUNO</u>
Archivio storico restauri e fotografico	Stefania GIORDANO	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTI	1 assistente tecnico
Biblioteca "Ugo Procacci"	Maria Emilia MASCI	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTI	1 funzionario bibliotecario 1 assistente amministrativo al 50%
Museo	Sandra ROSSI	Riccardo GENNAIOLI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo
Ufficio Promozione culturale	Maria Emilia MASCI	Riccardo GENNAIOLI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo al 50%
SAFS Scuola Alta Formazione e Studio	Renata PINTUS	Andrea CAGNINI Oriana SARTIANI	SEGRETERIA	1 assistente amministrativo 1 assistente alla vigilanza
NR. 2 laboratori scientifici	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Climatologia e conservazione preventiva	Monica GALEOTTI	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 assistente amministrativo
Scientifico Coordinatore del laboratorio Simone PORCINAI	Andrea CAGNINI	Simone PORCINAI	Diagnostica non invasiva	<u>NESSUNO</u>
	Simone PORCINAI	Monica GALEOTTI	Diagnostica micro-invasiva	<u>NESSUNO</u>
	Monica GALEOTTI	Andrea CAGNINI	Sviluppo di metodologie e materiali per la conservazione di beni culturali	<u>NESSUNO</u>
NR. 3 uffici amministrativi	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Protocollo e archivio	Stefania GIORDANO	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	2 personale ALES SpA
Ufficio Risorse umane	Andrea TOSI (in distacco)	Alessio MAZZINI	Personale Trattamento di trasferta Coordinamento vigilanza	2 assistenti amministrativi 1 assistente amministrativo 17 assistenti alla vigilanza
Ufficio Amministrativo contabile	Alessio MAZZINI	Andrea TOSI (in distacco)	Ufficio Contabilità Ufficio Acquisti Ufficio Consegnatario Ufficio PNRR	1 personale ALES SpA 2 ass.amm.vi + 1 Ales SpA 1 personale ALES SpA 1 assistente amministrativo
NR. 3 uffici tecnici	Direttore	Vice Direttore	Uffici afferenti	Personale assegnato
Ufficio Tecnico	Lorenza ALCARO	Veronica SADDI (in aspettativa)	Uff. Gestione sicurezza e salute sui luoghi di lavoro Ufficio Tecnico	1 assistente tecnico 1 ass.amm.vo + 1 Ales SpA 1 assistente tecnico
Ufficio Informatica applicata	<u>VACANTE</u>	<u>VACANTE</u>	NON PREVISTO	1 assistente informatico
Ufficio Fotografico	Simone PORCINAI	Marco BRANCATELLI	NON PREVISTO	1 assistente tecnico

Di seguito vengono esplicati i criteri di formazione dei documenti di cui si compone il bilancio di previsione per l'esercizio 2026.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

La gestione contabile è stata eseguita con il software “*FinExpert 4.0*”, della ditta SW Project Informatica Srl di Ancona, con il quale sono stati elaborati i dati contabili e realizzate le stampe indicate alla presente relazione.

## Analisi delle ENTRATE

### ENTRATE COMPLESSIVE PREVISTE AL TITOLO I – II – IV € 4.235.791,88

Lo stanziamento previsionale proposto tiene conto di tre tipologie di entrate ovvero quelle *di funzionamento*, assegnate dalle Direzioni Generali del Ministero della Cultura, quelle concesse a seguito di progetti presentati per fini istituzionali e quelle *proprie* derivanti da scritture private con terze parti, dagli introiti della bigliettazione del Museo dell’Opificio e dalla riscossione delle tasse universitarie della SAFS (Scuola di Alta Formazione e Studio); per ciascuna voce di bilancio interessata viene riportata la provenienza dell’accredito. Le entrate contributive trovano corrispondenza nelle uscite e sono dedicate al funzionamento istituzionale dell’Istituto, mentre quelle relative alla retta scolastica vengono utilizzate per la realizzazione del percorso didattico degli allievi della SAFS. Le restanti entrate trovano la *ratio* per dare luce alla realizzazione di progetti di restauro, come da indicazioni fornite dai direttivi incaricati ed approvate dalla Soprintendente.

Per opportunità contabile, le entrate sono state suddivise per centri di spesa:

- 1 – funzionamento (contributo DG-ABAP)
- 2 – buoni pasto (contributo DG-Bilancio)
- 3 – gestione integrata salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (contributo DG-Bilancio)
- 4 – progetto manifattura “Tenere l’arte tra le mani (contributo straordinario)
- 5 – progetto HeRiDe (fondi europei)
- 2 – progetto deposito del Santo Chiodo (contributo straordinario)
- 3 – SAFS (entrate proprie)
- 4 – Biblioteca (entrate proprie)

Nel corso dell’esercizio finanziario 2026 si procederà allo svincolo di alcune voci accantonate nell’avanzo di amministrazione per la realizzazione di importanti opere edili e per l’adeguamento degli impianti e macchinari delle due sedi dell’Opificio; pertanto, previo formale richiesta alle Direzioni Vigilanti, saranno apportate variazioni al bilancio preventivo con la rimodulazione delle finalità descritte nella tabella “Situazione Amministrativa”, allegata al presente elaborato.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

(la colonna previsione di cassa 2026 comprende quella dei residui attivi presunti alla fine dell'anno 2025)

## TITOLO I – ENTRATE CORRENTI € 2.514.791,88

### UPB 1.2 – Entrate derivanti da trasferimenti correnti pari ad € 2.386.191,88

Categoria 1.2.1	Trasferimenti da parte dell'Unione Europea					€ 48.000,00
Voce P.d.C.I. 1.2.1.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026	
2.01.05.01.999	Trasferimenti da parte dell'Unione Europea	0,00	0,00	48.000,00	48.000,00	

- Progetto HeRiDe “Advancing HeRitage science procedures for Depth-resolved condition risk assessment of wall paintings HeRide”, ancora da sottoscrivere e per il quale è previsto un finanziamento complessivo di 80.000,00 Euro, così ripartito:
  - € 48.000,00 (pari alla quota del 60%) ad inizio progetto, previsto per l'inizio dell'esercizio finanziario 2026;
  - € 16.000,00 (pari al 20%) successivamente alla prima rendicontazione fissata a 48 (quarantotto) mesi dalla data d'inizio attività;
  - € 16.000,00 (saldo finale) al termine del progetto della durata presunta di anni 5 (cinque).

Categoria 1.2.2	Trasferimenti correnti da parte dello Stato					€ 2.338.191,88
Voce P.d.C.I. 1.2.2.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026	
2.01.01.01.001/A	Trasferimento da parte del MIC Ministero della Cultura	2.198.888,58	2.136.296,04	2.338.191,88	2.793.633,35	

Lo stanziamento previsionale di Euro 2.338.191,88 tiene conto dei seguenti importi:

- € 1.168.376,00 “Assegnazione per il funzionamento dell'Opificio delle Pietre Dure”, come da capitolo di spesa 2044 del Ministero e suddiviso in Piano Gestionale 1 (€ 561.325,00) e 2 (€ 607.051,00),
- € 607.050,00 “Assegnazione per il funzionamento dell'Opificio delle Pietre Dure”, riportato sul capitolo di spesa 2049 del Ministero e Piano di Gestione 1.

I contributi sopra elencati sono stati ricavati dalla Tabella n. 14 “Assegnazione delle risorse finanziarie ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c), e dell'articolo 14, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” allegata al Decreto 6 del 14/01/2025 a firma del Ministro della Cultura Alessandro Giuli e relativo all'assegnazione delle risorse finanziarie finalizzate a garantire la continuità dell'azione amministrativa per l'anno 2025 e per il triennio 2025-2027.

- € 21.765,88 l'importo contrattuale inserito è relativo ai “Servizi per la gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del DLgs. 81/2008”, in vigore dal 1 gennaio al 31 dicembre 2025 con codice identificativo di gara (CIG) B4F9F1AC86, di cui al contratto del 27 dicembre 2024 con repertorio n. 203.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

Il finanziamento trimestrale previsto è pari ad Euro 5.441,47 sulla base del quadro economico indicato dal Dipartimento per l'Amministrazione Generale (DIAG), Servizio V Contratti e attuazione programmi, con nota prot. 1037/051-P del 06/10/2025. I servizi sono erogati a cura della R.T.I. (Sintesi, CSA, Gruppo Igeom e COM Metodi) con mandataria Sintesi S.p.A.

- € 84.000,00 “fondi per l'erogazione dei buoni pasto”; in osservanza della circolare MIC della DG-BI nr. 110 del 17/11/2021 relativa alle modalità di approvvigionamento dei buoni pasto per il personale dipendente dell'amministrazione ovvero “al fine di risolvere tali criticità, semplificare, velocizzare e migliorare il servizio di fornitura dei buoni pasto, nonché consentire ai dipendenti di avere un proprio referente all'interno dell'Istituto che possa interfacciarsi direttamente con la società fornitrice per le varie problematiche che insorgono, si ritiene opportuno registrare ciascun Istituto presente sul territorio nazionale come Unità Approvvigionante, analogamente a quanto già avviene da tempo per gli Istituti della Regione Lazio (e di recente, in concomitanza con l'attivazione della Convenzione buoni pasto ed. 9, anche per gli Istituti presenti nelle regioni Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia), in relazione ai quali è stato riscontrato un effettivo miglioramento dell'efficienza e della qualità del servizio” (...) “In specie, come primo passo si dovrà procedere all'attribuzione della qualifica di Unità approvvigionante a codesti Istituti: tale operazione, come già reso noto, implica l'autorizzazione per ciascun Istituto ad emettere liberamente, autonomamente e, pertanto, con proprio calendario, le richieste di approvvigionamento, che potranno essere emesse solo dopo aver ricevuto i fondi richiesti al fine di consentire il pagamento delle relative fatture”.

Il valore riportato sul bilancio previsionale è dato dal prezzo di acquisto per l'amministrazione del singolo buono pasto (€ 6,37), moltiplicato per il totale presunto di quelli da erogare nel corso dell'esercizio 2026 ed al quale aggiungere l'aliquota del 4% relativa all'Iva. Si prevede la fornitura di circa 12.650 buoni pasto al personale dipendente, inclusi coloro che svolgono la propria prestazione lavorativa in modalità agile così come previsto dalla Circolare MIC-DGO n. 196 del 05/08/2022 inerente l'erogazione dei buoni pasto (BP) a decorrere dal 10/05/2022).

Negli scorsi esercizi i valori espressi sono stati i seguenti:

- Esercizio 2022 – n. 10.945 BP effettivi
- Esercizio 2023 – n. 9.937 BP effettivi
- Esercizio 2024 – n. 11.038 BP effettivi
- Esercizio 2025 – n. 12.650 BP presunti

- € 20.000,00 dalla Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio per il potenziamento della promozione della cultura e della lingua italiana all'estero annualità 2025-2027. La DG-ABAP, con nota prot. 35998-P del 06/10/2025, ha comunicato l'approvazione ed il finanziamento del progetto presentato dall'Opificio delle Pietre ovvero **Tenere l'arte tra le mani** che prevede un'esposizione itinerante che illustri come la prestigiosa manifattura medicea delle pietre dure si sia trasformata nell'eccellenza operativa del moderno Opificio, accostando esempi della manifattura ed il racconto per immagini dei restauri più eclatanti.

Il finanziamento, per complessivi 100.000,00 Euro è stato suddiviso in tre annualità:

- Competenza 2025 Euro 30.000,00 I rata del finanziamento,
- Competenza 2026 Euro 20.000,00 inserita nel bilancio previsionale 2026,
- Competenza 2027 Euro 50.000,00 III rata a saldo del contributo.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- € 187.000,00 dalla Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio per l'attività di supporto all'Istituto erogata da Arte Lavoro e Servizi (ALES S.p.A.), società in house del MIC. Contributo spese per assicurare la continuità della capacità gestionale e tecnica dell'Opificio, mediante l'impiego di sei unità di personale, di cui:
  - Nr. 2 per l'area amministrativa-contabile,
  - Nr. 1 per l'area amministrativa gare e contratti
  - Nr. 1 per l'area tecnica,
  - Nr. 2 per l'area tecnica-amministrativa (archivista-documentale).Detto importo rappresenta la condizione *sine qua non* per l'eventuale rinnovo contrattuale con la stessa società per un periodo di almeno 6 (sei) mesi; il contratto in essere è in scadenza il 31/12/2025.
- € 250.000,00 di cui al CUP **F31E24000240001** – II rata anno 2026 per il progetto “**Deposito del Santo Chiodo, messa in sicurezza, restauro e catalogazione delle opere danneggiate dal sisma del 2016 in Umbria**”: Il finanziamento complessivo, pari a 700.000,00 Euro, è stato suddiviso in tre annualità:
  - Competenza 2025 Euro 250.000,00 I rata del finanziamento, già incassata a competenza 2025,
  - Competenza 2026 Euro 250.000,00 inserita nel bilancio previsionale 2026,
  - Competenza 2027 Euro 200.000,00 III rata a saldo contributo.
- La quota del 5 x 1000 non viene inserita in quanto non ancora in possesso di dati certi; infatti, si deve attendere la pubblicazione della tabella di riparto, elaborata dall'Agenzia delle Entrate, dove il Ministero della Cultura elencherà la distribuzione delle scelte e degli importi per gli Enti ammessi al beneficio. La quota è ricavata dall'imposta sui redditi delle persone fisiche destinata al finanziamento delle attività di tutela, promozione e valorizzazione dei beni culturali per l'anno finanziario 2025.

Categoria 1.2.4	Trasferimenti da parte dei Comuni e delle Province					€ 0,00
Voce P.d.C.I. 1.2.4.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026	
2.01.01.02.003	Trasferimenti da parte dei Comuni	0,00	71.065,68	0,00	71.065,68	

- Alla data odierna non sono previste entrate per l'esercizio finanziario 2026.

Categoria 1.2.5	Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico					€ 0,00
Voce P.d.C.I. 1.2.5.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026	
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre amministrazioni Centrali n.a.c.	550.000,00	70.000,00	0,00	40.000,00	

- Alla data odierna non sono previste entrate per l'esercizio finanziario 2026.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

UPB 1.3 – Altre Entrate pari ad € 128.600,00

Categoria 1.3.1	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi	€ 119.100,00			
Voce P.d.C.I. 1.3.1.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
3.01.02.01.013	Proventi dalla vendita di biglietti	34.000,00	41.000,00	48.250,00	52.268,72
Voce P.d.C.I. 1.3.1.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
3.01.03.01.003	Proventi derivanti dai servizi in gestione indiretta	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.007,00
Voce P.d.C.I. 1.3.1.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
3.01.02.01.999	Proventi derivanti dai servizi in gestione diretta	65.000,00	67.000,00	63.850,00	79.050,00

- 3.01.02.01.013 – si stimano entrate, derivanti dalla vendita dei biglietti per il museo OPD, maggiori rispetto al precedente esercizio; infatti, con il contratto repertorio n. 702 del 24 marzo 2025, è stata affidata alla Società Cooperativa Culture la concessione, ai sensi dell'articolo 117 del DLgs 50/2016, dei servizi museali in favore dei musei afferenti alle amministrazioni del Ministero della Cultura. La citata società subentra alla Giunti Editore S.p.A. con inizio 29/09/2025:
  - Bigliettazione annuale Euro 32.000,00
  - Canone annuale bookshop Euro 12.750,00
  - Cards anno 2026 Euro 3.500,00Lo stanziamento è pari a complessivi Euro 48.250,00
- 3.01.03.01.003 – sul capitolo vengono incassati i proventi derivanti dai servizi in gestione indiretta, ovvero le riproduzioni fotografiche rilasciate dall'Archivio Fotografico dell'OPD; l'importo è fortemente aleatorio e, pertanto, lo stanziamento è stimato in 2.000,00 Euro.  
Nella stessa voce di bilancio rientrano le royalties (Società Cooperativa Culture) per i servizi aggiuntivi, stimate in 5.000,00 Euro.
- 3.01.02.01.999 – Euro 63.850,00 previsti per i proventi derivanti dai servizi in gestione diretta, ovvero le tasse universitarie della Scuola di Alta Formazione e di Studio (S.A.F.S.) e le iscrizioni al concorso per l'ammissione alla stessa Scuola; le rette scolastiche sono state stimate in base al numero degli studenti presenti ed alle relative fasce di esenzione; attualmente il percorso accademico annovera 32 allievi, ripartiti per i 5 (su 6 previsti) percorsi formativi professionali.
  - PFP1 – materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura
  - PFP2 – manufatti dipinti, manufatti scolpiti in legno e manufatti sintetici
  - PFP3 – materiali e manufatti tessili e in pelle
  - PFP4 – materiali ceramici, plastici e vitrei, metalli e leghe
  - PFP5 – materiale archivistico e libraio
  - PSP6 – strumenti musicali e strumentazione scientifica (non attivo)





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
C.F. 80023870480

Categoria 1.3.2	Redditi e proventi patrimoniali				€ 9.500,00
Voce P.d.C.I. 1.3.2.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.01.03.02.999	Contributi da privati	661.342,33	1.130.916,73	9.500,00	819.768,34

La voce comprende i seguenti contributi:

- € 6.500,00 dalla Fondazione Palazzo Strozzi, di cui alla Convenzione prot. 1145 del 12/03/2024, che prevede l'erogazione di un contributo complessivo di Euro 13.000,00 per la consulenza ed assistenza climatologica e conservativa; la corresponsione del contributo è stabilita in 6.500,00 entro il 30 giugno 2025 e ulteriori 6.500,00, quale IV e ultima rata, entro il 28 febbraio 2026.
- € 3.000,00 in entrata dalla The Salomon R. Guggenheim Foundation, di cui al contratto 36 del 02/07/2025, nell'ambito della realizzazione della mostra “*Mani-Fattura: le ceramiche di Lucio Fontana*”, in programma presso la sede della Collezione Peggy Guggenheim dall’ 11/10/2025 al 02/03/2026.

Categoria 1.3.5	Poste correttive e compensative di uscite correnti				€ 0,00
Voce P.d.C.I. 1.3.5.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
3.05.02.03.005	Recuperi e rimborsi diversi	83.604,74	11.821,28	0,00	17.575,95

- Alla data odierna non sono previste entrate per l'esercizio finanziario 2026.

## TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE € 1.000.000,00

### UPB 2.2 – Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale pari a € 1.000.000,00

Categoria 2.2.2	Trasferimenti per investimenti dallo Stato				€ 1.000.000,00
Voce P.d.C.I. 2.2.2.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
4.02.01.01.001/A	Contributo agli investimenti dal Ministero della Cultura (ex MiBACT)	830.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

- CUP F18C20000510001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento 4.000.000,00 Euro, in otto annualità:
  - Anno 2024 Euro 500.000,00 (I rata e inizio finanziamento) già incassata nell'esercizio 2024
  - Anno 2025 Euro 500.000,00 (II rata) già incassata nell'esercizio 2025
  - Anno 2026 Euro 500.000,00 (III rata) inserita nella previsione 2026
  - Anno 2027 Euro 500.000,00 (IV rata)
  - Anno 2028 Euro 500.000,00 (V rata)
  - Anno 2029 Euro 500.000,00 (VI rata)
  - Anno 2030 Euro 500.000,00 (VII rata)
  - Anno 2031 Euro 500.000,00 (VIII rata a saldo del finanziamento).





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- CUP F18C20000500001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede dei laboratori di restauro dell’Opificio delle Pietre Dure presso la Fortezza da Basso”; importo complessivo del finanziamento 4.000.000,00 Euro, ripartito in otto annualità:
  - Anno 2025 Euro 500.000,00 (I rata e inizio finanziamento) già incassata nell’esercizio 2025
  - Anno 2026 Euro 500.000,00 (II rata) inserita nella previsione 2026
  - Anno 2027 Euro 500.000,00 (III rata)
  - Anno 2028 Euro 500.000,00 (IV rata)
  - Anno 2029 Euro 500.000,00 (V rata)
  - Anno 2030 Euro 300.000,00 (VI rata)
  - Anno 2031 Euro 500.000,00 (VII rata)
  - Anno 2032 Euro 700.000,00 (VIII rata a saldo del finanziamento).

Il finanziamento è già stato autorizzato dalla Direzione Generale Bilancio del MIC (programmazione ai sensi della legge 27 dicembre 2017, nr.205 all’art. 1, comma 1072).

CATEGORIA 2.2.6	Altre entrate in conto capitale					€ 0,00
Voce P.d.C.I. 2.2.6.001	DESCRIZIONE	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026	
4.02.03.03.999	Contributi da privati	294.525,00	102.182,20	0,00	102.182,20	

- Alla data odierna non sono previste entrate per l’esercizio finanziario 2026.

## TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 721.000,00

### UPB 4.1 – Entrate aventi natura di partite di giro pari ad € 721.000,00

CATEGORIA 4.1.1	Uscite aventi natura di partite di giro	€ 721.000,00			
Voce P.d.C.I. 4.1.1.001	DESCRIZIONE	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.002	DESCRIZIONE	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dip.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
9.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro aut.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00





# Ministero della Cultura

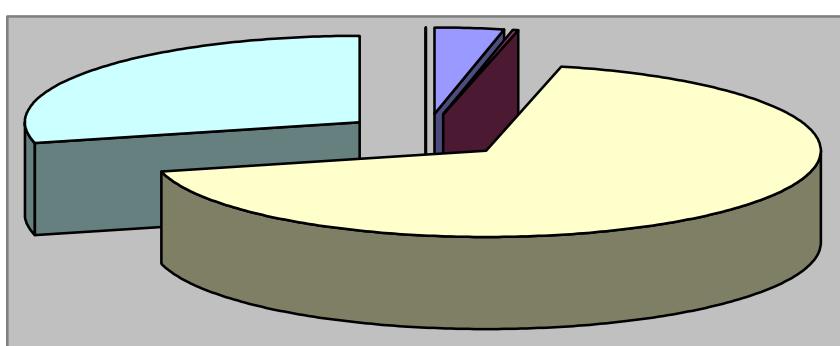
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

Voce P.d.C.I. 4.1.1.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.007	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.01.01.02.001	IVA in regime di split payment	700.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.008	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	0,00	1.463,04
Voce P.d.C.I. 4.1.1.009	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Voce P.d.C.I. 4.1.1.010	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	23.014,50

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e, pertanto, costituiscono al tempo stesso sia un credito che un debito per l'Ente. Tali poste per la salvaguardia degli equilibri di bilancio si compensano con quelle previste in USCITA sempre al Titolo IV – Partite di Giro; trattasi di riscossioni effettuate per conto di terzi e che devono obbligatoriamente riconciliarsi con i versamenti che si effettuano nelle corrispondenti voci di spesa.

L'applicazione della ritenuta dovuta avviene al momento della liquidazione, ovvero con l'emissione della relativa busta paga e, pertanto, sempre a competenza d'esercizio.

## PROPORZIONE DEI FINANZIAMENTI DA RICEVERE NELL'ANNO 2026



- █ Entrate proprie
- █ Privati
- █ Funzionamento
- █ Investimenti
- █ Enti Pubblici



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## Analisi delle USCITE

### USCITE COMPLESSIVE PREVISTE AL TITOLO I – II – IV € 4.235.791,88

(la colonna previsione di cassa 2026 è comprensiva dei residui passivi presunti alla fine dell'anno 2025)

#### TITOLO I – USCITE CORRENTI € 2.457.791,88

##### UPB 1.1 – Funzionamento pari ad € 2.326.065,88

Categoria 1.1.1	Uscite per gli Organi dell'Ente	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
Voce P.d.C.I. 1.1.1.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.01.002/C	Rimborsi ai componenti degli Organi istituzionali di controllo e revisione	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
Voce P.d.C.I. 1.1.1.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.01.008	Compensi ai componenti degli Organi Istituzionali di controllo e revisione	17.000,00	23.000,00	23.400,00	29.250,00
Voce P.d.C.I. 1.1.1.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.01.001	Organi Istituzionali dell'amministrazione – indennità	3.900,00	8.000,00	9.500,00	9.500,00
Voce P.d.C.I. 1.1.1.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.01.002	Organi Istituzionali dell'amministrazione – rimborsi	5.000,00	2.000,00	3.600,00	3.600,00

- 1.03.02.01.002/C “Rimborsi revisori dei conti”
  - Spese vive di trasferta per i componenti del Collegio dei revisori dei conti nell'adempimento dell'incarico assegnato con Decreto MiBAC n. 416/2018 del 27/09/2018; lo stanziamento non è stato previsto in quanto i tre revisori sono residenti in Firenze, città sede legale dell'Opificio delle Pietre Dure.
- 1.03.02.01.008 “Compensi revisori dei conti”
  - Compensi per l'attività di revisione e controllo, così come previsto dal nuovo Decreto MIC n. 152 del 02/05/2025 di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze:
    - importo lordo annuo Presidente del Collegio Euro 9.000,00 (1 unità);
    - importo lordo annuo, pro capite, membro Euro 7.200,00 (2 unità).
  - il Collegio dei revisori dei conti è stato nominato con Decreto MIC n. 177 del 28/05/2025.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 1.03.02.01.001 “Indennità Commissioni”
  - Indennità riconosciuta ai membri delle “*Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni*”, ai sensi del Decreto DG-ERIC n. 281/2011 del 06/10/2021 che emana il Regolamento comune, integrato ed aggiornato, delle Scuole di Alta Formazione e Studio del Ministero della Cultura (vedi art. 13, comma 6, che richiama il Decreto MIUR n. 254 del 15/10/1999); si prevede la composizione di una commissione per ciascuna delle due sessioni d'esame.
- 1.03.02.01.002 “Rimborsi Commissioni”
  - spese vive riconosciute ai componenti delle commissioni di cui al punto precedente;
  - spese vive per agli organi collegiali statutari (Comitato Tecnico e Consiglio d'Amministrazione).

Categoria 1.1.2	Oneri per il personale in attività di servizio	€ 115.000,00			
Voce P.d.C.I. 1.1.2.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.02.001/A	Rimborso per viaggio e trasloco all'interno del paese	25.000,00	27.015,45	18.000,00	24.839,09
Voce P.d.C.I. 1.1.2.005	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.02.001/B	Rimborso per viaggio e trasloco all'estero	4.000,00	2.944,44	9.000,00	9.000,00
Voce P.d.C.I. 1.1.2.010	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.04.999/B	Acquisto di servizi per la formazione generica	10.000,00	5.000,00	4.000,00	4.960,00
Voce P.d.C.I. 1.1.2.011	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.01.01.02.002	Buoni pasto	71.500,00	84.000,00	84.000,00	115.259,97

- 1.03.02.02.001/A “Rimborsi missioni in Italia” e
- 1.03.02.02.001/B “Rimborsi missioni all'estero”
  - Spese vive di trasferta per il personale dipendente OPD comandato in missione istituzionale.
- 1.03.02.04.999/B “Formazione”
  - Aggiornamento e formazione del personale; l'importo di previsione è stato stimato in misura tale da garantire la partecipazione dei dipendenti sia ai corsi di formazione che a quelli eventuali di giornate di studio per le finalità istituzionali dell'Ente.
  - Competenze linguistiche in inglese – allievi della Scuola di Alta Formazione e Studio (anno accademico 2025-2026 e seguenti).
- 1.01.01.02.002 “Buoni pasto”
  - con circolare nr.110 del 17/11/2021, la DG-BI ha comunicato a tutti gli istituti del Ministero della Cultura le nuove procedure per l'approvvigionamento dei buoni pasto per il proprio personale dipendente; l'importo a bilancio è stato calcolato su complessivi 12.650 ticket, sostitutivi del servizio mensa, annui da distribuire al personale beneficiario.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
C.F. 80023870480

CATEGORIA 1.1.3	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi				€ 119.800,00
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.001	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	7.000,00	7.000,00	6.000,00	7.386,97
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.002	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.01.001	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche	5.000,00	5.000,00	1.300,00	13.975,80
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.003	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.02.004	Acquisto vestiario	5.500,00	6.000,00	6.000,00	6.151,96
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.004	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.02.006	Materiale informatico	10.000,00	8.000,00	12.000,00	14.539,97
1.03.01.02.007	Materiale tecnico-specialistico	100.509,02	136.227,08	47.700,00	65.933,83
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo nac	35.000,00	84.000,00	45.000,00	71.420,18
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.005	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.02.002	Acquisto carburanti	5.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
VOCE P.D.C.I. 1.1.3.008	DESCRIZIONE	PREVISIONE FINALE 2024	PREVISIONE VARIATA 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DI CASSA 2026
1.03.01.05.001	Medicinali e materiale sanitario	1.600,00	800,00	800,00	800,00

La categoria prevede spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi per tutti i "centri di spesa" dell'Opificio ovvero per i settori ed uffici dell'Istituto dislocati nelle 3 (tre) sedi fiorentine:

– **Alfani** – Firenze 50121 in Via degli Alfani 78, sede Legale ed Amministrativa

– **Fortezza** – Firenze 50139 in Viale Filippo Strozzi 1, presso la Fortezza da Basso

– **Palazzo Vecchio** – Firenze 50122 in Piazza della Signoria, presso Sala delle Bandiere (Palazzo Vecchio)

Gli stanziamenti inseriti sono stati stimati sulla base degli impegni di spesa finali risultanti dai consuntivi degli esercizi finanziari precedenti, ma sempre tenendo conto dei relativi centri di spesa.

- 1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati"  
  - Spese varie di cancelleria ad uso uffici e laboratori dell'Opificio:
    - previsione acquisto di carta per fotocopie in formato A4/A3 Euro 1.300,00
    - previsione acquisto generi di cancelleria varia sede Alfani Euro 2.400,00
    - previsione acquisto generi di cancelleria varia sede Fortezza Euro 2.300,00
- 1.03.01.01.001 "Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni periodiche":  
lo stanziamento per la pubblicazione di volumi dell'Opificio delle Pietre Dure è stato inserito alla voce "Stampa, rilegatura e grafica", nella categoria 1.1.4 "Spese per servizi":  
  - Ithaka Harbors, abbonamento annuale pacchetto web Jstor museum collection, Euro 600,00
  - Eventuale disponibilità per altri acquisti.



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 1.03.01.02.004 “Acquisto vestiario”:
  - Budget per l’acquisto di indumenti da lavoro (almeno 2 camici a persona) per laboratori e cantinieri di restauro.

## Capitolo 1.1.3.004 – Materiale di consumo

- 1.03.01.02.006 “Materiale informatico”:
  - materiale di consumo informatico (toner e cartucce per stampanti, cavetti vari per connessioni)
- 1.03.01.02.007 “Materiale tecnico-specialistico”:
  - materiale di consumo necessario all’attività dei laboratori di restauro e per quelli scientifici;
- 1.03.01.02.999 “Altri beni e materiali di consumo non altrimenti classificabili”:
  - materiale di consumo diversamente classificato, come rotolini di carta in cellulosa, materiale elettrico, varie ed eventuali;
- 1.03.01.02.002 “Acquisto di carburanti”:
  - l’approvvigionamento di cards/buoni gasolio in convenzione Consip S.p.A. è avvenuta nell’esercizio 2024 e, pertanto, il magazzino conserva ancora una buona scorta di carte carburante del valore ciascuna di 50,00 Euro. Si prevede il riapprovvigionamento nel 2027
- 1.03.01.05.001 “medicinali e materiale sanitario”:
  - in via precauzionale, si prevede l’acquisto di materiale sanitario specifico solo in modica quantità.

Categoria 1.1.4	Spese per servizi	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.001</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.13.004	Stampa, rilegatura e grafica	62.500,00	67.000,00	23.400,00	81.391,38
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.002</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.99.999/A	Spese di catalogazione, inventariazione e censimento	53.000,00	28.000,00	3.500,00	10.093,36
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.006</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche	558.637,05	746.340,16	232.500,00	325.133,91
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.007</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.99.999/B	Attività didattica	95.000,00	95.000,00	80.600,00	96.264,39
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.008</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.02.005	Manifestazioni culturali (Congressi, convegni, mostre, ecc.)	34.000,00	40.000,00	26.000,00	34.518,97
<b>Voce P.d.C.I. 1.1.4.009</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
1.03.02.02.004	Spese per pubblicità e promozione	32.000,00	40.000,00	35.000,00	70.496,49





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

Voce P.d.C.I. 1.1.4.010	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	5.000,00	5.000,00	3.500,00	3.500,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.012	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	400,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	8.100,00	9.000,00	7.800,00	7.800,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.013	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.05.005	Utenza acqua	355.000,00	275.000,00	240.000,00	345.204,24
Voce P.d.C.I. 1.1.4.014	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.05.004	Utenze energia elettrica	230.000,00	210.000,00	200.000,00	222.623,96
Voce P.d.C.I. 1.1.4.015	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.05.006	Utenze gas	105.000,00	150.000,00	150.000,00	162.673,33
Voce P.d.C.I. 1.1.4.016	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	24.500,00	12.000,00	6.000,00	6.000,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.017	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.16.002	Spese postali e telegrafiche	300,00	250,00	100,00	100,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.018	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.99.999/C	Servizi di sicurezza (D.Lgs. 81/2008)	27.113,92	32.000,00	27.765,88	55.150,92
Voce P.d.C.I. 1.1.4.019	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	280.000,00	263.288,19	285.000,00	464.448,71
Voce P.d.C.I. 1.1.4.020	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria immobili	145.000,00	150.000,00	70.000,00	208.359,94
Voce P.d.C.I. 1.1.4.021	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari	245.715,66	180.000,00	110.000,00	216.381,01
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature	120.000,00	100.000,00	58.000,00	98.957,38



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

Voce P.d.C.I. 1.1.4.023	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - software	31.500,00	20.000,00	15.000,00	18.294,00
1.03.02.19.005	Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici – hardware	4.000,00	4.000,00	3.000,00	3.000,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.025	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria aree verdi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.641,30
Voce P.d.C.I. 1.1.4.026	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.13.002	Pulizia e disinfezione	120.000,00	157.291,81	160.000,00	213.851,65
Voce P.d.C.I. 1.1.4.027	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.13.003	Trasporto e facchinaggio	30.000,00	50.588,86	21.000,00	49.919,18
Voce P.d.C.I. 1.1.4.029	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate a progetto	62.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.030	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.99.999/D	Altri servizi diversi n.a.c. Ales	410.000,00	187.292,59	187.000,00	364.802,08
Voce P.d.C.I. 1.1.4.031	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	21.500,00	26.000,00	22.600,00	22.600,00
Voce P.d.C.I. 1.1.4.032	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	35.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00

Anche per queste categorie sono state previste le spese di funzionamento per tutti i settori ed uffici dell'Opificio delle Pietre Dure, ripartite, per quanto possibile, per centri di spesa.

- 1.03.02.13.004 “Stampa, rilegatura e grafica”:
  - l'Istituto è impegnato nei seguenti progetti editoriali:
    1. rivista “OPD Restauri”, nel 2026 è stata prevista solo questa,
    2. collana “Le antologie di OPD Restauri”,
    3. collana “Problemi di conservazione e restauro”,
    4. collana “Storie e tecniche del restauro”,
    5. collana “Dal restauro agli studi”.
- 1.03.02.99.999/A “Spese di catalogazione, inventariazione e censimento”:
  - per la catalogazione della biblioteca (importo finale previsto).
- 1.03.02.11.999 “Altre prestazioni professionali e specialistiche”:
  - la carenza organica di personale e l'assenza di figure professionali ad hoc non consente il conseguimento dei risultati attesi; maggiori impegni di spesa dovranno prevedere, però, nuove entrate a copertura dei necessari costi.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 1.03.02.99.999/B “Attività didattica”:
  - comprensiva di tutti i costi necessari per assicurare la continuità didattica della SAFS.
- 1.03.02.02.005 “Manifestazioni culturali”:
  - organizzazione di convegni ed attività istituzionali in genere,
  - progetto **Tenere l'arte tra le mani**.
- 1.03.02.02.004 “Spese per pubblicità e promozione”:
  - utilizzo di un servizio stampa per dare maggiore risalto all’attività istituzionale dell’Opificio.
- 1.03.02.16.001 “Pubblicazione bandi di gara”:
  - contributi obbligatori all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per pubblicazione di bandi di gara telematici;
  - canoni piattaforme elettroniche certificate per le gare di appalto (fuori dal MePA).

Capitolo 1.1.4.012 – “Premi di assicurazione”

- 1.10.04.01.001 “Assicurazioni su beni mobili”:
  - premi di assicurazione per lo spostamento di opere d’arte tra le sedi dell’Opificio.
- 1.10.04.01.003 “Assicurazioni per responsabilità civile”:
  - premio per RCA ai dipendenti autorizzati in missione all’uso proprio mezzo di trasporto;
  - premio per infortunio al conducente quando autorizzato all’uso del proprio mezzo di trasporto;
  - premio per direzioni lavori – colpa lieve;
  - premio per infortunio agli studenti SAFS
  - premio per RC agli allievi della SAFS;
  - premio per RC al personale OPD.

## UTENZE NON DOMESTICHE

Sono i capitoli da 1.1.4.013 a 1.1.4.016 dove sono inseriti i costi previsionali per i consumi delle utenze acqua, luce, gas e telefonia; l’Opificio ha attualmente in uso nr. 06 contatori dell’acqua, nr. 02 contatori di energia elettrica, nr. 02 del gas per riscaldamento e nr. 16 linee telefoniche in fase di razionalizzazione a partire dal corrente esercizio finanziario.

- 1.03.02.05.005 “Acqua”:
  - matricola 830083 relativa ad un pozzo della sede della Fortezza da Basso
  - matricola 19-078389 relativa al secondo pozzo della sede della Fortezza da Basso
  - matricola 1407042 utenza domestica (Fortezza da Basso)
  - matricola 202100054380 (cambio contatore dal 15/09/2022)
  - matricola 2009017652 utenza domestica (Alfani)
  - matricola 202100043730 (antincendio Alfani)
- 1.03.02.05.004 “Elettrica elettrica”:
  - POD IT001E00231045 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso
  - POD IT001E00229090 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani
- 1.03.02.05.006 “Gas per riscaldamento”:
  - PDR 00594200635987 contatore ubicato presso la sede della Fortezza da Basso;
  - PDR 00594200675744 contatore ubicato presso la sede di Via degli Alfani.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 1.03.02.05.001 “Telefonia”:
  - per tutte le linee fisse esistenti al netto di quelle per le quali è già stata inoltrata formale disdetta alla TIM SpA.
- 1.03.02.16.002 “Spese postali e telegrafiche”:
  - spese postali sostenute direttamente con il fondo cassa economale;
- 1.03.02.99.999/C “Servizi di sicurezza” – D.Lgs. 81/2008
  - Sintesi SpA – gestione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, riferimento contratto CIG B4F9F1AC86, di cui al contratto del 27 dicembre 2024 con repertorio n. 203.
  - Azienda USL Toscana centro – sicurezza sanitaria per l’uso di radiazioni ionizzanti;
  - Tecnorad Srl – dosimetria del personale;
- 1.03.02.13.001 “Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza” (capitolo 1.1.4.019)
  - La previsione dell’importo inserito alla voce “servizi di sorveglianza, custodia ed accoglienza” è dettata dal contratto con la ditta Dussman, in convenzione Consip, valida per il triennio 2025-2027.

## MANUTENZIONI

- Capitoli 1.1.4.020 e 1.1.4.021
  - Immobile e impianti, macchinari e attrezzature.
- Capitolo 1.1.4.023
  - Gestione manutenzione dei sistemi informatici dell’Opificio, hardware e software.
- Capitolo 1.1.4.025
  - Manutenzione ordinaria aree verdi.
- 1.03.02.13.002 “Pulizie e disinfezione” (capitolo 1.1.4.026)
  - La previsione inserita si riferisce al contratto in essere con la ditta Dussman, in convenzione Consip, valida per il triennio 2025-2027.
- 1.03.02.13.003 “trasporto e facchinaggio” (capitolo 1.1.4.027)
  - Servizi per lo spostamento di opere d’arte e facchinaggio in genere.
- Capitolo 1.1.4.030
  - voce di spesa 1.03.02.99.999/D, è stato inserito l’importo da corrispondere alla società in house del MIC, ALES spa – Arte Lavoro e Servizi – per assicurare la funzionalità dell’Istituto in campo sia amministrativo che tecnico che archivistico, alla luce della carenza organica del personale dipendente e dei previsti pensionamenti.

Come precedentemente segnalato, l’importo stanziato trova la necessaria copertura finanziaria con l’erogazione del contributo straordinario, condizione senza la quale non sarà possibile rinnovare il contratto con la società in house.

Le figure, già inserite, che saranno presenti anche nell’esercizio 2026 saranno le seguenti:

- Nr. 2 per l’area amministrativa-contabile (in servizio da luglio 2021),
- Nr. 1 per l’area amministrativa gare e contratti (in servizio dal 3 febbraio 2025)
- Nr. 2 per l’area archivistica documentale (in servizio da dicembre 2022)
- Nr. 1 per l’area tecnica (in servizio da novembre 2022),





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 1.03.02.99.003 “Quote associative”:
  - PNRR: l’Opificio delle Pietre Dure ha aderito al progetto “Changes” del Ministero dell’Università e della Ricerca (MUR), il cui capofila è “La Sapienza” di Roma, all’interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.  
Nel dettaglio Missione 4 “Istruzione e ricerca”, Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa”, Investimento 1.3 finanziato dall’Unione Europea NextGenerationEU; trattasi di un finanziamento per la copertura di spese fino ad un massimo di 1.507.623,66 Euro, di cui al CUP F53C22000690006, con scadenza 30 novembre 2025.  
I costi residuali per l’Opificio sono la quota annua di “Socio partecipante” alla Fondazione Changes, Euro 10.000,00 per i cinque anni di attività della Fondazione stessa;
  - Oneri sociali anno 2026 per l’iscrizione della Biblioteca “Ugo Procacci” a IRIS, Associazione di biblioteche Storico-Artistiche e Umanistiche di Firenze, stimati in circa 12.450,00 Euro.
  - Quota anno 2026 al *Centre International d’Etude des textiles anciens* di 110,00 Euro.
- 1.03.02.13.006 “Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali”:
  - Materiali di scarto provenienti dall’attività dei laboratori di restauro, da quello del fotografico e da quelli chimici per le analisi scientifiche.

Categoria 1.1.5	Spese per il godimento di beni di terzi	€ 50.000,00			
Voce P.d.C.I. 1.1.5.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature e macchinari	14.000,00	20.000,00	0,00	6.863,41
Voce P.d.C.I. 1.1.5.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	27.500,00	30.000,00	33.000,00	50.458,91
Voce P.d.C.I. 1.1.5.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari per ufficio	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.460,34
Voce P.d.C.I. 1.1.5.005	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.07.002	Noleggio di mezzi di trasporto	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.856,76
Voce P.d.C.I. 1.1.5.006	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.07.006	Licenze software	25.000,00	15.000,00	5.000,00	24.413,29

I noleggi riguardano:

- Fotocopiatrici uso ufficio per la stampa e scannerizzazione dei documenti;
- Attrezzature informatiche portatili, i *notebook* ed i *macbook*, per il *telelavoro*, lo *smartworking* ed il *coworking* del personale dipendente, ma anche per l’attività dei restauratori e degli storici dell’arte su aree di lavoro temporanee;





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
**C.F. 80023870480**

- Autoveicolo promiscuo per il trasporto del personale e del materiale occorrente per lo svolgimento del servizio stesso.
- Licenze per i software in uso agli uffici ed ai laboratori dell'Istituto.

## UPB 1.2 – Interventi diversi pari ad € 131.726,00

Categoria 1.2.1	Trasferimenti passivi	€ 0,00			
Voce P.d.C.I. 1.2.1.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti ad altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	5.500,00	0,00	0,00	0,00

Non si prevedono, al momento, trasferimenti di fondi pubblici.

Categoria 1.2.2	Oneri finanziari	€ 400,00			
Voce P.d.C.I. 1.2.2.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.03.02.17.002	Uscite e commissioni bancarie	3.200,00	2.922,88	400,00	400,00

Comprendenti le spese e gli oneri bancari relative alla gestione del conto corrente “4096” intrattenuto presso il Gruppo BPM spa – Banco Popolare di Milano – sede di Firenze, in Piazza De’ Davanzati nr.3.

Categoria 1.2.3	Oneri tributari	€ 102.050,00			
Voce P.d.C.I. 1.2.3.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.02.01.06.001	Tassa rifiuti solidi urbani	95.500,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
Voce P.d.C.I. 1.2.3.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.02.01.01.001	IRAP	3.500,00	3.500,00	3.050,00	3.563,40
Voce P.d.C.I. 1.2.3.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.02.01.99.999	Imposte e tasse a carico Ente	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Comprendenti le spese TARI per la tassa sui rifiuti solidi urbani, le spese per l’Imposta Regionale per le Attività Produttive (I.R.A.P.) ed il canone annuo per la concessione idrica, oltre ad eventuali altre tasse ed imposte varie per adempimenti amministrativi da adempiere in applicazione della normativa vigente.

Categoria 1.2.4	Poste correttive e compensative di entrate correnti	€ 0,00			
Voce P.d.C.I. 1.2.4.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.09.99.05.001	Restituzioni e rimborsi diversi	8.500,00	2.000,00	0,00	0,00

Non previste in fase previsionale.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
C.F. 80023870480

Categoria 1.2.5	Uscite non classificabili in altre voci				€ 29.276,00
Voce P.d.C.I. 1.2.5.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
1.10.01.01.001	Fondo di riserva	0,00	0,00	29.276,00	29.276,00

Il fondo di riserva è stato costituito per far fronte alle spese impreviste tra le quali l'integrazione degli stanziamenti che dovessero risultare insufficienti, come ad esempio le manutenzioni e le utenze; il valore del fondo è di circa 1,2055% delle uscite correnti di bilancio, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del DPR 27 febbraio 2003 n.97.

## TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE € 1.057.000,00

### UPB 2.1 – Investimenti pari ad € 1.057.000,00

Categoria 2.1.2	Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				€ 50.500,00
Voce P.d.C.I. 2.1.2.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.05.999/A	Acquisti di attrezzature nac	174.525,00	51.000,00	45.000,00	45.000,00
Voce P.d.C.I. 2.1.2.002	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.05.001/A	Acquisti di attrezzature scientifiche	120.000,00	58.820,47	0,00	5.960,94
Voce P.d.C.I. 2.1.2.003	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.07.002/A	Acquisti di Postazioni di lavoro	12.000,00	15.000,00	0,00	2.060,81
2.02.01.07.003/A	Acquisti di Periferiche	5.000,00	3.000,00	2.500,00	2.500,00
2.02.01.07.999/A	Acquisti di Hardware n.a.c.	8.000,00	3.500,00	3.000,00	3.000,00
Voce P.d.C.I. 2.1.2.004	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.03.001/A	Acquisti di Mobili e arredi	49.000,00	10.000,00	0,00	6.288,12
Voce P.d.C.I. 2.1.2.006	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.99.001/A	Acquisti di dotazione bibliografica	0,00	5.000,00	0,00	4.989,92

La previsione di spesa per i beni mobili di uso durevole è destinata ad investimenti in conto capitale per il completamento e/o sostituzione di mobili e arredi dei settori OPD, il rinnovo di macchine informatiche obsolete, aggiornamento ed implementazione delle attrezzature tecniche e scientifiche per le analisi diagnostiche di pertinenza del Laboratorio Scientifico. Le attrezzature sono di pertinenza dei settori di restauro per i necessari lavori istituzionali.

Stante la disponibilità limitata di risorse economiche è stata data la priorità di spesa ai costi fissi essenziali (utenze domestiche, manutenzioni ordinarie impianti, pulizie, servizio di portierato, TARI e compensi ai revisori dei conti)

- 2.02.01.05.999/A “Attrezzature”:
  - acquisti di attrezzature in base alle esigenze prospettate dai funzionari responsabili dei rispettivi settori di appartenenza, ma nei limiti della disponibilità finanziaria.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 2.02.01.05.001/A “Attrezzatura scientifica”:
  - acquisti di attrezzature tecnico-specialistiche solo a seguito di opportuno finanziamento.
- 2.02.01.07.002/A “Computer”:
  - postazione di lavoro fisse e mobili; nel preventivo è stato inserito solo il noleggio;
- 2.02.01.07.003/A “Periferiche”:
  - acquisto di scanner e stampanti;
- 2.02.01.07.999/A “Hardware nac”:
  - acquisto di tablet, NAS e altre attrezzature non altrimenti classificabili.
- 2.02.01.03.001/A “Arredi”:
  - complementi di arredo al momento non preventivati.
- 2.02.01.99.001/A “Dotazione bibliografica”:
  - Al momento non ancora presentata.

Categoria 2.1.3	Acquisizioni di immobilizzazioni immateriali	€ 6.500,00			
Voce P.d.C.I. 2.1.3.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	5.000,00	5.000,00	6.500,00	6.500,00

L'importo inserito è dovuto alla creazione di contenuti multimediali, alla staticizzazione del vecchio sito per la conservazione in sicurezza dei contenuti non migrati e per l'attività di evoluzione tecnica al sito web dell'Opificio delle Pietre Dure.

Categoria 2.1.4	Restauro e manutenzione straordinaria di beni immobili	€ 1.000.000,00			
Voce P.d.C.I. 2.1.4.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.03.06.001/A	Manutenzione straordinaria di immobili	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00

- CUP F18C20000510001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento € 4.000.000,00 in otto annualità, di cui la terza prevista (€ 500.000,00) per l’anno 2026;
- CUP F18C20000500001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede dei laboratori di restauro (Fortezza da Basso) dell’Opificio delle Pietre Dure”; importo complessivo del finanziamento € 4.000.000,00 in otto annualità, di cui la seconda (€ 500.000,00) per l’anno 2026.

Categoria 2.1.5	Restauro e manutenzione straordinaria di beni mobili	€ 0,00			
Voce P.d.C.I. 2.1.5.001	Descrizione	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
2.02.01.04.002/B	Manutenzione straordinaria di impianti	215.345,97	0,00	0,00	215.345,97

Il dato si riferisce al CUP F18C20000510001 – “Riduzione della vulnerabilità e restauro alla sede storica dell’Opificio delle Pietre Dure”, impegnato a residuo 2024 sul citato capitolo 2.1.5.001.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
**OPIFICIO DELLE PIETRE DURE**  
C.F. 80023870480

## TITOLO IV – PARTITE DI GIRO € 721.000,00

### UPB 4.1 – Uscite aventi natura di partite di giro pari ad € 721.000,00

Categoria 4.1.1	Uscite aventi natura di partite di giro	Previsione finale 2024	Previsione variata 2025	Previsione 2026	Previsione di cassa 2026
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.001</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	50.000,00	50.000,00	50.000,00	51.325,20
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.002</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro dipendente	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.046,32
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.004</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.01.99.03.001	Fondi di cassa	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.007</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.01.01.02.001	IVA in regime di split payment	580.000,00	550.000,00	550.000,00	587.729,86
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.009</b>		<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	10.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Voce P.d.C.I. 4.1.1.010</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsione finale 2024</b>	<b>Previsione variata 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
7.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	10.000,00	20.000,00	20.000,00	28.890,41

Come già evidenziato in precedenza nelle entrate, le poste inserite nelle partite di giro costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente in quanto trattasi di versamenti che si effettuano per conto terzi. Gli importi compensano quanto previsto nelle ENTRATE al Titolo IV – Partite di Giro.

- 7.01.02.01.001 – “Ritenute erariali lavoratori dipendenti” ovvero IRPEF

L'Istituto agisce quale *sostituto d'imposta*, così come tutti gli Enti Pubblici, semplificando di fatto il rapporto tra il Fisco ed il contribuente, infatti, applica le ritenute previste per legge garantendo il pagamento dei tributi allo Stato per conto del contribuente stesso.





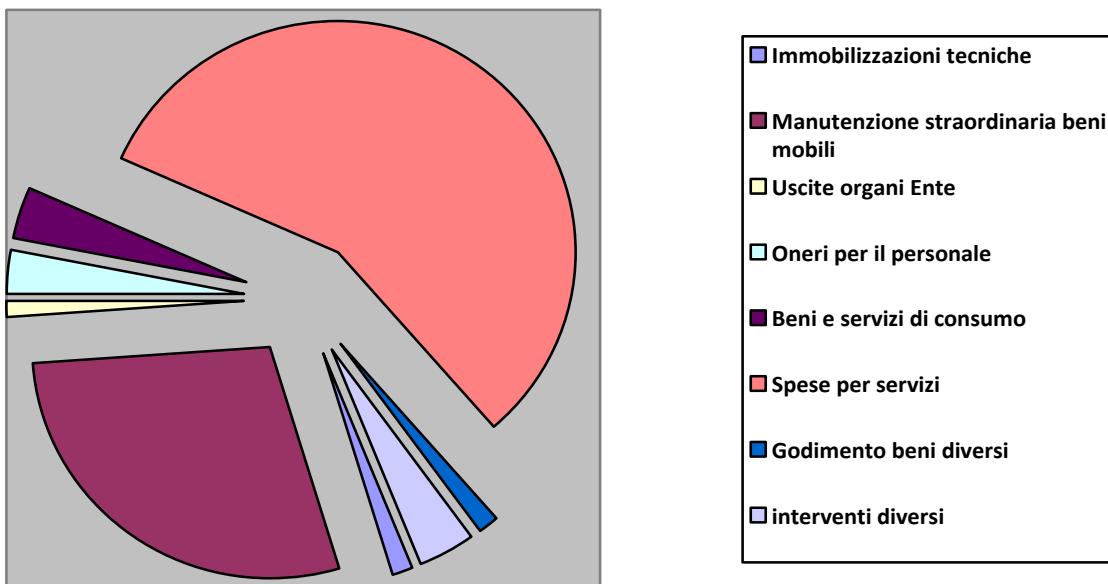
# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

- 7.01.03.01.001 – “Ritenute erariali lavoratori autonomi” (ritenute d’acconto)
- 7.01.02.02.001 – “Ritenute previdenziali lavoratori dipendenti” (INPS e INAIL)
- 7.01.03.02.001 – “Ritenute previdenziali lavoratori autonomi” (gestione separata INPS)  
Se la somma delle prestazioni occasionali svolte dallo stesso lavoratore nell’arco dello stesso anno risulta superiore ad Euro 5.000,00 (lordi annui), devono essere versati i contributi previdenziali ripartendoli tra committente (2/3) e prestatore (1/3).
- 7.01.99.03.001 – “Fondi economici”:  
l’importo del fondo cassa si conferma a € 2.000,00 (*euro duemila/00*);
- 7.01.01.02.001 – “Iva in regime di split payment” - imposta sul valore aggiunto  
In base all’aumento dei costi medi delle materie prime e di quello dei servizi;
- 7.01.99.01.001 – “Spese non andate a buon fine”, importo stanziato a titolo precauzionale.
- 7.02.99.99.999 – “Altre uscite per conto terzi”, importo sempre a titolo precauzionale.

**La consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario non viene riportata**

## PROPORZIONE DELLE SPESE DA SOSTENERE NELL’ANNO 2026





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, nonché le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la contemporanea manifestazione finanziaria e le altre poste provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il conto economico si riferisce.

La differenza tra i due dati (ricavi e costi) origina il risultato economico dell'esercizio che potrà presentare il segno meno (perdita) o il segno positivo (utile).

Per quanto riguarda l'Opificio, Istituto autonomo del MiC, il "Valore della produzione" è dato dalla somma delle entrate correnti (Titolo I) con quelle in conto capitale (Titolo II), i "Costi della produzione" sono rappresentati da tutti i costi classificati per loro natura. La differenza fra Valore della produzione e Costi della produzione costituisce il "Margine operativo" ovvero il valore dell'attività dell'Istituto nel periodo di competenza dell'esercizio.

La situazione risultante coincide con il fondo di riserva stanziato; le imposte dell'esercizio si riferiscono al valore dell'IRAP.

## TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il documento evidenzia la misura del presunto avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2025 per € 8.786.743,51 . La composizione del presunto avanzo tiene conto delle entrate e delle uscite già verificatesi alla data di predisposizione del presente documento di previsione, nonché delle somme che prevedibilmente dovranno ancora essere incassate e pagate con riferimento all'esercizio 2024 nel rispetto della competenza finanziaria.

L'avanzo di amministrazione di € 8.308.195,35 (*euro ottomilioni trecentoottomila centonovantacinque/35*) è stato vincolato così come segue:

Accordo Italia-Svizzera (SABAB)	€ 28.084,59
Protocollo d'Intesa MIBAC-Comune di Firenze (2015)	€ 275.000,00
Finanziamento Art-Bonus da Pitti Immagine srl (2017)	€ 6.000,00
CUP accesi su finanziamenti chiusi (2021)	€ 3.427.845,13
Fondi per manutenzione straordinaria immobile	€ 450.000,00
Fondi per un secondo ascensore sede Via Alfani	€ 85.000,00
Progetto Deposito del Santo Chiodo – restauro e catalogazione opere d'arte	€ 500.000,00
Restauro – Cantiere scuola sperimentale di restauro c/o Villa Silvestri Rivaldi	€ 1.000.000,00
Miglioramento del microclima nelle sedi dell'Opificio	€ 300.000,00
Adeguamento layout funzionale dei laboratori di restauro	€ 1.703.879,72
Progetto "Cappella Bardi"	€ 32.385,91
Progetto PNRR Stream 5 "Digitalizzazione" degli Archivi di Restauro	€ 200.000,00
Progetto SPC – attivazione fibra ottica nelle sedi OPD	€ 200.000,00
Progetto grafico di rinnovamento delle didascalie e/o pannelli al Museo OPD	€ 20.000,00
Impianto di adduzione dell'acqua potabile dei Laboratori della Fortezza da Basso	€ 80.000,00

E' stato lasciato un importo "libero", inserito in parte disponibile, per tamponare eventuali esigenze funzionali dell'Opificio e da confermare con l'elaborazione del rendiconto consuntivo anno 2025.





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DEL 31/12/2024

		Organico		Distaccati		effettivi	aspettativa	totale in attività
		previsto	in carico	in	out			
	<b>Dirigenti</b>	1	1	-	-	1	-	1
<b>Area III</b>	<b>Amministrativo</b>	2	2	-	-	2	-	2
	<b>Archeologo</b>	2	2	-	-	2	-	2
	<b>Architetto</b>	2	2	-	-	2	1	1
	<b>Archivista</b>	2	1	-	-	1	-	1
	<b>Bibliotecario</b>	1	1	-	-	1	-	1
	<b>Biologo</b>	3	-	-	-		-	
	<b>Chimico</b>	5	3	-	-	3	-	3
	<b>Diagnosta</b>	1	-	-	-		-	
	<b>Fisico</b>	3	-	-	-		-	
	<b>Informatico</b>	1	-	-	-		-	
	<b>Promozione Culturale</b>		-	-	-		-	-
	<b>Restauratore</b>	45	44	-	2	42	2	40
	<b>Storico dell'Arte</b>	5	5	-	-	5	-	5
	<b>Tecnologie</b>	2	1	-	-	1	-	1
<b>Area II</b>	<b>Amministrativo</b>	18	14	-	-	14	-	14
	<b>Informatico</b>	2	1	-	-	1	-	1
	<b>Tecnico</b>	17	10	-	-	10	-	10
	<b>Vigilanza</b>	25	17	1	-	18	-	18
<b>Area I</b>	<b>Operatore</b>	2	-	-	-		-	-
	<b>TOTALE</b>	138	104	1	2	103	3	100



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## PIANTA ORGANICA DELL'OPIFICO DELLE PIETRE DURE ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE NOTA

		Organico		Distaccati				
		previsto	in carico	in	out	effettivi	aspettativa	totale in attività
	<b>Dirigenti</b>	1	1	-	-	1	-	1
<b>Area III</b>	<b>Amministrativo</b>	2	2	-	1	1	-	1
	<b>Archeologo</b>	2	2	-	-	2	-	2
	<b>Architetto</b>	2	2	-	-	2	1	1
	<b>Archivista</b>	2	1	-	-	1	-	1
	<b>Bibliotecario</b>	1	1	-	-	1	-	1
	<b>Biologo</b>	3	-	-	-	-	-	-
	<b>Chimico</b>	5	3	-	-	3	-	3
	<b>Diagnosta</b>	1	-	-	-	-	-	-
	<b>Fisico</b>	3	-	-	-	-	-	-
	<b>Informatico</b>	1	-	-	-	-	-	-
	<b>Promozione Culturale</b>	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Restauratore</b>	45	42	-	3	39	2	37
	<b>Storico dell'Arte</b>	5	4	-	-	4	-	4
	<b>Tecnologie</b>	2	1	-	-	1	-	1
<b>Area II</b>	<b>Amministrativo</b>	18	14	-	-	14	-	14
	<b>Informatico</b>	2	1	-	-	1	-	1
	<b>Tecnico</b>	17	11	-	-	11	-	11
	<b>Vigilanza</b>	25	16	1	-	17	-	17
<b>Area I</b>	<b>Operatore</b>	2	2	-	1	-	-	1
	<b>TOTALE</b>	139	103	1	5	99	3	96

Si segnala che nel corso dell'esercizio 2026 sono previsti alcuni pensionamenti:

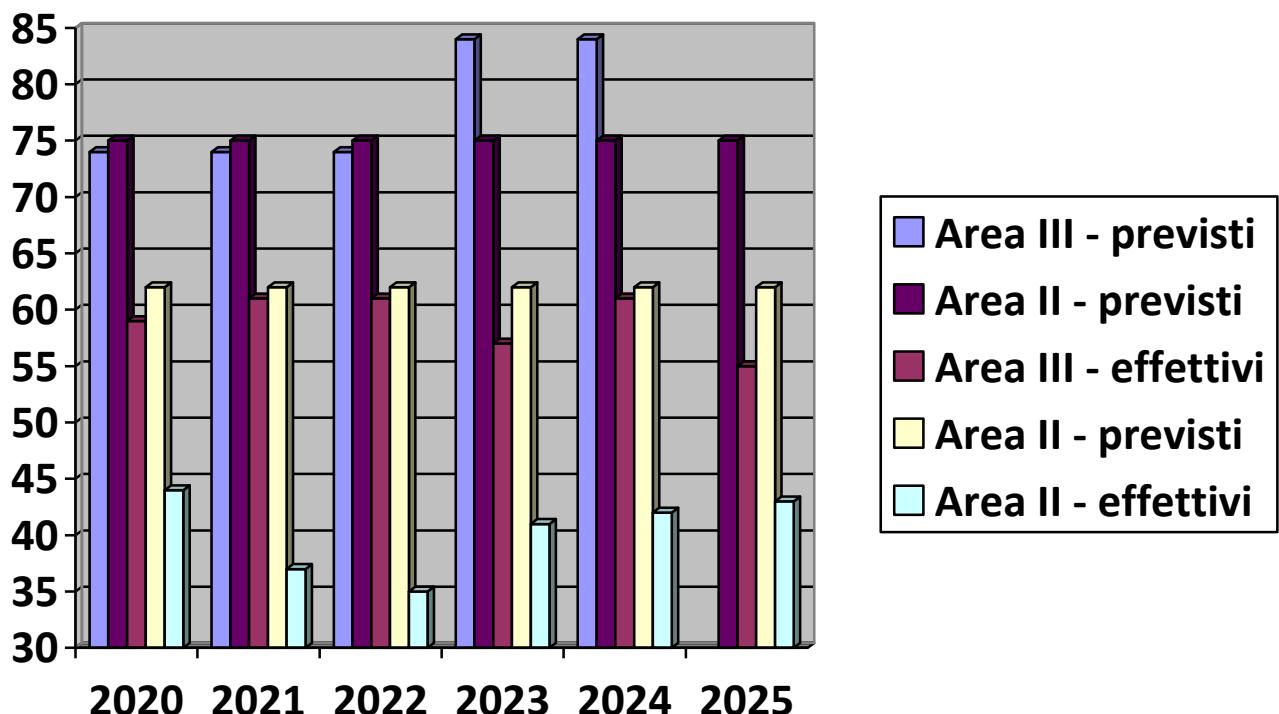
- 1 nel primo semestre dell'anno ovvero un assistente gestionale-amministrativo;
- 2 nel secondo semestre dell'anno, di cui un funzionario restauratore ed un assistente gestionale-amministrativo;





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480



## Personale in part time:

PROFILO DIPENDENTE	ANNO 2024 nr. beneficiari	ANNO 2025 nr. beneficiari	DIFFERENZE
Area III – Restauratore Conservatore	8	8	Nessuna
Area III – Storico dell'Arte	1	0	- 1
Area II – Assistente Amministrativo Gestionale	1 (trasferito)	0	- 1
Area II – Assistente Tecnico	2	2	Nessuna
Area II – Assistente Accoglienza e Vigilanza	2	4	+ 1
Ex Area II – Operatore Accoglienza e Vigilanza	1	(il profilo operatore non esiste più)	
<b>TOTALI</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>- 1</b>





# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
OPIFICIO DELLE PIETRE DURE  
C.F. 80023870480

## Personale beneficiario della l. 104/1992:

PROFILO DIPENDENTE	ANNO 2024			ANNO 2025			DIFERENZE
	ad ore	a giorni	portatore di handicap	ad ore	a giorni	portatore di handicap	
Area III – Restauratore Conservatore	2	3	SI (uno a ore)	1	3	SI (uno a ore)	- 1
Area III – Chimico	0	1	NO	0	1	NO	Nessuna
Area III – Bibliotecario	0	1	SI (uno)	0	1	SI (uno)	Nessuna
Area III – Storico dell'arte	0	0	NO	0	1	NO	+ 1
Area III – Architetto	0	0	NO	0	1	NO	+ 1
Area II – Assistente Amministrativo Gestionale	0	1	NO	0	1	NO	Nessuna
Ex Area II – Operatore Amministrativo Gestionale							
Area II – Assistente Tecnico	2	1	SI (uno a ore)	2	1	SI (uno a ore)	Nessuna
Ex Area II – Operatore Tecnico							
Area II – Assistente Vigilanza	0	1	NO	0	1	NO	Nessuna
Ex Area I – Operatore per i servizi generali	0	0	NO	2	0	SI (due a ore)	+ 2
<b>TOTALI</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

L'elaborato, completo di tutti i documenti ed integrato dalla presente nota illustrativa e dalla relazione del Soprintendente, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei conti per essere successivamente illustrato in sede di Consiglio d'Amministrazione per la necessaria approvazione.

**IL SOPRINTENDENTE**  
**Dott.ssa Emanuela DAFFRA**  
*Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Elaborazione  
Direzione Amministrativo-contabile

